



บันทึกข้อความ

สง.รอง เสธ.ทบ.(๑)
เลขรับ 191
วันที่ 10 ต.ค. 62
เวลา 09.40

ส่วนราชการ กพ.ทบ. (กองบริการกำลังพลฯ โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๘๐๖๘, ๙๘๐๖๘)

ที่ กท.๐๔๐๑/๔๖๐๙ วันที่ ๒๒ ต.ค. ๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ. ตามโครงการช่วยเหลือการพ้นราชการ
ของกำลังพล ทบ.

เรียน ผบ.ทบ.

อ้างถึง ๑. คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๒๕๑/๖๑ ลง ๒๒ ก.พ. ๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือ
การพ้นจากราชการของกำลังพล ทบ.

๒. หนังสือ กพ.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท.๐๔๐๑/๔๓๙๑ ลง ๘ พ.ย. ๖๑

๓. หนังสือ สผพ.กพ.ทบ. ที่ กท.๐๔๐๑.๒/๔๑๓ ลง ๗ ธ.ค. ๖๑

๔. วิทยุราชการทหาร กพ.ทบ. ด่วนที่สุด ที่ กท.๐๔๐๑/๑๑๔๒ ลง ๑๒ ก.ย. ๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ.

๒. คู่มือการเข้าใช้ Webpage คลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ.

๓. QR code กลุ่มไลน์ “คลังตำแหน่งงานประจำหน่วย มทบ.”

๑. กพ.ทบ. ขออนุมัติจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน
ตามโครงการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของกำลังพล ทบ. สรุปแนวทางการดำเนินการได้ดังนี้

๑.๑ มทบ. แต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ.

เพื่อประสานงาน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ และสถานประกอบการทั่วไป ในการหาตำแหน่งงาน
โดยแต่งตั้งจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ โดยมีส่วนประกอบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๑.๒ วิธีดำเนินการของคณะทำงานการจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ. มีดังนี้

๑.๒.๑ ดำเนินการติดต่อประสานงาน หาสถานที่ทำงานและตำแหน่งงาน กับหน่วยงาน
ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ และสถานประกอบการทั่วไป ที่ต้องการพนักงานที่ตรงกับความสามารถของกำลังพล ทบ.

๑.๒.๒ นำข้อมูล ตามข้อ ๑.๒.๑ ลงใน Webpage คลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ.
ที่ กพ.ทบ. ได้จัดทำขึ้น โดยมีคู่มือการใช้งาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๑.๓ มทบ. รายงานผลการดำเนินงาน (ข้อมูลสถานที่ทำงาน และจำนวนสมาชิกโครงการฯ)
ตามวงรอบ ทุก ๆ ๓ เดือน (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย. และ ก.ย.) ให้ ทบ. (ผ่าน กพ.ทบ.) ทราบ พร้อมทั้งรายงานทาง
Email : spdp2017@gmail.com หรือทางกลุ่มไลน์ “คลังตำแหน่งงานประจำหน่วย มทบ.” (ให้ มทบ.
เข้าร่วมกลุ่มไลน์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ทบ. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของกำลังพล ทบ.
โดยมีวัตถุประสงค์ในเรื่องการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของกำลังพลของ ทบ. ให้เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ เป็นเอกภาพ มีการกำหนดเป้าหมาย แผนงานระยะยาวและเกิดผลในเชิงปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
ตลอดจนเป็นการช่วยเหลือกำลังพลที่จะพ้นจากราชการได้มีการเตรียมการแต่เนิ่น โดยมิ จก.กพ.ทบ.
เป็น ประธานกรรมการ, รอง จก.กพ.ทบ. เป็น รองประธานกรรมการ, ผอ.สำนักฯ กพ.ทบ. เป็น กรรมการ,
ผู้แทน นขต.ทบ. ทุกหน่วย เป็น กรรมการ และมี ผอ.กอง กพ.ทบ. เป็น กรรมการและเลขานุการ พร้อมกับ
กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วางแผน ควบคุมและดำเนินการเพื่อให้การช่วยเหลือการ
พ้นจากราชการของกำลังพล ทบ. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงให้มีอำนาจ
แต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะอนุกรรมการเพิ่มเติมตามกลุ่มงานที่ต้องปฏิบัติได้ตามความเหมาะสม
รายละเอียดตามอ้างถึง ๑

๒.๒ ผบ.ทบ. กรุณาอนุมัติแผนปฏิบัติการด้านกำลังพลของ ทบ. ที่มีความสำคัญเร่งด่วนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อรองรับนโยบายและสั่งการของ ผบ.ทบ. โดยให้หน่วยต่าง ๆ ใน ทบ. ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งแผนปฏิบัติการฯ ตามกรอบงานด้านกำลังพลในหัวข้อการพัฒนาราชการ นั้น ได้กำหนดให้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบปลดปล่อยกำลังพลและการกำหนดแนวทางสร้างแรงจูงใจให้กับกำลังพลที่ตัดสินใจลาออกด้วยความสมัครใจหรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด รายละเอียดตามอ้างถึง ๒

๒.๓ คณะกรรมการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของกำลังพล ทบ. ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ จำนวน ๓ คณะอนุกรรมการฯ และได้กำหนดแผนการดำเนินงานฯ วงรอบ ๓ ปีงบประมาณ (ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) เพื่อแบ่งมอบความรับผิดชอบของภารกิจ/กิจกรรม ที่จะต้องดำเนินการหลายด้านในเวลาเดียวกัน รวมถึงเป็นการกำหนดเป้าหมายในระยะเวลา ๓ ปี เพื่อใช้ประเมินผลความสำเร็จของโครงการ รายละเอียดตามอ้างถึง ๓ โดยสรุปได้ดังนี้

๒.๓.๑ องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ ทั้ง ๓ คณะประกอบด้วย

๒.๓.๑.๑ คณะอนุกรรมการจัดทำข้อตกลงร่วม จัดทำคลังตำแหน่งและดำเนินการด้านสวัสดิการของกำลังพลตามโครงการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของกำลังพล ทบ. มี ผอ.สปป.กพ.ทบ. เป็น ประธานอนุกรรมการฯ

๒.๓.๑.๒ คณะอนุกรรมการกำหนดความชำนาญการ การดำเนินการคัดเลือกกำลังพลและประชาสัมพันธ์โครงการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของกำลังพล ทบ. มี ผอ.สพบ.กพ.ทบ. เป็น ประธานอนุกรรมการฯ

๒.๓.๑.๓ คณะอนุกรรมการประเมินผลโครงการ พ้นจากราชการของกำลังพล ทบ. มี ผอ.สพพ.กพ.ทบ. เป็น ประธานอนุกรรมการฯ

๒.๓.๒ กำหนดแนวทางเพื่อประกันความสำเร็จในการดำเนินการของคณะกรรมการฯ โดยเฉพาะในห้วงระยะเริ่มต้นของโครงการฯ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๒.๓.๒.๑ ระยะสั้น ๑ - ๒ ปี : มีการดำเนินการที่สำคัญคือ

๒.๓.๒.๑ (๑) เน้นการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของทหารกองประจำการ เนื่องจากดำเนินการได้รวดเร็วที่สุด โดย ทบ. มีการช่วยเหลือกำลังพลประเภทดังกล่าวอยู่แล้ว ทั้งนี้ จะบูรณาการการดำเนินการให้เป็นเอกภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๓.๒.๑ (๒) เตรียมการดำเนินการสำหรับกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว

๒.๓.๒.๑ (๓) ศึกษาการดำเนินการระยะยาวคือการช่วยเหลือกำลังพลประจำการในการออกจากราชการก่อนครบเกษียณอายุราชการ/ครบวาระ

๒.๓.๒.๒ ระยะปานกลาง ๒ - ๘ ปี : มีการดำเนินการที่สำคัญคือ

๒.๓.๒.๒ (๑) เน้นการช่วยเหลือกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราวซึ่งคาดว่าจะเริ่มมีกำลังพลประเภทนี้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และจะพ้นจากราชการในห้วงไม่เกิน ๘ ปี หลังเริ่มบรรจุฯ เพื่อให้กำลังพลดังกล่าวมีแนวทางในการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมพลเรือนหลังพ้นจากการรับราชการ

๒.๓.๒.๒ (๒) เริ่มการช่วยเหลือกำลังพลประจำการที่สมัครใจจะออกจากราชการก่อนกำหนด

๒.๓.๒.๒ (๓) ดำรงความต่อเนื่องและปรับปรุงแนวทางการช่วยเหลือทหารกองประจำการที่ครบกำหนดปลดประจำการฯ

๒.๓.๒.๓ ระยะยาว ๘-๒๐ ปี : เป็นการช่วยเหลือกำลังพลทุกประเภทที่พ้นจากราชการ

๒.๔ ตามอ้างถึง ๔ คณะอนุกรรมการจัดทำข้อตกลงร่วมๆ โดยมี ผอ.สปป.กพ.ทบ. เป็น ประธานอนุกรรมการฯ ได้จัดการประชุมจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ ก.ย. ๖๒ เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำคลังตำแหน่งงาน ซึ่งคณะอนุกรรมการและผู้แทน หน่วย มทบ. เห็นชอบแนวทางการดำเนินการตามข้อ ๑ และเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายและเวลาในการเดินทาง มาประชุมครั้งต่อไป จึงกำหนดการประชุมชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการด้วยวิธีการประชุมทางไกล ผ่านระบบ VTC (VDO TeleConference)

๓. กพ.ทบ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การขออนุมัติจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ. เป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนโครงการช่วยเหลือการพ้นราชการของกำลังพล ทบ. ซึ่งเป็นหนึ่งใน แผนปฏิบัติการด้านกำลังพลของ ทบ. ที่มีความสำคัญเร่งด่วนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งนี้หน่วยที่ เกี่ยวข้องได้ร่วมกันพิจารณาและให้ความเห็นชอบการจัดทำคลังตำแหน่งฯ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นเพื่อให้การ ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรอนุมัติการจัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ. ตามข้อ ๑

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติให้จัดทำคลังตำแหน่งงาน ประจำหน่วย มทบ. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ตามโครงการช่วยเหลือการพ้นจากราชการของกำลังพล ทบ. ตามข้อ ๑

๔.๒ ให้ กพ.ทบ. ดำเนินการดังนี้

๔.๒.๑ จัดตั้งกลุ่มไลน์ “คลังตำแหน่งงานประจำหน่วย มทบ.” เพื่อใช้ในการติดต่อ ประสานงาน, แนะนำการใช้ Webpage, ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการ และสอบถามปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ

๔.๒.๒ จัดการอบรมให้ความรู้และการใช้งานระบบ “คลังตำแหน่งงานประจำหน่วย มทบ.” ผ่านการประชุมทางไกลระบบ VTC (VDO TeleConference) เพื่อให้ผู้ควบคุมระบบและผู้ใช้งาน ดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๔.๓ ให้ มทบ. ดำเนินการดังนี้

๔.๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคลังตำแหน่งงานประจำหน่วย มทบ. ตามข้อ ๑.๑

๔.๓.๒ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ และสถาน ประกอบการทั่วไป เพื่อนำข้อมูลสถานที่ทำงานและตำแหน่งงานมาลงใน Webpage คลังตำแหน่งงานฯ ตามข้อ ๑.๒

๔.๓.๓ รายงานผลการดำเนินการ ตามข้อ ๑.๓ ให้ ทบ. (ผ่าน กพ.ทบ.) ทราบ ตามวงรอบ ทุก ๆ ๓ เดือน (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย. และ ก.ย.)

๔.๓.๔ จัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกลุ่มไลน์ ตามข้อ ๔.๒ เพื่อประสานการปฏิบัติกับ กพ.ทบ. อย่างใกล้ชิด รวมถึงเข้ารับการอบรมการใช้งานระบบ “คลังตำแหน่งงานประจำหน่วย มทบ.” ผ่านการประชุม ทางไกลระบบ VTC (VDO TeleConference) เมื่อได้รับการประสานจาก กพ.ทบ.

๔.๔ ให้ สส. สนับสนุนการติดตั้ง Webpage คลังตำแหน่งงานประจำหน่วย มทบ. บนศูนย์คลาวด์ ทบ. เพื่อเป็นศูนย์กลางตำแหน่งงานรองรับกำลังพล ทบ. ให้ได้มีอาชีพทำงานหลังจากพ้นจากร าชการ

๔.๕ ให้ กร.ทบ. ประชาสัมพันธ์ ติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ และสถานประกอบการทั่วไป ที่ต้องการรับสมัครพนักงาน เพื่อเพิ่มช่องทางในการติดต่อ ในพื้นที่ ส่วนกลางของ ทบ.

୨୨ ଶ.ଶ.୧୩