

บันทึกผลการตรวจ
การพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพลและครอบครัวของกองทัพบก ประจำปี ๒๕๖๑
เรื่อง การเตรียมการรับตรวจ

หน่วย ค่าย.....
ผู้บังคับหน่วย เบอร์โทรศัพท์.....
ผู้รับตรวจ ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์.....
ตรวจวันที่

หมายเหตุ ให้ผู้รับตรวจบันทึก ผลการตรวจ ข้อคิดเห็น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ของกรรมการ แล้วถ่ายสำเนา ๒ ชุด โดยมอบฉบับจริงและสำเนา ๑ ชุด ให้กับกรรมการ และสำเนาอีก ๑ ชุด นำเรียน ผบ.หน่วย เพื่อดำเนินการแก้ไขและเก็บไว้ประกอบการรับตรวจในครั้งต่อไป

ลำดับ	ผลการตรวจ	ข้อเสนอแนะ
๑.	การเตรียมการรับตรวจ การติดต่อและประสานการปฏิบัติ	
๒.	การบรรยายสรุป	
๓.	การจัดเตรียมสถานที่และเอกสารหลักฐานรับตรวจ	
๔.	การจัดผู้นำตรวจ /ผู้รับตรวจ และยานพาหนะนำตรวจ	

ลงชื่อ ผู้บันทึก ลงชื่อกรรมการ

ลำดับ	ผลการตรวจ	ข้อเสนอแนะ
๕.	ความรู้ ความเข้าใจ และการเอาใจใส่ รวมถึงบุคลิกของ ผู้บังคับบัญชา 	

ข้อสังเกต ปัญหาข้อขัดข้อง ข้อเสนอแนะ อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

()

ผู้รับตรวจ

ลงชื่อ

()

กรรมการผู้ตรวจ

