

(สำเนา)

(ด่วนมาก)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กบ.ทบ. (กองวิจัยและพัฒนาการ ฯ โทร. 297-7484)

ที่ กท 0404/590 วันที่ 22 ก.พ.42

เรื่อง ขออนุมัติ แก้ไข ปรับปรุง ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 พ.ศ.2507

เรียน ผบ.ทบ.

- อ้างถึง
1. ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 พ.ศ. 2507
 2. ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2515
 3. ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2532
 4. ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.2 และ 4 พ.ศ. 2534
 5. ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2535
 6. คำสั่ง ทบ. ที่ 807/2528 ลง 13 ส.ค.28 เรื่อง กำหนดภารกิจ นโยบาย

แนวความคิด และ

ความรับผิดชอบในการส่งกำลังของ ทบ.

7. ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการจำหน่าย สป. พ.ศ.2539
8. คำสั่ง ทบ. ที่ 55/2512 ลง 21 ก.พ.12 เรื่อง กำหนดอำนาจผู้ส่งจ่ายกระสุน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หนังสือ สพ.ทบ. ที่ กท 0443/5364 ลง 16 ก.ค.40
 2. ร่างระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 ฉบับปรับปรุงแก้ไข
 3. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5

1. สพ.ทบ. รายงานขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 พ.ศ. 2507 เพื่อให้หน่วยต่าง ๆ ใน ทบ. ได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่ง-

มาด้วย 1

2. ข้อเท็จจริง

2.1 ทบ. ได้ออกระเบียบ ตามอ้างถึง 1 เมื่อ 11 ธ.ค.07 และแก้ไขเพิ่มเติม

ฉบับที่ 2

และ 3 เมื่อ 9 ก.ค.15 และ 12 ม.ค.33 รายละเอียดตามอ้างถึง 2 และ 3 เพื่อให้หน่วยยึดถือและ

ปฏิบัติ แต่เนื่องจากหน่วยต่าง ๆ ใน ทบ. ประสบปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบ

2.2 ระเบียบ ทบ. ตามข้อ 2.1 ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ โดยให้สอดคล้องกับระเบียบ

คำสั่ง และข้อบังคับของหน่วยเหนือ ซึ่งในปัจจุบันระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับของหน่วยเหนือ ได้มีการปรับปรุงแก้ไข ให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนได้มีการเปลี่ยนแปลงหน่วย

ทางการส่งกำลังบำรุงของ ทบ. ทำให้การปฏิบัติบางอย่างมีความขัดแย้งกัน สมควรที่ต้องปรับปรุงแก้ไข

ระเบียบ ทบ. ดังกล่าว ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

2.3 เพื่อให้การพิจารณาปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 ตามที่

สพ.ทบ. รายงานขออนุมัติตามข้อ 1 เป็นไปด้วยความรอบคอบและเหมาะสม กบ.ทบ. จึงได้เชิญผู้แทน-

หน่วยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้แทนจาก กรมฝ่ายยุทธบริการ (สพ.ทบ., วศ.ทบ.) กรมฝ่ายเสนาธิการ,

กรมฝ่ายกิจการพิเศษ ตลอดจนหน่วยทางการส่งกำลังบำรุงระดับ ทภ., บชร., มทบ. และ จทบ. เข้าร่วม

ประชุมพิจารณา ซึ่งหน่วยต่าง ๆ ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งได้มีการถกแถลงกันอย่างกว้างขวาง

2.4 ตามข้อยุติในการพิจารณาตามข้อ 2.3 กำหนดให้ สพ.ทบ. นำผลการพิจารณา

ไปปรับปรุง และจัดทำร่างระเบียบ เสนอให้ กบ.ทบ. ซึ่ง สพ.ทบ. ได้จัดส่งให้ กบ.ทบ. ในขั้นต้น กบ.ทบ.

ได้ตรวจสอบและรวบรวมรายละเอียดเพิ่มเติม จึงได้จัดทำเป็นร่างระเบียบฉบับสมบูรณ์ แต่เพื่อให้หน่วยต่าง ๆ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ กบ.ทบ. จึงได้เชิญผู้แทนหน่วยที่เกี่ยวข้อง ประชุมพิจารณาอีกครั้ง

ผลการประชุมได้ข้อยุติตามร่างระเบียบ ทบ.ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 พ.ศ.2542 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

2.5 สาระของการแก้ไขระเบียบ ทบ.ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 พ.ศ.2507 รายละเอียด

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 สรุปดังนี้

2.5.1 เพิ่มเติม แกไข คำจำกัดความที่ใช้ในระเบียบ ฯ ให้มีความชัดเจน
รัดกุม

สอดคล้องกับระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.2 - 4 ตามอ้างถึง 4

2.5.2 ปรับปรุงรูปแบบการจัดทำระเบียบ ผนวกประกอบระเบียบให้มีความ
ทันสมัย

เป็นไปตามระเบียบ ทบ. ว่าด้วยงานสารบรรณ ตามอ้างถึง 5

2.5.3 กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการส่งกำลัง ให้ทันสมัย สอดคล้องกับการ
เปลี่ยนแปลงหน่วยทางการส่งกำลังของ ทบ. สอดคล้องกับภารกิจและหน้าที่ของหน่วยทางการส่ง
กำลัง

ระดับต่าง ๆ ตามคำสั่ง ทบ. ที่อ้างถึง 6

2.5.4 กำหนดแนวทางในการปฏิบัติในการจำหน่าย สป.5 ให้มีความ
เหมาะสม

สอดคล้องกับระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการจำหน่าย สป. ตามอ้างถึง 7 เพื่อให้หน่วยต่าง ๆ ไม่เกิด
ความ

สับสน และสามารถใช้เป็นแนวทางเดียวกัน

2.5.5 มอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้น ผบ.พล., มทภ., จก.สพ.ทบ.,
จก.กบ.ทบ.

มีอำนาจในการอนุมัติจำหน่ายโดยกำหนดเป็นวงเงินตามประเภทของ สป.5 ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความ
รัดกุม

ตลอดจนมีความอ่อนตัวในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

2.5.6 เพิ่มอำนาจในการส่งจ่ายกระสุนสำรองสงครามให้เหมาะสม
สอดคล้องกับ

สถานการณ์ปัจจุบัน เป็นไปตามคำสั่ง ทบ. ที่อ้างถึง 8

2.5.7 เพิ่มการปฏิบัติในการซ่อมบำรุงกระสุน ตามหลักการซ่อมบำรุง สป.5
สาย สพ. ของ สพ.ทบ., กำหนดการปฏิบัติในการหมุนเวียนกระสุนมูลฐาน กระสุนสำรองสงคราม
ในครอบครองของหน่วย, กำหนดกรรมวิธีในการจ่ายอัตโนมัติ

2.5.8 มอบอำนาจให้ จก.วศ.ทบ. รับผิดชอบในการส่งกำลัง สป.5 ของ
ตนใน

ทุกเรื่องเช่นเดียวกับที่ จก.สพ.ทบ. มีอยู่ตามระเบียบแบบธรรมเนียมที่กำหนด

2.5.9 เปลี่ยนแปลงผู้รักษาการตามระเบียบ ทบ.ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5

จากเดิม

จก.สป.ทบ. เป็น จก.กบ.ทบ. ทั้งนี้ เนื่องจาก สป.5 อยู่ในความรับผิดชอบของสายยุทธบริการมากกว่า

1 สาย ขึ้นไปและเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยในแนวทางเดียวกัน

3. ข้อพิจารณา

3.1 เพื่อให้การดำเนินกรรมวิธีส่งกำลัง สป.5 ของ ทบ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับของหน่วยเหนือ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นสมควร ยกเลิกระเบียบ ทบ. ตามอ้างถึง 1, 2 และ 3 และอนุมัติให้ใช้ระเบียบ ทบ. ว่าด้วย

การส่งกำลัง สป.5 พ.ศ.2542 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

3.2 เพื่อให้มีเวลาสำหรับการดำเนินการวิธีทางธุรการของหน่วยต่าง ๆ จึงสมควรให้ระเบียบ ทบ. ตามข้อ 3.1 มีผลบังคับใช้ เมื่อพ้นกำหนด 30 วัน นับแต่วันประกาศ

4. ข้อเสนอ เห็นสมควรดำเนินการดังนี้

4.1 ให้ยกเลิกระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 พ.ศ.2507 และแก้ไขเพิ่มเติม

ฉบับที่ 2 และ 3 ตามอ้างถึง 1, 2 และ 3

4.2 อนุมัติให้ใช้ระเบียบ ทบ.ว่าด้วยการส่งกำลัง สป.5 พ.ศ.2542 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

4.3 ให้ สป.ทบ. สำเนาระเบียบ ทบ. ตามข้อ 4.2 แจกจ่ายหน่วยต่าง ๆ ในทบ. ถึง

หน่วยระดับกองพันและกองร้อยอิสระ

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ

4

และกรณาลงนามในร่างระเบียบ ฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

(ลงชื่อ) พล.ต. นคร จินดาวัฒนะ

(นคร จินดาวัฒนะ)

จก.กบ.ทบ.

เรียน ผบ.ทบ.

- เห็นควรอนุมัติตามที่ กบ.ทบ.เสนอในข้อ

4

และกรุณาลงนามในร่างระเบียบ ฯ ที่แนบ

(ลงชื่อ) พล.ท. กนิต วาสิกศิริ

(กนิต วาสิกศิริ)

ผช.เสธ.ทบ.ฝกบ.

22 ก.พ.42

- อนุมัติตามที่ กบ.ทบ. เสนอในข้อ 4

และลงนามแล้ว

(ลงชื่อ) พล.อ. สุรยุทธ์ จุลานนท์

(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

(ลงชื่อ) พล.ท. พัฒชนะ พุทธานา

นนท์

ผบ.ทบ.

(พัฒชนะ พุทธานานนท์)

)

5 มี.ค.42

รอง เสธ.ทบ.(2)

23 ก.พ.42

(ลงชื่อ) พล.อ. ชาญ บุญประเสริฐ

(ชาญ บุญประเสริฐ)

เสธ.ทบ.

23 ก.พ.42

(ลงชื่อ) พล.อ. นิพนธ์ ภาวิญญิตย์

(นิพนธ์ ภาวิญญิตย์)

ผช.ผบ.ทบ.(2)

26 ก.พ.42

(ลงชื่อ) พล.อ. สำเภา ชูศรี

(สำเภา ชูศรี)

รอง ผบ.ทบ.

26 ก.พ.42

(สำเนา)
ระเบียบกองทัพบก
ว่าด้วย การส่งกำลังสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕
พ.ศ. ๒๕๔๒

กล่าวทั่วไป

เพื่อให้หน่วยต่าง ๆ ในกองทัพบกปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งกำลังสิ่งอุปกรณ์ ประเภท ๕ ในแนวทางเดียวกัน จึงกำหนดระเบียบนี้ขึ้น เพื่อให้ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการส่งกำลังสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ พ.ศ. ๒๕๔๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศ

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการส่งกำลังสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ พ.ศ. ๒๕๐๗ และบรรดาระเบียบและคำสั่งใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ตอนที่ ๑

คำจำกัดความ

ข้อ ๕ คำจำกัดความที่ใช้ในระเบียบนี้

๕.๑ คำจำกัดความในการส่งกำลัง

๕.๑.๑ การส่งกำลังสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ หมายถึง การปฏิบัติการเกี่ยวกับการกำหนดความต้องการ การจัดหา การเก็บรักษา การแจกจ่าย การซ่อมบำรุง การจำหน่ายและการทำลาย รวมทั้งการควบคุมการปฏิบัติตามขั้นตอนดังกล่าว

๕.๑.๒ ความต้องการ หมายถึง ปริมาณกระสุนโดยประมาณซึ่งหน่วยต้องการ มีไว้เพื่อปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมายตามแผนภายในหัวระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๓ การควบคุม หมายถึง การควบคุมทางบัญชี และการควบคุมทางการส่งกำลัง

๕.๑.๔ การควบคุมทางบัญชี หมายถึง วิธีดำเนินการในการควบคุมสิ่งอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับ การควบคุม การแจกจ่าย การจ่ายเพิ่มเติม การรวบรวมบันทึกรายงาน การจัดทำข้อมูลตารางต่าง ๆ การสำรวจ การรายงานสถานภาพสิ่งอุปกรณ์ การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับระดับสิ่งอุปกรณ์เพื่อ

การประหยัด โดยต่อเนื่องทุกขั้นตอนในสายการส่งกำลังและสายการบังคับบัญชา นับตั้งแต่สิ่งอุปกรณ์ได้เริ่มเข้าสู่ระบบการส่งกำลังไปจนกระทั่งหน่วยใช้ได้ใช้หมดสิ้นไป และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชีคุมของกองทัพบกแล้ว

๕.๑.๕ การควบคุมทางการส่งกำลัง หมายถึง วิธีดำเนินการที่เกี่ยวกับระบบการรายงาน การคำนวณ การรวบรวมข้อมูลและการประเมินค่า เพื่อให้สิ่งอุปกรณ์ตามความต้องการทั้งสิ้น ได้ส่วนสัมพันธ์กับทรัพย์สินที่มีอยู่ อันจะเป็นแนวทางในการประมาณการด้านงบประมาณ การจัดหา การแจกจ่าย และการจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์

๕.๑.๖ การจัดหา หมายถึง กรรมวิธีเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งอุปกรณ์ ตามความต้องการ

๕.๑.๗ การเบิก หมายถึง วิธีดำเนินการเสนอคำขอไปยังหน่วยสนับสนุนเพื่อขอรับสิ่งอุปกรณ์ตามจำนวนที่ต้องการ

๕.๑.๘ การแจกจ่าย หมายถึง การรับ การจ่าย การเก็บรักษา และการขนส่งสิ่งอุปกรณ์

๕.๑.๙ การจำหน่าย หมายถึง การตัดยอดสิ่งอุปกรณ์ออกจากความรับผิดชอบของกองทัพบก เนื่องจากสูญไป ใช้หมดไป ชำรุดเสียหายจนไม่สามารถซ่อมคืนสภาพได้อย่างคุ้มค่าเสื่อมสภาพจนใช้งานไม่ได้ หรือสูญหาย เกินความต้องการหรือเป็นของล้าสมัย ไม่ใช้ราชการต่อไป

๕.๑.๑๐ การจำหน่ายเป็นสูญ หมายถึง การจำหน่ายในกรณีที่สิ่งอุปกรณ์สูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบ หรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถชี้แจงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยความรับผิดชอบทางแพ่ง ของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการได้ หรือมีสิ่งอุปกรณ์อยู่ แต่ไม่สามารถขาย แลกเปลี่ยน โอน แปรสภาพ หรือทำลายได้

เฉพาะในการปฏิบัติราชการสนามนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถนำซากสิ่งอุปกรณ์กลับมาได้ เนื่องจากความจำกัดของภูมิประเทศ หรือเนื่องจากการกระทำของข้าศึก ให้ถือว่าสิ่งอุปกรณ์นั้นสูญไปไม่มีซากเหลืออยู่ให้เห็น และในกรณีที่ผู้รับผิดชอบชี้แจงถึงแก่กรรม เนื่องจากการปฏิบัติราชการสนามคราวนั้น ให้ถือว่าหาผู้รับผิดชอบชี้แจงไม่ได้

๕.๑.๑๑ การทำลาย หมายถึง การกระทำต่อสิ่งอุปกรณ์ที่เป็นพิษ เป็นอันตรายต่อบุคคล และทรัพย์สิน และ/หรือที่เป็นสิ่งไร้ค่าเมื่อได้รับอนุมัติให้จำหน่าย โดยการกระทำให้สิ้นสภาพการใช้งานทางทหาร หรือให้สูญสิ้นไป

๕.๑.๑๒ สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ หมายถึง สิ่งของทั้งหมดเกี่ยวกับกระสุน วัตถุระเบิด และวัตถุเคมี ซึ่งจำเป็นสำหรับการปฏิบัติการทางทหาร

๕.๑.๑๓ กระสุน หมายถึง วัตถุซึ่งสร้างขึ้นเป็นพิเศษ บรรจุวัตถุระเบิดหรือวัตถุทางเคมี หรือรวมกัน โดยการขับเคลื่อนจากอาวุธ การวาง การขว้าง หรือการทิ้ง อันจะเป็นเหตุให้เกิดอันตราย หรือความเสียหาย หรือการรบกวนต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งหมายรวมถึง กระสุนที่ใช้รบได้ และใช้รบไม่ได้ รวมทั้งดินระเบิดที่ใช้ในการทำลายและส่วนประกอบในการจุดระเบิด

๕.๑.๑๔ วัตถุประสงค์ หมายถึง สารประกอบหรือของผสม ซึ่งเมื่อได้รับความร้อน หรือ การกระทำทางกลที่เหมาะสม จะเกิดการสลายตัวโดยทันทีที่เกิดความร้อนและแรงดันจำนวนมาก

๕.๑.๑๕ วัตถุประสงค์ หมายถึง ของแข็ง, ของเหลว หรือแก๊สซึ่งอาศัยคุณสมบัติทางเคมี ก่อให้เกิดการสังหาร การบาดเจ็บหรือรบกวนต่อชีวิตและทรัพย์สิน การทำร้าย ควันกำบัง การให้ควัน สัญญาณ และการก่อเพลิง

๕.๑.๑๖ ระดับกระสุน หมายถึง จำนวนวันในการส่งกำลังกระสุนที่กองทัพบกได้ออมนุมัติให้สะสมไว้ ณ สถานการส่งกำลังกระสุน

๕.๑.๑๗ วันส่งกำลังกระสุน หมายถึง อัตราความสิ้นเปลืองกระสุนที่ประมาณว่าจะใช้รบใน ๑ วัน โดยอาศัยสถานการณ์ การปฏิบัติการยุทธและกำลังรบเป็นมูลฐาน ทั้งนี้กองทัพบกเป็นผู้กำหนด โดยปกติกำหนดเป็นนัดต่ออาวุธ ต่อวัน สำหรับกระสุนซึ่งใช้ยิงจากอาวุธ หรือเป็นหน่วยนับในการคำนวณอื่น ๆ ต่อหน่วยต่อวัน สำหรับกระสุนซึ่งไม่ใช้ยิงจากอาวุธ

๕.๑.๑๘ กระสุนสำรองสงคราม หมายถึง ปริมาณกระสุนซึ่งกองทัพบกได้กำหนดให้สถานการส่งกำลังกระสุนแต่ละแห่งสะสมไว้ เพื่อเผชิญสถานการณ์ทางยุทธวิธีตามแผน โดยปกติกำหนดตามระดับกระสุน, วันส่งกำลังกระสุน และจำนวนอาวุธหรือกำลังพล

๕.๑.๑๙ ระดับกระสุนฝึก หมายถึง ปริมาณกระสุนที่กำหนดขึ้น ณ สถานการส่งกำลังต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการฝึกของหน่วยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ในห้วงเวลาเบิกหรือห้วงเวลารับกระสุนที่ส่งมาเพิ่มเติม

๕.๑.๒๐ อัตรากระสุนฝึก หมายถึง จำนวนกระสุนที่ กองทัพบกได้กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการฝึกของหน่วยต่าง ๆ ตามหลักสูตรการฝึกประจำปี ซึ่งกองทัพบกได้ออมนุมัติแล้ว

๕.๑.๒๑ เครดิตกระสุนฝึก หมายถึง รายการ จำนวนกระสุน และวัตถุประสงค์ที่ กองทัพบกออมนุมัติให้ใช้ในการฝึกในแต่ละปี

๕.๑.๒๒ เครดิตกระสุนรบ หมายถึง กระสุนที่กองทัพบกแบ่งมอบให้ กองทัพภาคใช้ปฏิบัติการรบตามภารกิจที่กำหนด โดยพิจารณาจากอัตรากระสุนที่ต้องการ ซึ่งหน่วยทางยุทธวิธีเสนอขึ้นมา และกระสุนที่คาดว่าจะมีตามห้วงเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒๓ กระสุนนอกเครดิต หมายถึง กระสุนและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีได้กำหนดเครดิตไว้ รวมทั้งสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ดาว ที่ต้องใช้ในการฝึก หรือกระสุนและวัตถุประสงค์ที่ใช้ในกิจการพิเศษ นอกเหนือจากการฝึกตามหลักสูตรการฝึกประจำปี

๕.๑.๒๔ สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ดาว หมายถึง สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่มีความคงทนต่อการใช้งานได้หลายครั้ง หากเกิดการชำรุดหรือสูญหาย ต้องทำการสอบสวนและขออนุมัติจำหน่าย เช่น กระสุนฝึกบรรจุ, ลูกกระเบิดขว้างซ้อมขว้าง, ลูกกระเบิดขว้างฝึกขว้าง, ลูกกระเบิดยิงจากเครื่องยิงลูกกระเบิดฝึกยิง, ทุ่นระเบิดฝึก

๕.๑.๒๕ กระสุนฝักของหน่วยใช้ หมายถึง จำนวนกระสุนที่หน่วยใช้เบิกตามเครดิตมาเก็บไว้ชั่วคราวหนึ่งก่อนทำการฝึก เพื่อใช้ในการฝึกตามอัตรากระสุนฝักหรือเครดิตกระสุนฝักซึ่งกองทัพบกได้อนุมัติแล้ว และเมื่อได้ใช้ทำการฝึกแล้วจะต้องจำหน่ายหรือส่งคืนทันที

๕.๑.๒๖ อัตรากระสุนมูลฐาน หมายถึง จำนวนกระสุนซึ่งกองทัพบกอนุมัติให้หน่วยสะสมไว้ เพื่อใช้รบหรือเผชิญสถานการณ์ และสามารถนำไปได้ด้วยกำลังพลและยานพาหนะของหน่วย

๕.๑.๒๗ อัตรากระสุนทดสอบ หมายถึง จำนวนกระสุนซึ่งกองทัพบกอนุมัติให้มีไว้ที่หน่วย ซึ่งมีหน้าที่ทดสอบการทำงานของอาวุธและกระสุน เพื่อการปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๒๘ กระสุนตามโครงการฝึกพิเศษ หมายถึง จำนวนกระสุน ซึ่งกองทัพบกได้อนุมัติตามโครงการฝึกพิเศษนั้น ๆ นอกเหนือจากอัตรากระสุนฝักหรือเครดิตกระสุน

๕.๑.๒๙ กระสุนตามโครงการพิเศษ หมายถึง จำนวนกระสุนซึ่งกองทัพบกได้อนุมัติตามโครงการพิเศษของหน่วย ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีไว้ เพื่อประกอบภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในครั้งคราวหนึ่ง ๆ เช่น การยิงสลุด การยิงประกอบพิธีต่าง ๆ เป็นต้น

๕.๑.๓๐ สถานการส่งกำลังกระสุน หมายถึง สถานที่ซึ่งกองทัพบกจัดตั้งขึ้นเพื่อรับ คัดแยก เก็บรักษาและจ่ายกระสุน

๕.๑.๓๑ คลังแสง หมายถึง สถานการส่งกำลังกระสุนของกองทัพบก ซึ่งจัดตั้งขึ้น โดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของกรมสรรพาวุธทหารบก เพื่อสนับสนุนหน่วยในกองทัพบกเป็นส่วนใหญ่

๕.๑.๓๒ คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ หมายถึง สถานการส่งกำลังกระสุนของกองทัพบกซึ่ง กองทัพบกจัดตั้งขึ้นโดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของกองบัญชาการช่วยรบเพื่อสนับสนุนหน่วยในกองทัพบก

๕.๑.๓๓ คลังกระสุนส่วนภูมิภาค หมายถึง สถานการส่งกำลังกระสุน ซึ่งกองทัพบกจัดตั้งขึ้นโดย ให้อยู่ในความรับผิดชอบของมณฑลทหารบก และ/หรือจังหวัดทหารบกเพื่อสนับสนุนโดยตรงต่อหน่วยใช้ในพื้นที และเป็นตำบลส่งกำลังของกองบัญชาการช่วยรบ

๕.๑.๓๔ ตำบลส่งกำลังกระสุน(ตสน.) หมายถึง หมวดคลังกระสุนของกองร้อยกระสุนซึ่งแยกออกไปตั้งเป็นตำบลส่งกำลังกระสุนในสนาม เพื่อให้การสนับสนุนโดยตรงแก่หน่วยที่รับการสนับสนุนโดยใกล้ชิด

๕.๑.๓๕ หน่วยใช้ หมายถึง หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่า หรือกองร้อยอิสระขึ้นไป ซึ่งได้รับประโยชน์จากการใช้กระสุนนั้น ๆ

๕.๑.๓๖ หน่วยเบิก หมายถึง หน่วยใช้ หรือคลังกระสุนส่วนภูมิภาค หรือคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ ดำเนินการในการขอเบิกกระสุน เพื่อให้มีจำนวนกระสุนเต็มอัตรา หรือระดับซึ่งได้อนุมัติให้มีหรือสะสม ไว้เพื่อการแจกจ่ายหรือการใช้ภายในหน่วย

๕.๑.๓๗ หน่วยจ่าย หมายถึง คลังแสง คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบหรือ คลังกระสุนส่วนภูมิภาค ซึ่งดำเนินการสะสมและแจกจ่ายกระสุนให้หน่วยเบิก

๕.๑.๓๘ ยอดคงคลัง หมายถึง จำนวนกระสุนที่มีอยู่ตามบัญชีของสถานการส่งกำลังกระสุนหรือหน่วยใช้ (เฉพาะกระสุนมาตรฐาน) ในขณะนั้น

๕.๑.๓๙ ค้างรับ หมายถึง จำนวนกระสุนซึ่งหน่วยเบิกได้เบิกไปแล้วแต่ยังไม่ได้ รับ หรือได้รับอนุมัติการจัดหาแล้ว

๕.๑.๔๐ สายการส่งกำลังกระสุน หมายถึง ความเกี่ยวพันในการส่งกำลังของ หน่วยเหนือที่มีต่อหน่วยรองตามลำดับ เช่น กองทัพบก, กรมสรรพาวุธทหารบก, กองบัญชาการ ช่วยรบ, มณฑลทหารบก, จังหวัดทหารบก และหน่วยใช้

๕.๑.๔๑ สายการบังคับบัญชา หมายถึง ความเกี่ยวพันในการบังคับบัญชาของ หน่วยเหนือที่มีต่อหน่วยรองตามลำดับ เช่น กองทัพบก กองทัพภาค กองพล กรม และกองพัน หรือ กองทัพบก กองทัพภาค และส่วนภูมิภาค

๕.๑.๔๒ การรวบรวมเอกสาร หมายถึง การเสาะแสวง, การรวบรวมและการจัด ระเบียบเอกสาร เพื่อดำเนินการในขั้นต่อไป

๕.๑.๔๓ การสรุปรวมเอกสาร หมายถึง การจัดทำเอกสารขึ้นใหม่ โดย ประมวลจากเอกสารประเภทเดียวกันของหน่วยรอง หรือหน่วยในการสนับสนุน เพื่อดำเนินการใน ขั้นต่อไป

๕.๒ คำจำกัดความทางเทคนิค

๕.๒.๑ รหัสหมวดหมู่ สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ตามคู่มือส่งกำลังสาย สรรพาวุธให้แบ่งหมวดหมู่ดังนี้

๕.๒.๑.๑ หมวด ๑๓ กระสุนและวัตถุระเบิด

๑๓๐๕ กระสุนซึ่งมีขนาดตั้งแต่ ๓๐ มิลลิเมตร ลงมา

๑๓๑๐ กระสุนซึ่งมีขนาดเกินกว่า ๓๐ มิลลิเมตร แต่

ต่ำกว่า ๗๕ มิลลิเมตร

๑๓๑๕ กระสุนซึ่งมีขนาดตั้งแต่ ๗๕ มิลลิเมตร ขึ้นไป

ถึง ๑๒๕ มิลลิเมตร

๑๓๒๐ กระสุนซึ่งมีขนาดเกินกว่า ๑๒๕ มิลลิเมตร ขึ้นไป

๑๓๒๕ ลูกกระเบิดอากาศ

๑๓๓๐ ลูกกระเบิดขว้างและลูกกระเบิดยิงจากปืนเล็ก

๑๓๔๐ จรวด

๑๓๔๕ ทุ่นระเบิด

๑๓๖๕ สารเคมีทหาร

๑๓๗๐ ไพโรเทคนิค

- ๑๓๗๕ อุปกรณ์ทำลาย
- ๑๓๗๗ กระสุนและดินขั้บอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ๑๓๘๐ สารชีวะทางทหาร
- ๑๓๘๐ ชนวนและชนวนท้ายปลอก

๕.๒.๑.๒ หมวด ๑๔ อาวุธนำวิถี

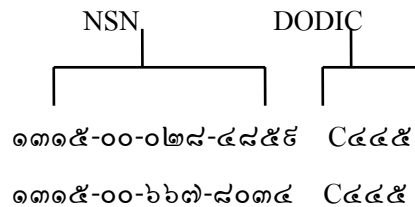
- ๑๔๑๐ อาวุธนำวิถี
- ๑๔๒๐ องค์ประกอบอาวุธนำวิถี
- ๑๔๒๕ ระบบอาวุธนำวิถีครบชุด
- ๑๔๒๗ ระบบย่อยอาวุธนำวิถี
- ๑๔๓๐ ระบบควบคุมอาวุธนำวิถี
- ๑๔๔๐ เครื่องยิงอาวุธนำวิถี
- ๑๔๕๐ เครื่องมือยกขนอาวุธนำวิถีและอุปกรณ์

๕.๒.๒ รหัสประเทศ หมายถึง หมายเลขประเทศผู้ผลิตสิ่งอุปกรณ์ ใช้ร่วมกับหมายเลขสิ่งอุปกรณ์ (FSN) ประกอบด้วยเลข ๒ ตัว ดังนี้-

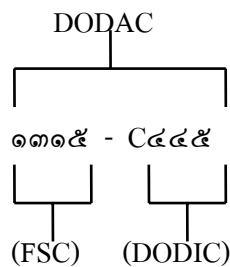
- ๐๐ สหรัฐ (สิ่งอุปกรณ์ที่มีอยู่ก่อนปี ๒๕๑๘)
- ๐๑ สหรัฐ (สิ่งอุปกรณ์ใหม่ตั้งแต่ปี ๒๕๑๘)

- | | |
|-----------------|-------------------|
| ๑๑ องค์การนาโต | ๒๕ อาร์เจนตินา |
| ๑๒ เยอรมัน | ๓๐ ญี่ปุ่น |
| ๑๓ เบลเยียม | ๓๑ อิสราเอล |
| ๑๔ ฝรั่งเศส | ๓๒ สิงคโปร์ |
| ๑๕ อิตาลี | ๓๓ สเปน |
| ๑๗ เนเธอร์แลนด์ | ๓๔ มาเลเซีย |
| ๑๘ อาฟริกาใต้ | ๓๕ ไทย |
| ๒๑ แคนาดา | ๓๖ อียิปต์ |
| ๒๒ เดนมาร์ก | ๓๗ เกาหลีใต้ |
| ๒๓ กรีก | ๖๖ ออสเตรเลีย |
| ๒๔ ไอซ์แลนด์ | ๗๐ ซาอุดีอาระเบีย |
| ๒๕ นอร์เวย์ | ๘๘ นิวซีแลนด์ |
| ๒๖ ปอร์ตุเกส | ๘๙ อังกฤษ |
| ๒๗ ตุรกี | |
| ๒๘ ดัตช์ | |

๕.๒.๓ หมายเลขสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ หมายถึง หมายเลขสิ่ง-อุปกรณ์ (NSN) กับรหัสพิสูจน์ทราบของ กระทรวงกลาโหม (DODIC) กระสุนที่มีรหัสพิสูจน์ทราบของ กระทรวงกลาโหม (DODIC) เดียวกันสามารถจ่ายแทนกันได้ เช่น



๕.๒.๔ รหัสกระสุนของ กท (DODAC) หมายถึง รหัสหมวดหมู่ กับรหัส พิสูจน์ทราบของกระทรวงกลาโหม (FSC กับ DODIC) ใช้ในการเบิก-จ่าย-ควบคุมหรือรายงานสิ่ง อุปกรณ์ประเภท ๕ เช่น



๕.๒.๕ เลขงานกระสุน (LOT NUMBER) เป็นส่วนสำคัญมากในการควบคุม ทางบัญชีและการสืบสวน การทำงานผิดปกติของกระสุน ปัจจุบันมีเลขงานกระสุน ๒ แบบ คือ แบบ-เก่า และแบบใหม่ เช่น

LOT PBA ๑-๔๕ (เก่า)

LOT PBA75D๐๐๑-๐๔๕ (ใหม่)

- PBA คือ รหัสพิสูจน์ทราบโรงงาน
- ๗๕ คือ ปีที่ผลิต ๑๙๗๕
- D คือ เดือนที่ผลิตโดยเริ่มจาก A คือ เดือนมกราคม ดังนั้น D

คือ เดือนเมษายน

- ๐๐๑ คือ หมายเลขตัวกลาง หมายถึง สถานที่ผลิตหรือโรงงานที่

ผลิต

- ๐๔๕ คือ หมายเลขเรียงลำดับงาน หมายถึงลำดับงานใน

การผลิตกระสุน

หมายเหตุ เลขงานกระสุนใหม่จะมีตัวอักษรและตัวเลขรวมกันไม่เกิน

๑๔ ตัว และไม่อยู่แยกกัน จำนวนอักษรและตัวเลขอย่างน้อยใช้ ๑๓ ตัว ถ้าวัดรหัสพิสูจน์ทราบโรงงานใช้ ๑ หรือ ๒ ตัว ส่วนที่เหลือในตำแหน่งจะเติมด้วย - แทน เช่น A--, AB- เป็นต้น

๕.๒.๖ ประเภทกระสุนตามลักษณะการใช้ หมายถึง กระสุนต่าง ๆ ดังนี้

๕.๒.๖.๑ กระสุนจริง หมายถึง กระสุนที่สามารถใช้ทำการรบได้

๕.๒.๖.๒ กระสุนซ้อมยิง หมายถึง กระสุนซึ่งใช้ในการซ้อมยิงเป้าหมายเพื่อความแม่นยำ โดยปกติในลูกกระสุนอาจบรรจุวัตถุระเบิดแรงต่ำจำนวนเล็กน้อย หรือไม่มีวัตถุระเบิดเลยก็ได้

๕.๒.๖.๓ กระสุนซ้อมรบ หมายถึง กระสุนซึ่งใช้ยิงเพื่อให้เกิดเสียงและไม่มีลูกกระสุน สำหรับใช้ในการซ้อมรบและประกอบพิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๖.๔ กระสุนฝึกบรรจุ หมายถึง กระสุนที่จำลองจากกระสุนจริงไม่มีวัตถุระเบิดใด ๆ อยู่เลย และใช้เพื่อการฝึกบรรจุและการฝึกอื่น ๆ

๕.๒.๗ ชนิดกระสุน กระสุนหมายรวมถึง กระสุนปืนเล็ก กระสุนปืนใหญ่ ลูกกระเบิดขว้าง ลูกกระเบิดยิง ทุ่นระเบิด ลูกกระเบิดอากาศ จรวด อาวุธนำวิถี ไพโรเทคนิค และกระสุนอื่น ๆ

๕.๒.๗.๑ กระสุนปืนเล็ก หมายถึง กระสุนทั้งชนิด ซึ่งมีขนาดตั้งแต่ ๓๐ มิลลิเมตรลงมา โดยปกติจะประกอบด้วยลูกกระสุนและปลอกกระสุนซึ่งได้แก่ กระสุนธรรมดา กระสุนเจาะเกราะ กระสุนทดสอบความดันสูง กระสุนเพลิง กระสุนส่องวิถี กระสุนปืนลูกซอง กระสุนซ้อมรบ กระสุนซ้อมยิง และกระสุนฝึกบรรจุ

๕.๒.๗.๒ กระสุนปืนใหญ่ หมายถึง กระสุนทั้งชนิดซึ่งมีขนาดใหญ่กว่า ๓๐ มิลลิเมตร โดยปกติจะประกอบด้วย ลูกกระสุน ปลอกกระสุน และดินส่งกระสุน ได้แก่ กระสุนระเบิด กระสุนซ้อมรบ กระสุนซ้อมยิง กระสุนแก๊ส กระสุนระเบิดต่อสู้อากาศยาน กระสุนเจาะเกราะ กระสุนใบปลิว กระสุนเพลิง กระสุนลูกปราย กระสุนควัน กระสุนฝึกบรรจุ

๕.๒.๗.๓ ลูกกระเบิดขว้าง หมายถึง ลูกกระเบิดที่ใช้ขว้างไปยังเป้าหมาย ซึ่งอยู่ในระยะที่ไม่ไกลเกินไป ได้แก่ ลูกกระเบิดขว้างสังหาร ลูกกระเบิดขว้างเคมี ลูกกระเบิดซ้อมขว้าง และลูกกระเบิดฝึกขว้าง

๕.๒.๗.๔ ลูกกระเบิดยิงจากปืนเล็ก (ลย/ปล.) หมายถึง ลูกกระเบิดซึ่งยิงจากปืนเล็กไปยังเป้าหมายซึ่งอยู่ในระยะไกล หรืออยู่ในที่อับกระสุน ได้แก่ ลูกกระเบิดยิงจากปืนเล็กต่อสู้อากาศยาน ลูกกระเบิดยิงจากปืนเล็กควัน ลูกกระเบิดยิงจากปืนเล็กส่องแสง และลูกกระเบิดยิงจากปืนเล็กซ้อมยิง

๕.๒.๗.๕ ลูกกระเบิดยิงจากเครื่องยิงลูกกระเบิด (ลย/ค.) หมายถึง ลูกกระเบิดซึ่งยิงจากเครื่องยิงโดยบรรจุทางปากลำกล้อง ยิงด้วยมุมยิงสูงไปยังเป้าหมาย ได้แก่

ถูกระเบิดยิงจากเครื่องบินถูกระเบิด ถูกระเบิดยิงจากเครื่องบินถูกระเบิดคว้น ถูกระเบิดยิงจากเครื่องบิน
ถูกระเบิดส่องแสง และถูกระเบิดยิงจากเครื่องบินถูกระเบิดซ้อมยิง

๕.๒.๓.๖ ทุ่นระเบิด หมายถึง วัตถุซึ่งใช้วาง ฝัง ทิ้ง หรือโปรยและจะทำงานเมื่อได้รับแรงกด กระแทบ หรือตามลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่ต้องการ ได้แก่ ทุ่นระเบิดสังหาร ทุ่นระเบิดดักรถถัง และทุ่นระเบิดฝีก

๕.๒.๓.๗ ถูกระเบิดอากาศ หมายถึง ถูกระเบิดที่ใช้ทิ้งจากอากาศยานลงมายังเป้าหมาย ได้แก่ ถูกระเบิดความมุ่งหมายทั่วไป ถูกระเบิดสังหาร ถูกระเบิดเจาะเกราะ ถูกระเบิดกิ่งเจาะเกราะ ถูกระเบิดเพลิง ถูกระเบิดเคมี และถูกระเบิดฝีกทิ้ง

๕.๒.๓.๘ จรวด หมายถึง กระสุนที่ขับเคลื่อนไปยังเป้าหมาย ด้วยแรงผลักดันของแก๊สซึ่งเกิดจากการเผาไหม้ของดินขับจรวด วิธีกระสุนเป็นไปตามเส้นโค้งไม่สามารถควบคุมได้ ได้แก่ จรวดระเบิด จรวดต่อสู้อัตโนมัติ จรวดเคมี และจรวดซ้อมยิง

๕.๒.๓.๙ อาวุธนำวิถี หมายถึง กระสุนที่ขับเคลื่อนไปยังเป้าหมายด้วยหลักการขับเคลื่อนของจรวด วิธีกระสุนสามารถควบคุมได้ด้วยกลไกในตัวอาวุธนำวิถีหรือจากภายนอก ได้แก่ อาวุธนำวิถีพื้นสู่พื้น อาวุธนำวิถีพื้นสู่อากาศ อาวุธนำวิถีอากาศสู่พื้น และอาวุธนำวิถีอากาศสู่อากาศ

๕.๒.๓.๑๐ ไพโรเทคนิค ได้แก่ กระสุนที่ใช้สำหรับส่องสว่าง ส่งสัญญาณ และให้ผลในด้านแสงและเสียงเทียมของจริง ได้แก่ พลุสัญญาณ พลุส่องแสง กับระเบิดเทียม ถูกระเบิดขว้างเทียม และประทัด

๕.๒.๔ วัตถุระเบิด ได้แก่ วัตถุระเบิดแรงสูงและวัตถุระเบิดแรงต่ำ

๕.๒.๔.๑ วัตถุระเบิดแรงสูง ได้แก่ ทีเอ็นที, เททริล และคอมโป-ซิชั่นซี เป็นต้น

๕.๒.๔.๒ วัตถุระเบิดแรงต่ำ ได้แก่ ดินดำและดินส่งกระสุน

๕.๒.๕ กระสุนครบนัด หมายถึง กระสุนซึ่งประกอบด้วยส่วนที่จำเป็นทั้งสิ้นในการยิงจากอาวุธครั้งหนึ่ง และสามารถขับเคลื่อนลูกกระสุนไปยังเป้าหมายได้

ตอนที่ ๒

ความต้องการ

ข้อ ๖ ความต้องการสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ให้แบ่งความต้องการออกเป็นดังนี้:-

๖.๑ ความต้องการขั้นต้น หมายถึง ความต้องการกระสุนซึ่งต้องการจะมีไว้ เพื่อการปฏิบัติการกิจตามที่ได้รับมอบหมายและปริมาณกระสุนดังกล่าว ยังไม่เคยได้รับมาก่อนเลย ทั้งนี้ให้หมายรวมถึง

๖.๑.๑ ความต้องการกระสุนมูลฐานขั้นต้น

๖.๑.๒ ความต้องการกระสุนทดสอบขั้นต้น

๖.๑.๓ ความต้องการกระสุนสำรองสงครามขั้นต้น

๖.๒ ความต้องการทดแทน หมายถึง ความต้องการกระสุนเพื่อทดแทนกระสุนตามความต้องการขั้นต้น ซึ่งได้แก่ :-

๖.๒.๑ ความต้องการทดแทนกระสุนมาตรฐาน เพื่อ

๖.๒.๑.๑ ทดแทนกระสุนที่ได้ใช้ไปในการรบหรือกรณีฉุกเฉินตาม

คำสั่ง

๖.๒.๑.๒ ทดแทนกระสุนซึ่งถูกละทิ้ง ทำลาย โจรกรรมหรือเสียหายโดย

เหตุอื่น

๖.๒.๑.๓ ทดแทนกระสุนซึ่งเสื่อมสภาพ หรือชำรุด

๖.๒.๒ ความต้องการทดแทนกระสุนทดสอบ เพื่อ

๖.๒.๒.๑ ทดแทนกระสุนซึ่งได้ใช้ไปในการยิงทดสอบตามคำสั่ง

๖.๒.๒.๒ ทดแทนกระสุนซึ่งถูกละทิ้ง ทำลาย โจรกรรมหรือเสียหายโดย

เหตุอื่น

๖.๒.๒.๓ ทดแทนกระสุนซึ่งเสื่อมสภาพหรือชำรุด

๖.๒.๓ ความต้องการทดแทนกระสุนสำรองสงคราม เพื่อ

๖.๒.๓.๑ ทดแทนกระสุนซึ่งได้ใช้ไปในการรบหรือกรณีฉุกเฉินตาม

คำสั่ง

๖.๒.๓.๒ ทดแทนกระสุนซึ่งได้จ่ายทดแทนกระสุนมาตรฐานตามคำสั่ง

๖.๒.๓.๓ ทดแทนกระสุนซึ่งถูกละทิ้ง ทำลาย โจรกรรมหรือเสียหายโดย

เหตุอื่น

๖.๒.๓.๔ ทดแทนกระสุนซึ่งเสื่อมสภาพหรือชำรุด

๖.๓ ความต้องการตามโครงการพิเศษ หมายถึง ความต้องการกระสุนที่มีได้ระบุไว้ในอัตราหรือโครงการประจำ แต่หน่วยมีความจำเป็นต้องใช้ เพื่อปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบเป็นครั้งคราว เช่น การฝึก การทดสอบ การทำลาย การซ่อมและการยิงสลับ ซึ่งได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ได้แก่:-

๖.๓.๑ ความต้องการกระสุนตามโครงการฝึกพิเศษ ได้แก่ กระสุนซึ่งหน่วยต้องการเพื่อใช้ประกอบการฝึกพิเศษ นอกเหนือไปจากเครดิตกระสุนฝึก

๖.๓.๒ ความต้องการกระสุนตามโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการฝึก ได้แก่ กระสุนซึ่งหน่วยต้องการเพื่อใช้ในการปฏิบัติการกิจพิเศษอื่น ๆ

๖.๔ ความต้องการกระสุนฝึก หมายถึง ความต้องการกระสุนเพื่อใช้ในการฝึกของหน่วยตามหลักสูตรการฝึกซึ่งกองทัพกได้อนุมัติแล้ว และให้หมายถึง

๖.๔.๑ ความต้องการกระสุนฝักของหน่วยใช้ หมายถึงความต้องการกระสุนซึ่งหน่วยใช้จำเป็นต้องใช้ฝักครั้งคราวหนึ่ง ๆ ตามหลักสูตรการฝึกที่กองทัพกองอนุมัติแล้ว

๖.๔.๒ ความต้องการกระสุนฝัก ของคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลังกระสุนส่วนภูมิภาค หมายถึงความต้องการกระสุนของคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลัง

กระสุนส่วนภูมิภาค เพื่อสะสมกระสุนฝักสำรองไว้เตรียมสนับสนุนหน่วยใช้ ตามระดับที่ได้รับอนุมัติให้สะสมไว้ตามเครดิตกระสุนฝัก

๖.๔.๓ ความต้องการกระสุนฝักของคลังแสง หมายถึง ความต้องการกระสุนของคลังแสง ซึ่งจะสะสมกระสุนฝักสำรองไว้ เตรียมสนับสนุนคลังกระสุน กองบัญชาการช่วยรบ และคลังกระสุนส่วนภูมิภาคหรือหน่วยใช้ตามเครดิตกระสุนฝักในเวลา ๑ ปี

๖.๕ ความต้องการกระสุนที่ใช้รบ หมายถึง จำนวนกระสุนที่หน่วยต้องการใช้ทำการรบตามภารกิจ และตามห้วงเวลาที่กำหนด

๖.๕.๑ อัตรากระสุนที่ต้องการ หมายถึง จำนวนกระสุนที่ผู้บังคับหน่วยทางยุทธวิธี ประมาณการไว้ว่าจะต้องการใช้สนับสนุนการรบได้โดยไม่จำกัด ตามระยะเวลาที่กำหนด ตามปกติจะกำหนดไว้ ๑๐ - ๑๕ วัน กำหนดเป็นจำนวนนัดต่ออาวุธต่อวัน สำหรับกระสุนที่ใช้ยิงจากอาวุธ และกำหนดเป็นหน่วยนับอื่นต่อวัน สำหรับกระสุนที่ไม่ได้ใช้ยิงจากอาวุธ อัตรานี้ไม่ได้กำหนดไว้ตายตัว หากแต่ขึ้นอยู่กับชนิดของการรบ ในหน่วยรบแต่ละหน่วยในกองพล หรือกองทัพภาค อาจมีความต้องการไม่เท่ากัน

๖.๕.๑.๑ ผู้บังคับหน่วยทางยุทธวิธีแต่ละหน่วย เป็นผู้เริ่มกำหนดอัตรากระสุนที่ต้องการแล้ว เสนอไปตามสายการบังคับบัญชา ระบุจำนวนรวมของอาวุธ และจำนวนรวมของกระสุนแต่ละชนิดที่ต้องการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งจำนวนนัดต่ออาวุธต่อวัน สำหรับรายการกระสุนที่ไม่ได้ใช้ยิงจะระบุเพียงจำนวนรวมที่ต้องการ กองบัญชาการในแต่ละระดับ จะสรุปรวมอัตรากระสุนที่ต้องการไปตามสายการบังคับบัญชา

๖.๕.๑.๒ ในระดับกองทัพบกจะทำการพิจารณาความต้องการรวม โดยคาดคะเนกระสุนที่จะมีตามห้วงระยะเวลานั้น แล้วจึงประกาศเป็นอัตรากระสุนที่ใช้ได้ หรือเครดิตกระสุนรบ

๖.๕.๑.๓ ในระดับกองทัพภาคและต่ำกว่า จะมีการเฝ้าตรวจอัตรากระสุนที่ต้องการนี้อย่างสม่ำเสมอ และทำการจัดปรับให้เหมาะสม กับสถานการณ์ของการรบ

๖.๕.๒ อัตรากระสุนที่ใช้ได้ หมายถึง อัตรากระสุนที่ได้รับการแบ่งมอบ โดยพิจารณาจากกระสุนที่คาดว่าจะมีในห้วงระยะเวลาที่กำหนด มีอัตรากำหนดเช่นเดียวกับอัตรากระสุนที่ต้องการ กองทัพบกเป็นผู้ประกาศอัตรากระสุนที่ใช้ได้สำหรับแต่ละรายการ ให้แก่ กองทัพภาคโดยกำหนดให้เป็นเครดิตกระสุนรบ ในแต่ละกองทัพภาคอาจได้รับเครดิตกระสุนรบไม่เท่ากัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ

อัตรากระสุนที่ต้องการในแต่ละกองทัพอากาศเสนอขึ้นมา ปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกระสุนแต่ละอย่างที่มีอยู่ ผู้บังคับหน่วยทางยุทธวิธีแต่ละหน่วยจะประกาศอัตรากระสุนที่ใช้ได้ให้แก่ ผู้บังคับหน่วยรองของตน

๖.๕.๒.๑ อัตรากระสุนที่ใช้ได้จะมีกำหนดไว้ในคำสั่งยุทธการ หรือคำสั่งการช่วยรบอัตราที่กำหนดเป็นจำนวนนัดต่ออาวุธต่อวันสำหรับแต่ละหน่วย ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ถ้าไม่มีการจำกัดการใช้ อัตรากระสุนที่ใช้ได้จะเท่ากับอัตรากระสุนที่ต้องการ

๖.๕.๒.๒ ในระหว่างที่อัตรากระสุนที่ใช้ได้ยังมีผลบังคับอยู่ หน่วยไม่จำเป็นต้องเบิกกระสุนออกมาตามอัตราทุกวัน แต่อาจสะสมไว้เป็นเครดิตได้ เครดิตกระสุนแบบนี้จะยกเลิกไป เมื่อมีอัตรากระสุนที่ใช้ได้ประกาศออกมาใหม่ ในกรณีฉุกเฉินผู้บังคับหน่วยเหนืออาจอนุมัติให้หน่วยมีกระสุนเกินอัตรากระสุนที่ใช้ได้ ซึ่งผู้บังคับหน่วยเหนือที่ควบคุมเครดิตกระสุนรบจะต้องปรับอัตราจากหน่วยรองอื่นของตนในจำนวนที่เท่ากัน โดยจัดแบ่งมอบใหม่ตามความจำเป็น

ข้อ ๗ การกำหนดความต้องการ

๗.๑ ความต้องการขั้นต้น

๗.๑.๑ ความต้องการกระสุนมูลฐานขั้นต้น

= อัตรากระสุนมูลฐาน x จำนวนหน่วยทหารหรือจำนวนอาวุธตามอัตรานั้น ๆ

๗.๑.๒ ความต้องการกระสุนทดสอบขั้นต้น

= อัตรากระสุนทดสอบ x จำนวนหน่วยทหารที่ทำการทดสอบ

๗.๑.๓ ความต้องการกระสุนสำรองสงครามขั้นต้น

= ระดับกระสุน x วันส่งกำลังกระสุน x จำนวนอาวุธ หรือ จำนวนหน่วยทหาร หรือจำนวนกำลังพลตามอัตรานั้น ๆ

๗.๒ ความต้องการทดแทน คงเป็นไปตามจำนวนกระสุนที่ใช้หมดไปในกรณีนั้น ๆ

๗.๓ ความต้องการตามโครงการพิเศษ คิดคำนวณจากภารกิจ, เวลาในการปฏิบัติ, จำนวนทหาร และจำนวนอาวุธซึ่งจะใช้ตามโครงการพิเศษนั้น ๆ

๗.๔ ความต้องการกระสุนฝึก

๗.๔.๑ ความต้องการกระสุนฝึกของหน่วยใช้ คิดคำนวณจากหลักสูตรการฝึก ประกอบกับอัตรากระสุนและวัฏระยะเปิดเวลา ๑ ปี ซึ่งประกาศใช้ตามคำสั่งกองทัพบกอยู่ในขณะนั้น

๗.๔.๒ ความต้องการกระสุนฝึกของคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ และคลังกระสุนส่วนภูมิภาค คิดคำนวณจากผลรวมของความต้องการกระสุนฝึกของหน่วยใช้ในการสนับสนุน ในห้วงเวลาที่กำหนด

๗.๔.๓ ความต้องการกระสุนฝึกของคลังแสง ให้ถือจำนวนตามเครดิตกระสุนฝึก ๑ ปี ที่กองทัพพบกได้อนุมัติในปีนั้น ๆ

ข้อ ๘ การเสนอความต้องการ

๘.๑ ความต้องการขั้นต้น เนื่องจากกองทัพบกเป็นผู้กำหนดอัตราหรือระดับกระสุน ฉะนั้นทุกหน่วยไม่ต้องเสนอความต้องการขั้นต้น

๘.๒ ความต้องการทดแทน เนื่องจากจำนวนในการทดแทนเกี่ยวกับการเสื่อมสภาพ หรือสูญหายมีน้อย ซึ่งไม่เป็นผลกระทบกระเทือนต่อการส่งกำลัง ฉะนั้น ทุกหน่วยไม่ต้องเสนอความต้องการทดแทน

๘.๓ ความต้องการกระสุนตามโครงการพิเศษ

๘.๓.๑ ความต้องการกระสุนตามโครงการฝึกพิเศษ

๘.๓.๑.๑ ให้หน่วยใช้เสนอความต้องการกระสุนตามโครงการฝึกพิเศษ ตามสายการบังคับบัญชาและสายการส่งกำลังก่อนปฏิบัติการอย่างน้อย ๑๒๐ วัน

๘.๓.๑.๒ ให้หน่วยตามสายการบังคับบัญชา ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับ ความจำเป็นในการปฏิบัติตามโครงการฝึกพิเศษนั้น ๆ ตามลำดับจนถึงหน่วยสูงสุดที่ขึ้นตรงกองทัพบก สำหรับหน่วยในสายการส่งกำลัง ให้เสนอข้อพิจารณาผลกระทบกระเทือนเกี่ยวกับสถานภาพกระสุนและ ขีดความสามารถสนับสนุนตามลำดับจนถึงกรมสรรพาวุธทหารบก

๘.๓.๑.๓ หน่วยสูงสุดที่ขึ้นตรงกองทัพบกเสนอผลการพิจารณาต่อ กรม ยุทธศึกษาทหารบกก่อนการปฏิบัติการของหน่วยใช้อย่างน้อย ๕๐ วัน เพื่อพิจารณาความเหมาะสม เกี่ยวกับหลักการฝึกนั้น ๆ เสร็จแล้วให้เสนอ กรมยุทธการทหารบก

๘.๓.๑.๔ ให้กรมสรรพาวุธทหารบกเสนอผลการพิจารณาต่อ กรมส่ง- กำลังบำรุงทหารบกก่อนการปฏิบัติการของหน่วยใช้อย่างน้อย ๕๐ วัน เพื่อพิจารณาเสนอกรมยุทธการ- ทหารบก

๘.๓.๑.๕ ให้กรมยุทธการทหารบกพิจารณาสรุปเสนอผู้บัญชาการ- ทหารบก เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้สำเนาเรื่องอนุมัติเพิ่มเติมในรายงานเสนอความต้องการ ของกรม ส่งกำลังบำรุงทหารบก แล้วส่งคืนกรมส่งกำลังบำรุงทหารบกสำหรับตัวจริงให้ส่งคืนหน่วยใช้ตามสายการ บังคับบัญชา โดยผ่านกรมยุทธศึกษาทหารบกเพื่อติดต่อขอรับกระสุนจากคลังที่สนับสนุนต่อไป

๘.๓.๑.๖ เมื่อกรมส่งกำลังบำรุงทหารบกได้รับสำเนาอนุมัติจากกรม ยุทธการทหารบกแล้ว ให้แยกบัญชีความต้องการกระสุนที่อนุมัติแล้วส่งคืนกรมสรรพาวุธทหารบก โดยให้เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบกหรือผู้ทำการแทน ลงนามรับรองอนุมัติของผู้บัญชาการทหารบก และให้กรมสรรพาวุธทหารบกถือเป็นหลักฐานการแจกจ่ายต่อไป

๘.๓.๒ กระสุนตามโครงการพิเศษอื่น ๆ

๘.๓.๒.๑ ให้หน่วยใช้เสนอความต้องการตามโครงการพิเศษนั้น ๆ ตาม สายการส่งกำลังถึงกองทัพบก(ผ่านกรมส่งกำลังบำรุงทหารบก) ก่อนการปฏิบัติอย่างน้อย ๕๐ วัน

๘.๓.๒.๒ เมื่อกองทัพบกอนุมัติแล้ว ให้กรมส่งกำลังบำรุงทหารบก ส่งคืนกรมสรรพาวุธทหารบกเพื่อดำเนินการแจกจ่ายต่อไป

๘.๔ ความต้องการกระสุนฝึกของหน่วยใช้

๘.๔.๑ หน่วยใช้เสนอความต้องการกระสุนฝักประจำปี ตามคำสั่งการฝึกและศึกษาประจำปีตามสายการบังคับบัญชา และให้หน่วยขึ้นตรงของกองทัพบกสรุปและรวบรวมเสนอกรมยุทธศึกษาทหารบก ก่อน ๑ เมษายน ของปีปัจจุบัน

๘.๔.๒ กรมยุทธศึกษาทหารบกตรวจสอบหลักสูตร และพิจารณาความต้องการกระสุนดังกล่าว ให้เป็นไปตามอนุมัติหลักสูตรและความจำเป็นที่แท้จริง แล้วสรุปเป็นความต้องการแต่ละรายการ

๘.๔.๓ กรมยุทธศึกษาทหารบกสำเนาสรุปความต้องการกระสุนเสนอ กรมยุทธการทหารบก, กรมส่งกำลังบำรุงทหารบก และกรมสรรพาวุธทหารบก และกำหนดนัดเวลาในการพิจารณาร่วมกัน ทั้งนี้ไม่เกิน ๑ มิถุนายน ของปีปัจจุบัน และให้กระทำพร้อมกันกับการพิจารณาความต้องการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกและศึกษา

๘.๔.๔ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ให้กรมยุทธการทหารบก, กรมยุทธศึกษาทหารบก, กรมส่งกำลังบำรุงทหารบก และกรมสรรพาวุธทหารบก แยกนำมาพิจารณาเกี่ยวกับการแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝักตามภารกิจที่เกี่ยวข้องของตน แล้วนำเข้าพิจารณาร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง ภายใน ๑๕ มิถุนายน ของปีปัจจุบัน

๘.๔.๕ เมื่อได้รับพิจารณาแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝักเรียบร้อยแล้ว ให้กรมยุทธศึกษาทหารบกเสนอร่างคำสั่งขออนุมัติต่อกองทัพบก แล้วแจกจ่ายสำเนาอนุมัติเครดิตกระสุนฝักไปยังหน่วยเกี่ยวข้องต่าง ๆ (หน่วยขึ้นตรงของกองทัพบก) ภายใน ๑ กรกฎาคม ของปีปัจจุบัน

๘.๔.๖ ให้หน่วยสูงสุดที่ขึ้นตรงกองทัพบกแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝักให้แก่หน่วยรอง และหน่วยรองแบ่งมอบให้แก่หน่วยรองย่อยตามลำดับ จนถึงระดับกองพันหรือเทียบเท่า หรือกองร้อยอิสระ ทั้งนี้ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ สิงหาคม และในการพิจารณาแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝักให้พิจารณาร่วมกับหน่วยรับมอบหรือหน่วยใช้นั้น ๆ เป็นรายหน่วยไป

๘.๔.๗ เมื่อหน่วยรับเครดิตกระสุนฝักได้แบ่งมอบให้หน่วยรองแล้ว ให้สำเนาผลการแบ่งมอบให้หน่วยเหนือ หน่วยรองและหน่วยสนับสนุนทราบทันที

๘.๔.๘ หน่วยขึ้นตรงกองทัพบกอื่น ๆ หรือหน่วยขนาดใหญ่ ซึ่งมีได้บังคับบัญชาส่วนภูมิภาค เช่น กรมยุทธศึกษาทหารบก ฯลฯ ให้ดำเนินการดังนี้

๘.๔.๘.๑ กรมยุทธศึกษาทหารบกแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝัก ให้ ศูนย์การทหารราบ, ศูนย์การทหารม้า และศูนย์การทหารปืนใหญ่ ภายใน ๑ สิงหาคม

๘.๔.๘.๒ หน่วยขึ้นตรงของกองทัพบกอื่น ๆ แบ่งมอบให้หน่วยใช้

๘.๔.๘.๓ หน่วยซึ่งฝากการบังคับบัญชาหน่วยใดให้ถือเสมือนหน่วยขึ้นตรงของหน่วยนั้น

๘.๔.๘.๔ ให้คลังกระสุนที่เกี่ยวข้องพร้อมให้การสนับสนุนตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณนั้น ๆ

๘.๔.๘ เพื่อให้การส่งกำลังเป็นไปอย่างต่อเนื่องและทันเวลาในปลายปีการฝึก (มิถุนายน, กรกฎาคม, สิงหาคม และกันยายน) ให้คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลังกระสุน ส่วนภูมิภาค ขอเบิกกระสุนล่วงหน้าในเดือนมิถุนายน โดยถือจำนวนและรายการตามที่ได้รับอนุมัติไว้ เดิมใน ๓ เดือนแรก ของปีการฝึกนั้น (ตุลาคม, พฤศจิกายน, และธันวาคม)

๘.๔.๑๐ จำนวนและรายการที่ได้รับมอบตามเครดิตกระสุนฝึก ในปีการฝึกใหม่ หากเพิ่มขึ้นหรือลดลง ก็ให้คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลังกระสุนส่วนภูมิกานั้น เบิกเพิ่มเติม เบิกลด หรือส่งคืนแล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ แบบพิมพ์และทางเดินเอกสารของการเสนอความต้องการ

๕.๑ แบบและวิธีเขียน ใบเสนอความต้องการกระสุน ผนวก ก (ทบ.๔๖๘-๕๑๑)

๕.๒ ทางเดินใบเสนอความต้องการกระสุน ผนวก ข

ตอนที่ ๓

การเบิก การยืม การโอน และการส่งคืน

ข้อ ๑๐ วิธีดำเนินการเบิก

๑๐.๑ หน่วยใช้ ผู้บังคับหน่วยจะต้องรับผิดชอบในการขอเบิกกระสุนเพื่อให้หน่วยมี ประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจะปฏิบัติภารกิจได้อยู่เสมอ และให้ถือว่าหน่วยขนาดกองพันหรือเทียบเท่าหรือ กองร้อยอิสระขึ้นไป เป็นหน่วยในการเบิก

๑๐.๑.๑ การเบิกขั้นต้น หมายถึง การเบิกกระสุนที่ยังไม่มีในครอบครอง ของหน่วยมาก่อน แต่ได้ระบุไว้ในอัตรากระสุนมูลฐาน อัตรากระสุนทดสอบ หรือตามคำสั่งอื่น ๆ ซึ่งได้อนุมัติแล้ว ให้หน่วยเบิกกระสุนให้ครบตามอัตราหรือคำสั่งดังกล่าวทันที โดยปฏิบัติดังนี้

๑๐.๑.๑.๑ ทำใบเบิกกระสุน ๔ ฉบับ (แบบและวิธีเขียนตามผนวก ก ทบ.๔๖๘-๕๑๒)

๑๐.๑.๑.๒ เสนอใบเบิกฉบับที่ ๑, ๒ และ ๓ ไปยังคลังกระสุนที่ สนับสนุน

๑๐.๑.๑.๓ เก็บใบเบิกฉบับที่ ๔ ไว้ในแฟ้มเรื่อง

๑๐.๑.๑.๔ เมื่อได้รับแจ้งจากหน่วยจ่ายให้ไปรับกระสุนให้นำใบเบิก ฉบับที่ ๔ ไปตรวจสอบ และแก้ไข ให้ตรงกับจำนวนและประเภทกระสุนที่ได้รับจริงจากใบเบิกฉบับ ที่ ๒ ซึ่งได้รับจากหน่วยจ่าย

๑๐.๑.๑.๕ เมื่อได้ตรวจจำนวนกระสุนที่ได้รับมอบถูกต้องแล้ว ให้ผู้รับ และผู้จ่ายกระสุนลงนามในใบเบิกทั้ง ๔ ฉบับ เพื่อเป็นหลักฐาน

๑๐.๑.๑.๖ เมื่อนำกระสุนกลับมาถึงหน่วยแล้ว ให้รายงานผู้บังคับหน่วย พร้อมกับแนบใบเบิกฉบับที่ ๔ ไปด้วย และเก็บฉบับที่ ๒ ไว้เป็นหลักฐาน

๑๐.๑.๑.๓ เมื่อผู้บังคับหน่วยรับทราบผลการเบิกแล้ว ให้เสนอใบเบิกฉบับที่ ๔ ไปตามสายการบังคับบัญชา จนถึงหน่วยสูงสุดที่ขึ้นตรงกองทัพบกแล้วส่งคืนมาเก็บไว้ที่หน่วยขนาดกองพลหรือเทียบเท่า

๑๐.๑.๑.๔ การคิดจำนวนในการเบิกขั้นต้น ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

จำนวนที่เบิก = จำนวนตามอัตรา (หรือที่กำหนด) - จำนวนคงคลัง - จำนวนค้างรับ

๑๐.๑.๑.๕ หลักฐานการเบิก ให้ระบุอัตราหรือคำสั่งซึ่งได้รับอนุมัติแล้วตามข้อ ๑๐.๑.๑

๑๐.๑.๒ การเบิกทดแทน หมายถึง การเบิกกระสุนเพื่อทดแทนกระสุนซึ่งได้กำหนดให้หน่วยมีไว้เดิม ตามการเบิกขั้นต้น แต่เสื่อมสภาพ ชำรุด ถูกฉีก ทำลาย โจรกรรม หรือเสียหายโดยเหตุอื่น ๆ รวมทั้งการใช้กระสุนมูลฐานไปในการรบ หรือกรณีฉุกเฉินตามคำสั่ง และให้หน่วยเบิกทดแทนทันทีที่จำนวนกระสุนขาดไปจากอัตราที่กำหนด สำหรับกรรมวิธีในการเบิก คงปฏิบัติเช่นเดียวกับการเบิกขั้นต้น

๑๐.๑.๓ การเบิกพิเศษ หมายถึง การเบิกเร่งด่วน และการเบิกนอกอัตรา

๑๐.๑.๓.๑ การเบิกเร่งด่วน หมายถึง การเบิกกระสุนซึ่งหน่วยใช้มีความจำเป็นต้องใช้เร่งด่วนในยามฉุกเฉิน โดยปฏิบัติดังนี้-

๑๐.๑.๓.๑.๑ ผู้บังคับหน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าหรือกองร้อยอิสระขึ้นไป ขออนุมัติผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาค หรือผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ หรือเจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก ที่สนับสนุนด้วยเครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสม และเมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาสั่งการให้จ่ายได้แล้ว ให้คลังกระสุนที่สนับสนุนหน่วยนั้น ๆ ดำเนินการจ่ายได้

๑๐.๑.๓.๑.๒ ให้คลังกระสุนที่สนับสนุน ถือคำสั่งของ ผู้มีอำนาจอนุมัติ เป็นหลักฐานในการจ่าย และเก็บหลักฐานไว้ในแฟ้มรอเรื่อง

๑๐.๑.๓.๑.๓ ให้หน่วยใช้ทำใบเบิกมารับกระสุนได้โดยอ้างหลักฐานการอนุมัติในการเบิกเร่งด่วน

๑๐.๑.๓.๑.๔ หน่วยสนับสนุนอาจพิจารณาจ่ายอัตโนมัติให้เมื่อเห็นสมควร

๑๐.๑.๓.๑.๕ การปฏิบัติต่อใบเบิกอัตโนมัติให้ปฏิบัติตามข้อ ๓๘

๑๐.๑.๓.๒ การเบิกนอกอัตรา หมายถึง การเบิกกระสุนนอกเหนือจากอัตราที่กำหนด ซึ่งหน่วยจำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติการที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จตามคำสั่ง เมื่อหน่วยได้รับอนุมัติจากกองทัพบกแล้ว จึงดำเนินการเบิกเช่นเดียวกับการเบิกขั้นต้น

๑๐.๑.๔ การเบิกกระสุนฝึก โดยปกติกองทัพบกจะกำหนดเครดิตกระสุนฝึกให้หน่วยรองซึ่งจะต้องแบ่งมอบทยอยกันลงไปจนถึงหน่วยใช้ ฉะนั้นให้หน่วยใช้เบิกกระสุนฝึกจาก

จำนวนเครดิตที่ได้รับแบ่งมอบให้ตามจำนวนที่จะใช้ฝึกเฉพาะครั้งคราวนั้นล่วงหน้า เพื่อให้ได้รับกระสุนก่อนการฝึกอย่างน้อย ๓ วัน ส่วนกรรมวิธีในการเบิกคงเช่นเดียวกับการเบิกขึ้นต้น

๑๐.๑.๕ ผู้มีสิทธิเบิก ผู้บังคับหน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าหรือกองร้อยอิสระขึ้นไปเป็นผู้มีสิทธิเบิกและสั่งมอบฉันทะ เจ้าหน้าที่อื่น ๆ จะเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้เฉพาะเมื่ออยู่ในตำแหน่งรักษาราชการ หรือทำการแทนเท่านั้น หน่วยเบิกจะต้องเสนอรายชื่อพร้อมลายมือชื่อของผู้มีสิทธิเบิกกระสุนและผู้รับมอบฉันทะ ให้คลังกระสุนที่สนับสนุนทราบล่วงหน้า โดยปฏิบัติตามระเบียบกองทัพกว่าด้วยการส่งลายมือชื่อผู้มีสิทธิเบิกและรับสิ่งอุปกรณ์ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๐.๒ คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลังกระสุนส่วนภูมิภาค ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ และผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาค ซึ่งคลังกระสุนนั้น ๆ ตั้งอยู่รับผิดชอบในการขอเบิกเพื่อสะสมกระสุนให้เต็มตามระดับและการสะสมอื่น ๆ ที่กองทัพบกกำหนด กับให้มีกระสุนที่จะแจกจ่ายหน่วยในการสนับสนุนของตนอย่างเพียงพอตามความจำเป็น

๑๐.๒.๑ การเบิกขึ้นต้น

๑๐.๒.๑.๑ ในกรณีจัดตั้งหน่วยคลังใหม่ ให้คลังกระสุนนั้น ๆ ริเริ่มเบิกกระสุนตามระดับสะสมไปตามสายการส่งกำลัง ก่อนเริ่มเปิดหน่วย

๑๐.๒.๑.๒ ทำใบเบิกและส่งกระสุน ๔ ฉบับ (แบบและวิธีเขียนใบเบิกและส่งกระสุน ตามผนวก ง (ทบ.๔๖๘-๕๑๓))

๑๐.๒.๑.๓ เสนอใบเบิกและส่งกระสุนฉบับที่ ๑, ๒ และ ๓ ไปตามสายการส่งกำลัง ตามคำสั่งกองทัพบกที่กำหนดเกี่ยวกับการสนับสนุน และเก็บฉบับที่ ๔ ไว้ในแฟ้มรอรื่อง

๑๐.๒.๑.๔ กรรมวิธีในการรับให้ปฏิบัติตามระเบียบกองทัพกว่าด้วยการส่งและรับสิ่งอุปกรณ์ที่ใช้ในปัจจุบัน แต่ไม่ต้องใช้ใบแจ้งการขนส่ง หน่วยเบิกต้องส่งใบเบิกฉบับที่ ๑ และ ๓ ซึ่งได้ลงนามตามระเบียบ แล้วส่งคืนหน่วยจ่ายเพื่อเป็นหลักฐานการรับกระสุนต่อไป

๑๐.๒.๑.๕ จำนวนที่เบิก = จำนวนตามระดับการสะสม - จำนวนคลัง - จำนวนค้างรับ

๑๐.๒.๒ การเบิกทดแทน ให้เบิกกระสุนเพื่อทดแทนจำนวนซึ่งจ่ายให้แก่หน่วยใช้ไป รวมทั้งเสื่อมสภาพ เสียหาย ชำรุดหรือสูญหาย ทดลองและทำลาย ตลอดจนที่ได้ใช้ไปในการรบหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้มีกระสุนเต็มตามระดับสะสมอยู่เสมอ กรรมวิธีในการเบิกคงปฏิบัติเช่นเดียวกับการเบิกขึ้นต้น

๑๐.๒.๓ การเบิกพิเศษ หมายถึงรวมถึง การเบิกเร่งด่วน และการเบิกนอกกระดุมสะสม

๑๐.๒.๓.๑ การเบิกเร่งด่วน หากกระสุนซึ่งหน่วยใช้เบิกเร่งด่วนและคลังกระสุนที่ให้การสนับสนุนไม่สามารถจ่ายให้ได้ หรือกระสุนซึ่งคลังกระสุนนั้น ๆ จำเป็นต้องเบิกเร่งด่วนในยามฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๐.๒.๓.๑.๑ ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ หรือผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาค ซึ่งคลังกระสุนนั้น ๆ ตั้งอยู่ รายงานขออนุมัติเบิกกระสุนด้วยเครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสมตรงต่อกองทัพบก หากกองทัพบกพิจารณาเห็นสมควร จะได้สั่งการแจกจ่ายตรงจาก กรมสรรพาวุธทหารบก โดยเครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสมต่อไป

๑๐.๒.๓.๑.๒ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ถือเป็นหลักฐานในการแจกจ่ายกระสุนของกรมสรรพาวุธทหารบก โดยการแจกจ่ายอัตโนมัติ ซึ่งได้ลงนามผู้อนุมัติและทะเบียนจ่ายไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒.๓.๑.๓ ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ หรือผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาคลงนามผู้เบิกในใบเบิกอัตโนมัติ พร้อมทั้งใบเบิกแล้ว ส่งคืนฉบับที่ ๑ และ ๓ ไปยังแผนกคลังที่จ่ายกระสุนทันที หลังจากที่ได้รับกระสุนแล้ว

๑๐.๒.๓.๑.๔ ในกรณีที่จัดส่งกระสุนตรงไปยังหน่วยใช้ให้หน่วยดำเนินการตรวจรับตามระเบียบ แล้วรายงานผลการตรวจรับไปตามสายการส่งกำลังพร้อมกับทำใบเบิกของหน่วยและแนบใบเบิกอัตโนมัติไปด้วย และให้สำเนาใบเบิกและใบแจ้งเลขงานกระสุนนั้นเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๑๐.๒.๓.๑.๕ คลังส่วนภูมิภาคซึ่งขึ้นอยู่กับกองบัญชาการช่วยรบให้ดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐาน เช่นเดียวกันกับหน่วยใช้

๑๐.๒.๓.๒ การเบิกนอกระดับสะสม เมื่อได้รับอนุมัติความต้องการตามโครงการพิเศษแล้ว ให้คลังกระสุนนั้น ๆ ดำเนินการเบิกเช่นเดียวกับการเบิกขั้นต้น

๑๐.๒.๔ การเบิกกระสุนฝึก เมื่อได้รับการแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝึกจากหน่วยขึ้นตรงกองทัพบกแล้ว ให้เบิกกระสุนฝึกมาสะสมไว้ให้เพียงพอที่จะสนับสนุนหน่วยรับการสนับสนุนได้ในเวลา ๖ เดือน ส่วนช่วงเวลาในการเบิกและจำนวนในการเบิก ให้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของกรมสรรพาวุธทหารบก สำหรับในเดือนกรกฎาคม - กันยายน ซึ่งเป็นช่วงเวลาดำเนินการสิ้นสุดเครดิตกระสุนฝึก เพื่อให้การส่งกำลังเป็นไปอย่างต่อเนื่องและทันเวลา ให้คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลังกระสุนส่วนภูมิภาค ทำการเบิกกระสุนเท่าจำนวนเครดิตที่ได้รับไว้เดิม ในเดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม มาสะสมไว้ล่วงหน้า ในเดือนมิถุนายน หากการแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝึกในปีต่อไปเพิ่มขึ้น ให้เบิกเพิ่มเติมในเดือน ตุลาคม หากลดลงก็ให้เบิกลดลงเท่าจำนวนที่เกินหรือดำเนินการส่งคืน ส่วนกรรมวิธีการเบิกคงปฏิบัติเช่นเดียวกับการเบิกขั้นต้น

๑๐.๓ คลังแสง กระสุนของกองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก ให้กรมสรรพาวุธทหารบก ควบคุมการจัดหาและแจกจ่าย โดยให้ กองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรมสรรพาวุธทหารบก เป็นหน่วยควบคุม

๑๐.๔ ทางเดินใบเบิกและวิธีเบิก ตามผนวก จ และ ผนวก ฉ

ข้อ ๑๑ หน่วยสนับสนุน

๑๑.๑ คลังส่วนภูมิภาคใดอยู่ในพื้นที่ตั้งของกองบัญชาการช่วยรบ ให้กองบัญชาการช่วยรบนั้น ให้การสนับสนุนแทนคลังส่วนภูมิภาคนั้น

๑๑.๒ สำหรับกองพลใดที่มีกรมสนับสนุนกองพลในอัตรา ให้หน่วยใช้ในกองพลนั้น เบิกผ่านกรมสนับสนุนกองพล

๑๑.๓ คลังแสง ให้การสนับสนุนโดยตรงแก่ หน่วยขึ้นตรงกองทัพบก (หน่วยนอกกองทัพบก) ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ของกองทัพบกที่ ๑ โดยผ่านจังหวัดทหารบก/มณฑลทหารบก ที่หน่วยนั้น ๆ ตั้งอยู่ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร, นนทบุรี, ปทุมธานี, นครปฐม และสมุทรสาคร ให้ขอรับการสนับสนุนโดยผ่านกองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรมสรรพาวุธทหารบก นอกจากจะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๒ การยกเลิกการเบิก

๑๒.๑ การยกเลิกกระทำได้ในกรณีต่าง ๆ ดังนี้

๑๒.๑.๑ การยกเลิกการเบิก หน่วยจ่ายจะถือสถานภาพกระสุน สถานการณ์กับเวลาในการเบิกและส่งกระสุน เป็นหลักพิจารณา คือ

๑๒.๑.๑.๑ กระสุนฝักซึ่งหน่วยจ่ายได้กำหนดเครดิตให้แล้ว หากพ้นกำหนด (พ้นปีงบประมาณ) แม้หน่วยจะมีกระสุนฝักตามเครดิตเหลืออยู่ ให้หน่วยจ่ายยกเลิกการเบิก

๑๒.๑.๑.๒ หากปรากฏว่า หน่วยมีกระสุนเกินอัตรา หรือเกินความต้องการตามประเภทและชนิดที่ขอเบิกนั้น ๆ ให้หน่วยจ่ายยกเลิกการเบิก

๑๒.๑.๑.๓ หากหน่วยจ่ายพิจารณาเห็นว่า กระสุนตามประเภทและชนิดที่ขอเบิก ยังไม่สามารถจ่ายให้ได้ โดยจะเนื่องจากการขาดแคลนในระยะยาวหรือต้องการควบคุมก็ตาม ให้หน่วยจ่ายยกเลิกการเบิก

๑๒.๑.๒ การยกเลิกตามข้อเสนอของหน่วยตามสายการส่งกำลังกระสุนหรือสายการบังคับบัญชา หากหน่วยตามสายการส่งกำลังหรือสายบังคับบัญชาได้เสนอให้ยกเลิก ซึ่งจะเป็นเฉพาะรายการหรือทุกรายการก็ตาม และหน่วยจ่ายได้พิจารณาเห็นพ้องด้วย ให้หน่วยจ่ายยกเลิกการเบิก

๑๒.๑.๓ การยกเลิกเพราะเบิกไม่ถูกต้อง หน่วยจ่ายมีสิทธิ์ที่จะยกเลิกรายการในใบเบิกของหน่วยได้ หากเป็นการเบิกไม่ถูกต้องในกรณีดังนี้

๑๒.๑.๓.๑ กระสุนประเภทและชนิดนั้น ๆ เกินจำนวนตามอัตราหรือจำนวนอนุมัติ

๑๒.๑.๓.๒ กระสุนและประเภทชนิดนั้น ๆ ไม่ปรากฏตามอัตรา หรือประเภทและชนิดที่อนุมัติ

๑๒.๑.๓.๓ หน่วยจ่ายพิจารณาเห็นว่า ภาระสุนประเภทและชนิดอื่น ๆ สามารถใช้แทนกันได้ และภาระสุนที่จะจ่ายแทนนั้น มีความจำเป็นในการใช้ ให้หน่วยจ่ายดำเนินการจ่ายแทนและยกเลิกรายการเดิม

๑๒.๑.๓.๔ หน่วยเบิกมิได้ดำเนินการเบิกให้ถูกต้อง ตามแบบธรรมเนียมของทางราชการ

๑๒.๑.๔ หน่วยเบิกขอยกเลิก หากหน่วยเบิกพิจารณาเห็นว่าภาระสุนที่ขอเบิกไปแล้วหมดความจำเป็น ก็ให้ขอยกเลิกการเบิกจากหน่วยจ่ายได้

๑๒.๒ วิธีปฏิบัติ หน่วยที่ยกเลิกทำใบแจ้งการยกเลิก (แบบและวิธีเขียนตามผนวก ข ทบ.๔๐๐-๐๐๘) ขึ้น ๒ ฉบับ ส่งให้หน่วยที่ถูกขอให้ยกเลิก ๑ ฉบับ และเก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ฉบับ การจัดส่งใบแจ้งการยกเลิกให้ส่งไปพร้อมกับสิ่งอุปกรณ์หรือด้วยวิธีอื่นใดที่เหมาะสมก็ได้ และให้หน่วยที่ได้รับใบแจ้งการยกเลิก แก่ใบเบิกและบัญชีคุมให้ถูกต้อง

ข้อ ๑๓ การยืมภาระสุน

๑๓.๑ วิธีการยืม ในกรณีที่หน่วยจำเป็นต้องยืมภาระสุนเป็นการชั่วคราว เพื่อปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบ ให้หน่วยนั้น ๆ เสนอรายงานและเบิกยืมตามสายการบังคับบัญชาจนถึงผู้สั่งจ่าย เมื่อผู้สั่งจ่ายอนุมัติแล้ว ให้ส่งรายงานและใบเบิกยืมตามสายการส่งกำลังและให้คลังสนับสนุนแจ้งให้หน่วยยืมทราบเพื่อรับภาระสุนต่อไป

๑๓.๒ การทำหลักฐาน ให้ใช้ใบเบิกเป็นหลักฐานการยืม และดำเนินการวิธีเช่นเดียวกับการเบิก กบให้แยกหลักฐานการยืมจากหลักฐานการเบิกจ่าย โดยปกติไม่ถือว่าการยืมเป็นการจำหน่ายยอดจากบัญชีคุมของหน่วยจ่าย

๑๓.๓ เงื่อนไขในการยืม

๑๓.๓.๑ หน่วยยืมต้องลงเวลาในการยืมพร้อมด้วยเหตุผลเมื่อครบกำหนดตามอนุมัติให้นำส่งคืนหรือเบิกใช้หนี้ใบเบิกยืมภายใน ๓๐ วัน หรือเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้ก่อนกำหนดให้นำส่งคืนทันที

๑๓.๓.๒ หากภาระสุนรายการใด คลังภาระสุนที่ให้การสนับสนุนไม่มีให้ยืมแล้ว ให้ยกเลิกการยืมและแจ้งให้หน่วยยืมทราบ

๑๓.๓.๓ ภาระสุนที่ยืมไปใช้ราชการ เมื่อเกิดชำรุดหรือสูญหาย ให้ปฏิบัติตามตอนที่ ๕ ว่าด้วยการจำหน่ายต่อไป

๑๓.๓.๔ การส่งคืนภาระสุนที่ยืมไปใช้ราชการให้นำส่งคืนต่อหน่วยจ่าย และดำเนินการส่งคืนตามวิธีการที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามหน่วยจ่ายมีสิทธิ์ที่จะขอให้หน่วยยืมจัดส่งให้หน่วยใดก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๔ การโอน หมายถึงการเปลี่ยนกรรมสิทธิ์ในการครอบครองภาระสุนจากหน่วยหนึ่งไปยังอีกหน่วยหนึ่ง โดย

๑๔.๑ หน่วยที่จะโอนมีภาระสุนเกินอัตรา

๑๔.๒ หน่วยรับโอนมีกระสุนขาดอัตรา

๑๔.๓ ทั้งหน่วยโอนและหน่วยรับโอน มีความจำเป็นในการปฏิบัติการกิจ

ข้อ ๑๕ อำนาจอนุมัติและกรรมวิธีการโอน

๑๕.๑ ผู้มีอำนาจอนุมัติในการโอน

๑๕.๑.๑ กระสุนตามอัตรามูลฐาน, กระสุนสำรองสงครามและสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ตามอัตรา เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบกเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๕.๑.๒ กระสุนฝึก ผู้บังคับหน่วยที่ควบคุมเครดิตกระสุนฝึก ของหน่วยโอนและหน่วยรับโอนนั้น ๆ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ สำหรับหน่วยขึ้นตรงกองทัพบก ให้เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบก เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๕.๒ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติให้โอนและรับโอนได้แล้ว ให้หน่วยรับโอนกำหนดสถานที่ที่จะรับโอน

๑๕.๓ หลักฐานการโอน ให้หน่วยโอนทำใบโอนกระสุนขึ้น ๕ ฉบับ ระบุหมายเลขสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕, สภาพ, จำนวน และรายการ หน่วยโอนและหน่วยรับโอนเก็บไว้หน่วยละฉบับ ส่งให้คลังกระสุนที่ให้การสนับสนุนหน่วยละฉบับ และให้หน่วยโอนส่งให้กองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรมสรรพาวุธทหารบก ๑ ฉบับ

๑๕.๔ หากมีกระสุนชำรุดเสียหาย ต้องดำเนินการสอบสวนสาเหตุแห่งการชำรุดด้วย

๑๕.๕ แบบและวิธีเขียนใบโอน ตามผนวก ๗ (ทบ.๔๐๐-๐๗๔)

ข้อ ๑๖ การฝากและการถอน เนื่องจากกระสุนและวัตถุระเบิด มีจำนวนมาก แต่ที่เก็บรักษามีน้อย โดยเฉพาะกระสุนที่อาจเป็นอันตรายง่าย จำเป็นต้องใช้ที่เก็บรักษาเป็นพิเศษ ฉะนั้นให้คลังกระสุนส่วนภูมิภาค คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ หรือคลังแสง รับผิดชอบฝากกระสุนจากหน่วยในการสนับสนุนได้ตามความจำเป็น

๑๖.๑ การฝาก หน่วยที่จะฝากกระสุน ต้องทำรายงานเสนอผู้มีอำนาจสั่งฝาก เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงดำเนินการฝากกระสุน และให้ถือใบนำฝากนั้นเป็นหลักฐานคู่กันระหว่างหน่วยฝากและหน่วยรับฝาก แบบและวิธีเขียนตามผนวก ๘ (ทบ.๔๖๘-๗๗๒)

๑๖.๒ การถอน ผู้ถอนจะต้องรายงานขออนุมัติผู้มีอำนาจสั่งฝากเดิม เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงนำหลักฐานไปขอถอนกระสุนซึ่งฝากไว้ โดยมีเจ้าหน้าที่ทั้งสองฝ่ายลงนามรับรองไว้เป็นหลักฐาน

๑๖.๓ ผู้มีอำนาจสั่งฝากและถอน คลังกระสุนส่วนภูมิภาค คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลังแสง ให้ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการนั้น ๆ เป็นผู้มีอำนาจสั่งฝากและถอน สำหรับการถอนจากคลังแสงให้ หัวหน้าแผนกคลังแสงเป็นผู้มีอำนาจสั่งถอน

๑๖.๔ สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ของหน่วยใช้ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพลหรือเทียบเท่าขึ้นไป ซึ่งมีคลังเก็บรักษา มีอำนาจอนุมัติให้ฝากและถอนระหว่างหน่วยขึ้นตรงของตนเองหรือหน่วยข้างเคียงได้

๑๖.๔ หากกระสุนที่รับฝากเกิดชำรุด สูญหาย หรือใช้ไปไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้หน่วยรับฝากดำเนินการวิธีเกี่ยวกับการนั้น ๆ โดยตลอด แล้วแจ้งให้หน่วยฝากทราบทันที

ข้อ ๑๗ การส่งคืน หมายถึง การส่งกระสุนจากหน่วยใช้ไปยังคลังกระสุนส่วนภูมิภาค คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบหรือคลังแสง หรือการส่งจากคลังกระสุนส่วนภูมิภาคไปยังคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบหรือคลังแสง ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๗.๑ กระสุนที่จะส่งคืนจะต้องนำส่งยังหน่วยที่ตนได้รับกระสุน หากจำเป็นต้องส่งหน่วยอื่น ให้สำเนาหลักฐานการส่งคืนนั้น เสนอหน่วยที่ตนรับกระสุนมาทราบด้วยทุกครั้ง เพื่อดำเนินการทางบัญชี

๑๗.๒ ก่อนนำกระสุนส่งคืน ต้องดำเนินการดังนี้

๑๗.๒.๑ จะต้องแยกประเภท ชนิด และเลขงาน กับทำการปรนนิบัติบำรุงกระสุนให้เรียบร้อย กระสุนทุกรายการต้องทำป้ายชื่อ, หมายเลขสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕, เลขงาน, จำนวน ตลอดจนบรรจุหีบห่อ, ทำเครื่องหมายหีบห่อและน้ำหนักให้เรียบร้อยภายใต้การควบคุม, กำกับดูแลของนายทหารผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงอย่างใกล้ชิด

๑๗.๒.๒ หน่วยส่งคืน จะต้องตรวจระบบเครื่องให้ความปลอดภัยของกระสุนต่าง ๆ อย่างละเอียดและอยู่ในตำแหน่งปกติ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในความปลอดภัยสำหรับการหยิบยกขนย้าย การเก็บรักษาและการใช้ในโอกาสต่อไป

๑๗.๒.๓ กระสุนที่หน่วยส่งคืนต้องเพิ่งถึงและระมัดระวังเป็นพิเศษ ได้แก่ กระสุนที่ได้จากฝ่ายตรงข้าม, กระสุนที่ได้มาจากการเก็บกู้, ต้องทำให้ระบบของเครื่องให้ความปลอดภัยต่าง ๆ หรือชนวน อยู่ในลักษณะที่ปลอดภัย หากส่วนประกอบของเครื่องให้ความปลอดภัย หรือชนวนชำรุด ขาดหาย ห้ามนำส่งคืนโดยเด็ดขาด

๑๗.๒.๔ หน่วยส่งคืน จะต้องแจ้งให้หน่วยรับคืนทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมการและจะส่งคืนได้ต่อเมื่อ ได้รับการยืนยันจากหน่วยรับคืนแล้วเท่านั้น ยกเว้น กระสุนที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้นำส่งคืน กรณีเร่งด่วนให้หน่วยส่งคืนและหน่วยรับคืนประสานการปฏิบัติต่อกัน ให้เป็นไปตามความจำเป็นหรือคำสั่งนั้น ๆ

๑๗.๓ หน่วยใช้อำนาจขอเจ้าหน้าที่สรรพากรที่ให้การสนับสนุนมาช่วยดำเนินการตรวจสภาพ กัดแยก ทำให้ปลอดภัย หรือทำลายได้ตามความจำเป็น

๑๗.๔ การส่งคืนกระสุนจากคลังกระสุนส่วนภูมิภาคไปยังคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบหรือคลังแสง ให้หน่วยส่งคืนคัดแยกประเภทและกำหนดรหัสสภาพของกระสุน

๑๗.๕ หากหน่วยส่งคืนไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด ให้หน่วยรับคืนรายงานให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยส่งคืนทราบ เพื่อสอบสวนหาสาเหตุของข้อบกพร่องนั้น ๆ แล้วรายงานผลการสอบสวนให้กรมสรรพากรทราบ

ข้อ ๑๘ ลักษณะกระสุนที่ส่งคืน

๑๘.๑ กระสุนใช้งานได้ ได้แก่ กระสุนซึ่งมีสภาพใช้งานได้หรือได้รับการซ่อมจน

ใช้การได้

๑๘.๒ กระสุนใช้การไม่ได้ ได้แก่ กระสุนซึ่งชำรุดหรือเสื่อมสภาพตามความเห็น
ของกรมสรรพาวุธทหารบก

ข้อ ๑๕ ข้อกำหนดในการส่งคืน

๑๕.๑ การส่งคืนกระสุนใช้การได้

๑๕.๑.๑ กระสุนเกินต้องการ หากจำนวนกระสุนคงคลังของหน่วยเกินอัตรา
หรือระดับที่กองทัพบกกำหนด ให้ส่งคืนทันที ยกเว้นในกรณีพิเศษซึ่งกองทัพบกได้สั่งให้หน่วยสะสม
หรือเก็บรักษาไว้ได้

๑๕.๑.๒ กระสุนซึ่งได้รับคำสั่งให้ส่งคืน หากหน่วยได้รับคำสั่งให้ส่งกระสุน
คืน ให้ดำเนินการส่งคืนทันทีไม่ว่าในกรณีใด

๑๕.๑.๓ กระสุนยืม เมื่อครบกำหนดยืม หรือหมดความจำเป็นในการใช้แล้ว ให้
นำส่งคืน หรือดำเนินการตามที่กำหนดไว้ทันที หากมีข้อขัดข้องซึ่งทำให้ไม่สามารถส่งคืนได้ ให้
เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบกเป็นผู้พิจารณาเสนอกองทัพบกสั่งการต่อไป

๑๕.๒ การส่งคืนกระสุนใช้การไม่ได้

๑๕.๒.๑ กระสุนชำรุดหรือเสื่อมสภาพตามสภาพ เช่น ปลอดภัยเกิดคราบ
ออกไซด์ หรือมีคราบวัตถุระเบิดไหลเยิ้ม ตามความเห็นของกรมสรรพาวุธทหารบก

๑๕.๒.๒ กระสุนชำรุดหรือเสื่อมสภาพที่ไม่เป็นไปตามสภาพ เช่น ปลอดภัย
แหวนรัดท้ายชำรุดเสียรูปทรงเดิม เป็นสนิม หรือปล่อยให้ปลวกขึ้น ซึ่งอาจเกิดจากการเก็บรักษา การ
หยิบยกขนย้าย หรืออุบัติเหตุ ให้หน่วยดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุการบกพร่อง และเสนอรายงานตาม
สายการส่งกำลัง จนถึงกรมสรรพาวุธทหารบก เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป และส่งสำเนาให้สายการ
บังคับบัญชาระดับหน่วยขึ้นตรงกองทัพบกทราบด้วย

ข้อ ๒๐ กรรมวิธีในการส่งคืน

๒๐.๑ เมื่อหน่วยนำกระสุนส่งคืนเอง

๒๐.๑.๑ ทำใบส่งคืน ๔ ฉบับ

๒๐.๑.๒ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการส่งและรับสิ่งอุปกรณ์

ทุกประการ

๒๐.๒ ทางเดินใบส่งคืน ตามผนวก กู

๒๐.๓ กระสุนตามอัตราที่ใช้การไม่ได้ เมื่อนำส่งคืนแล้วให้เบิกทดแทนให้ครบตาม
อัตราทันที

๒๐.๔ กระสุนยืมและกระสุนที่ได้รับคำสั่งให้ส่งคืน คงปฏิบัติเช่นเดียวกับกระสุนเกิน
ต้องการ

ข้อ ๒๑ การทำใบส่งคืน

๒๑.๑ แบบและวิธีเขียน ใบส่งคืน ตามผนวก กู (ทบ.๔๐๐-๐๑๓)

๒๑.๒ แบบและวิธีเขียน ใบส่งคืนและส่งกระสุน ตามผนวก ฐ (ทบ.๔๐๐-๐๑๔)

ข้อ ๒๒ การนำกระสุนด้านในและของหมุนเวียนส่งคืน

ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกที่เกี่ยวกับการนำกระสุนด้านในและของหมุนเวียนส่งคืน และคำสั่งกองทัพบกที่เกี่ยวกับการจัดส่งของหมุนเวียนส่งคืน สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ บางรายการ นอกจากนั้นให้ปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๒๒.๑ กระสุนด้านใน ให้ดำเนินการส่งคืนตามหน่วยนับ

๒๒.๒ ของหมุนเวียน ให้หน่วยส่งคืนบรรจุหีบห่อมาตรฐานและรับคืนตามที่กรมสรรพาวุธทหารบกกำหนด

๒๒.๓ แบบและวิธีเขียนบัญชีคุมของหมุนเวียน ตามผนวก ฉ. (ทบ.๔๖๘-๕๑๖)

ตอนที่ ๔

การแจกจ่าย

ข้อ ๒๓ การเตรียมการรับ - จ่าย เพื่อความสะดวกเรียบร้อยไม่สับสนและปลอดภัย ก่อนจะทำกรรับหรือจ่ายกระสุน ให้เตรียมการไว้ล่วงหน้า โดยจัดตั้งสถานที่รับ - จ่ายขึ้น เพื่อเก็บกระสุนสำหรับเตรียมจ่ายและทำการรับ - จ่าย ณ สถานที่นี้โดยเฉพาะ เป็นการป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ซึ่งไม่เกี่ยวข้องไปพลุกพล่านในคลังเก็บ อันเป็นทางให้เกิดการทุจริตและเกิดอันตรายขึ้นได้ นอกจากนั้นยังเป็นการประหยัดแรงงานอีกด้วย

ข้อ ๒๔ ในการจัดสถานที่รับ - จ่าย ควรแบ่งส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๒๔.๑ ส่วนรับกระสุน

๒๖.๒ ส่วนเก็บรักษา

๒๖.๓ ส่วนบรรจุหีบห่อ

๒๖.๔ ส่วนจ่ายและส่วนขนส่งกระสุน

ข้อ ๒๕ การรับ หมายถึง การเตรียมรับและการรับกระสุน

ข้อ ๒๖ การเตรียมรับและการรับกระสุน

๒๖.๑ โดยปกติเอกสารการรับส่งกระสุน จะต้องส่งล่วงหน้าถึงหน่วยรับ ก่อนประมาณ ๓ วัน เพื่อหน่วยรับจะได้ตรวจสอบเอกสารและเตรียมการรับกระสุน นอกจากนั้นยังจะทำให้การดำเนินการตรวจรับ การขนย้าย และการเก็บเข้าคลังเก็บรักษาเป็นไปโดยเรียบร้อย

๒๖.๒ การกำหนดสถานที่รับกระสุน ก่อนการรับกระสุนจะต้องตรวจสอบเอกสารการรับส่งกระสุนเสียก่อน เพื่อทราบว่กระสุนที่รับนั้นควรเก็บที่ใด เมื่อพาหนะบรรจุกระสุนมาถึงจะได้ระบุให้ตรงไปยังที่เก็บนั้น ๆ ได้ทันที เพื่อป้องกันการขนย้ายหลายครั้ง

๒๖.๓ การตรวจสอบเอกสาร เมื่อได้รับเอกสารดังกล่าวล่วงหน้า จะต้องตรวจสอบเอกสารนั้นถึงความบกพร่องต่าง ๆ หากปรากฏข้อบกพร่องให้แก้ไขให้ถูกต้อง

๒๖.๔ เจ้าหน้าที่ตรวจรับ จะต้องตรวจรับหีบห่อทันทีที่ขนลงจากพาหนะ โดยอาศัย หลักฐานตามเอกสารในครั้งคราวนั้น หีบห่อหรือกระสุนใดซึ่งไม่เรียบร้อย ให้หน่วยรับตรวจนับกระสุน ร่วมกับสำนักงานขนส่งปลายทางทันที หากกระสุนขาดหายหรือชำรุดให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาพร้อม ทั้งรายละเอียด สำหรับในการขนลงให้ขนกระสุนลง ณ คลังหรือพื้นที่เก็บรักษาที่กำหนดไว้

ข้อ ๒๗ การเก็บรักษา ได้แก่ การเตรียมพื้นที่ การนำกระสุนเข้า - ออก การเก็บหรือการกอง การระวังรักษาในที่เก็บให้พ้นจากภัยต่าง ๆ รวมทั้งการปรนนิบัติบำรุงการซ่อมบำรุงขณะเก็บและก่อนจ่าย ด้วย

ข้อ ๒๘ ความรับผิดชอบ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องรับผิดชอบในการเก็บรักษากระสุน ซึ่ง มีอยู่ในครอบครองของหน่วย ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ปลอดภัย และถูกต้อง ตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๙ คลังกระสุน

๒๙.๑ ระดับกองทัพบก ให้กรมสรรพาวุธทหารบก จัดตั้งคลังแสงเพื่อสะสมกระสุน ของกองทัพบก สำหรับสนับสนุนหน่วยและสำรองไว้เพื่อเผชิญสถานการณ์ หน้าที่ในการสนับสนุน ของคลังแสงต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกเกี่ยวกับการสนับสนุน และหลักการวางกระสุนที่ ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

๒๙.๒ ระดับกองทัพอากาศ ให้กองบัญชาการช่วยรบ จัดตั้งคลังกระสุน โดยมีกองร้อย ส่งกำลังกระสุน กองพันสรรพาวุธกระสุน กองบัญชาการช่วยรบ สะสมกระสุนไว้สำหรับสนับสนุน หน่วยในกองพล และกองร้อยคลังกระสุน กองพันสรรพาวุธกระสุน กองบัญชาการช่วยรบ สะสม กระสุนไว้สำหรับสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ในกองทัพอากาศ ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบก ที่เกี่ยวกับการ สนับสนุนและหลักการวางระดับกระสุนที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

๒๙.๓ ระดับส่วนภูมิภาค ให้มณฑลทหารบกหรือจังหวัดทหารบก จัดตั้งคลังกระสุน ส่วนภูมิภาค สำหรับสะสมกระสุนสำรองไว้เพื่อเผชิญสถานการณ์ในการสนับสนุนหน่วยใช้ภายในพื้นที่ ของตน ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกเกี่ยวกับการสนับสนุน และหลักการวางระดับกระสุนที่ใช้ บังคับอยู่ในปัจจุบัน

๒๙.๔ ระดับหน่วยใช้ ให้หน่วยใช้จัดตั้งที่เก็บรักษา สำหรับกระสุนมูลฐาน และ กระสุนฝึกที่ได้รับมอบระหว่างรอดำเนินการฝึก

ข้อ ๓๐ การปฏิบัติในการเก็บรักษา เนื่องจากกระสุนเป็นสิ่งอุปกรณ์ ซึ่งสามารถก่อให้เกิด อันตรายแก่สถานที่ ชีวิตและทรัพย์สิน ฉะนั้นการเก็บรักษากระสุนจะต้องให้มีความปลอดภัย และลด อันตรายมากที่สุด การเก็บรักษาที่ดี จะทำให้กระสุนมีอายุการใช้งานยาวนาน หากละเลยในการเก็บรักษา จะทำให้กระสุนเสื่อมสภาพได้ง่าย และทำให้สูญเสียงบประมาณโดยเปล่าประโยชน์ ดังนั้น จึงให้ดำเนินการในสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๓๐.๑ กำหนดให้พื้นที่เก็บรักษากระสุนเป็นพื้นที่หวงห้าม ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ที่กำหนดโดยเด็ดขาด และให้กำหนดมาตรการในการรักษาความปลอดภัยสถานที่ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓๐.๒ เก็บกระสุนและวัตถุระเบิดไว้ในคลังกระสุน ที่ได้ออกแบบไว้โดยเฉพาะ ห้ามนำกระสุนไปเก็บไว้ในที่อื่น เช่น คลังอาวุธ หรือคลังของกองร้อย นอกจากได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

๓๐.๓ แยกเก็บกระสุนตามหมวดการเก็บรวม การเก็บรักษากระสุนและวัตถุระเบิด จะมีความปลอดภัยมากที่สุด ถ้าแยกเก็บแต่ละรายการ หรือแต่ละหมวด ต้องไม่เก็บรักษากระสุนที่มีอันตรายต่างหมวดกันไว้รวมกัน เช่น เก็บรักษากระสุนและวัตถุระเบิดไว้รวมกับวัสดุที่ติดไฟได้ หรือไวไฟ

๓๐.๔ เก็บกระสุนและวัตถุระเบิดไว้ตามตารางปริมาณ - ระยะ ปริมาณของวัตถุระเบิดที่มีอยู่ในกระสุน เป็นสิ่งกำหนดระยะอันตรายที่เกี่ยวข้อง ปริมาณสูงสุดของวัตถุระเบิดที่อนุญาตให้เก็บไว้ในแต่ละแห่งนั้น พิจารณาจากระยะห่างจากที่ตั้งนั้น ถึงที่อีกแห่งหนึ่ง ควรมีระยะห่างไม่น้อยกว่าที่กำหนด เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

๓๐.๕ แยกเก็บกระสุนตามเลขงาน ห้ามนำกระสุนต่างเลขงานเก็บไว้ในกองเดียวกัน ต้องกองไว้ห่างกันให้เห็นแยกกันได้ชัดเจน และมีป้ายประจำกองกระสุนติดไว้ให้เห็น แบบและวิธีเขียนตามผนวก ก (ทบ.๔๖๘-๕๐๖)

๓๐.๖ การกองกระสุน ควรยกหีบห่อชั้นล่างของกองให้อยู่สูงพ้นพื้น ตามระยะที่กำหนด โดยใช้ขนรองหรือมีารองกระสุน การกองกระสุนต้องให้มั่นคงและเป็นระเบียบเรียบร้อย

๓๐.๗ การเก็บรักษากระสุน ต้องมีการระบายอากาศที่ดี กระสุนแต่ละหีบห่อต้องมีระยะห่างกันพอสมควร เพื่อให้มีอากาศไหลผ่านได้ทั่วกอง เช่น หีบห่อกระสุนที่ไม่มีไม้ประกบ ควรกองห่างกันประมาณ ๒ นิ้ว และแต่ละหีบระหว่างชั้น ควรมีไม้รองคั่นให้อยู่ห่างกันไม่น้อยกว่า ๑ นิ้วด้วย

๓๐.๘ กระสุนหรือองค์ประกอบของกระสุน ที่จะนำมาเก็บไว้ในคลังกระสุน ต้องบรรจุในหีบห่อมาตรฐาน กระสุนนอกหีบห่อ ห้ามนำมาเก็บในคลังกระสุนเป็นอันขาด

๓๐.๙ คลังกระสุนมีไว้สำหรับเก็บรักษากระสุนเท่านั้น ห้ามนำสิ่งของอื่นมาเก็บรวมไว้ในคลังกระสุน หีบเปล่า ขอนรองที่ไม่ใช้ตลอดจนเครื่องมือต่าง ๆ ต้องไม่ปล่อยให้หมีไว้ในคลังที่เก็บรักษากระสุน

๓๐.๑๐ รอบคลังกระสุนต้องมีเขตกันเพลิง ซึ่งปราศจากวัสดุที่ติดไฟได้ มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ ฟุต เพื่อป้องกันเพลิงลุกลามเข้าไปยังคลังกระสุน

๓๐.๑๑ ในพื้นที่เก็บรักษากระสุน ต้องจัดให้มีระบบป้องกันฟ้าผ่า โดยจัดตั้งเสาต่อฟ้าให้ครอบคลุมพื้นที่คลังกระสุนทุกคลัง และจัดให้มีการตรวจสอบสภาพตามระยะเวลา

๓๐.๑๒ คลังกระสุน-และกระสุนมูลฐาน ต้องได้รับการตรวจสภาพอย่างน้อยปีละครั้ง สำหรับกระสุนสำรองสงคราม ให้ทำการตรวจสภาพตามวงรอบของการตรวจสภาพ

๓๐.๑๓ คลังกระสุนทุกคลัง ต้องมีป้ายประจำคลังกระสุน และจัดทำผังแสดงการเก็บรักษากระสุนที่ทันสมัยอยู่เสมอ ติดไว้ในที่เห็นได้ชัดเจน เช่น ที่ประตูคลังด้านใน

๓๐.๑๔ หน่วยที่มีหน้าที่ในการเก็บรักษากระสุนและวัตถุระเบิด ต้องจัดทำแผนเผชิญเหตุ ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้

ข้อ ๓๑ รายละเอียดการปฏิบัติในการเก็บรักษา ให้ปฏิบัติตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการเก็บรักษากระสุนและวัตถุระเบิดที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๒ การจ่าย หมายถึง การออกคำสั่งจ่าย การเตรียมจ่ายและการจ่ายกระสุน

ข้อ ๓๓ การออกคำสั่งจ่าย มุ่งหมายเพื่อแจ้งให้หน่วยเบิก หรือหน่วยในการสนับสนุนของหน่วยจ่ายนั้น ทราบชนิดและจำนวนกระสุนที่อนุมัติให้เบิกรับได้ โดยปฏิบัติดังนี้

๓๓.๑ หน่วยจ่าย กำหนดรายละเอียดในการจ่ายตามสภาพกระสุนที่เป็นอยู่ เสนอผู้มีอำนาจสั่งจ่าย แล้วแจ้งให้หน่วยรับการสนับสนุนทราบ

๓๓.๒ หน่วยเบิก จะต้องทำการเบิกหรือรับกระสุนตรงตามกำหนดเวลา ทั้งนี้เพื่อป้องกันการคับคั่งของกระสุนที่หน่วยจ่าย การล่าช้ากว่ากำหนดจะต้องมีเหตุผลที่พอเพียง มิฉะนั้นหน่วยจ่ายอาจพิจารณาให้เลื่อนกำหนดจ่ายได้

๓๓.๓ ให้กรมสรรพาวุธทหารบก กำหนดรายละเอียดในคำสั่งจ่ายขึ้นตามความเหมาะสม และให้พิจารณาถึงความจำเป็น ตลอดจนความสามารถของหน่วยเบิก เป็นหลัก โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้-

๓๓.๓.๑ ความต้องการของหน่วยรับการสนับสนุน

๓๓.๓.๒ สถานภาพกระสุนในปัจจุบันและที่คาดการณ์ไว้ในภายหน้า

๓๓.๓.๓ สภาพคลังหรือที่เก็บรักษาของหน่วยเบิก

๓๓.๓.๔ ความสามารถในการซ่อมบำรุงของหน่วย

ข้อ ๓๔ อำนาจในการอนุมัติอัตราสิ่งอุปกรณ์ ผู้บัญชาการทหารบกเป็นผู้อนุมัติอัตราสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ทุกชนิด การอนุมัติจ่ายให้ผู้รับมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติจ่ายดังนี้

๓๔.๑ กระสุนมูลฐาน กระสุนทดสอบและวัตถุระเบิด ที่ใช้ในการทำลาย เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่าย สำหรับสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ตามอัตราการจัดและยุทธโศปกรณ์, อัตราสิ่งอุปกรณ์ และ/หรืออัตราอื่น ๆ ที่กองทัพบกกำหนด เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๔.๒ กระสุนฝึก (ตามเครดิตกระสุนฝึก)

๓๔.๒.๑ การจ่ายจากคลังแสงไปยังคลังกระสุน กองบัญชาการช่วยรบ หรือคลังกระสุนส่วนภูมิภาค หรือหน่วยขึ้นตรงกองทัพบก ให้หัวหน้ากองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรม-

สรรพาวุธทหารบก หรือเจ้ากรมสรรพาวุธทหารบกเป็นผู้อนุมัติจ่าย เว้นกระสุนบางรายการซึ่งต่ำกว่าระดับที่กองทัพบกกำหนด ให้เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๔.๒.๒ การจ่ายจากคลัง กองบัญชาการช่วยรบ ให้ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ เป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๔.๒.๓ การจ่ายจากคลังกระสุนส่วนภูมิภาคไปยังหน่วยรับการสนับสนุน ให้ผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาค เป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๔.๒.๔ กระสุนฝึกนอกเครดิต ให้เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบกเป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๔.๓ กระสุนตามโครงการพิเศษและโครงการฝึกพิเศษ

๓๖.๓.๑ กระสุนที่ใช้ทำการรบได้ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๖.๓.๒ กระสุนที่ใช้ทำการรบไม่ได้ เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๔.๔ กระสุนสำรองสงคราม

๓๔.๔.๑ ในยามปกติให้ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบกเป็นผู้อนุมัติจ่าย เว้นกรณีการส่งจ่ายกระสุนปืนเล็กส่องวิถี จากกองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก ไปให้กองโรงงานช่างแสง ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบก ทำการบรรจุเข้าสายเป็นกระสุนปืนกล ซึ่งเมื่อกองโรงงานช่างแสง ศูนย์อุตสาหกรรมสรรพาวุธ กรมสรรพาวุธทหารบกดำเนินการเสร็จแล้ว ต้องนำกระสุนดังกล่าวส่งคืน กองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก เพื่อเก็บเข้าคลัง และควบคุมทางบัญชีต่อไปนั้น ให้เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่าย

๓๔.๔.๒ ในกรณีปราบปราม ฯ หรือป้องกันประเทศ

๓๔.๔.๒.๑ การจ่ายทดแทนกระสุนมูลฐาน ให้ผู้บังคับตำบลส่งกำลัง หรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบก หรือผู้บัญชาการมณฑลทหารบก หรือผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ เป็นผู้อนุมัติจ่ายแล้วแต่กรณี

๓๔.๔.๒.๒ การจ่ายเพิ่มเติมเพื่อรักษาระดับกระสุนของ ตำบลส่งกำลัง ให้ผู้บังคับการจังหวัดทหารบก หรือผู้บัญชาการมณฑลทหารบก หรือผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ เป็นผู้อนุมัติจ่ายแล้วแต่กรณี

๓๔.๔.๒.๓ การจ่ายเพิ่มเติมเพื่อรักษาระดับกระสุนของ มณฑลทหารบกหรือจังหวัดทหารบก ให้ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ หรือเจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่ายแล้วแต่กรณี

๓๔.๔.๒.๔ การจ่ายเพิ่มเติมเพื่อรักษาระดับกระสุนของ กองบัญชาการช่วยรบให้ เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้อนุมัติจ่าย

ข้อ ๓๕ การเตรียมจ่ายและการจ่ายกระสุน ให้หน่วยจ่ายพิจารณาแจกจ่ายตามลำดับก่อนหลังของการวางใบเบิก ตามทะเบียนของหน่วยจ่าย เว้นในบางกรณี เช่น การจ่ายเร่งด่วน เป็นต้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยจ่ายนั้น ๆ สำหรับการจ่ายทุกครั้งให้หน่วยจ่ายปฏิบัติดังนี้

๓๕.๑ การลงทะเบียน หน่วยบัญชีคุมของหน่วยจ่าย ลงทะเบียนหลังจากได้รับใบเบิก โดยใช้เลขเรียงลำดับ และปึงบประมาณกำกับไว้

๓๕.๒ การตรวจสอบใบเบิก หน่วยบัญชีคุมของหน่วยจ่ายจะต้องตรวจสอบใบเบิกเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓๕.๒.๑ ความถูกต้องของรายการและจำนวนที่ขอเบิก

๓๕.๒.๒ ความผูกพันระหว่างหน่วยเบิกและหน่วยจ่าย (ค้างรับและเกินอัตรา)

๓๕.๒.๓ ความเรียบร้อยและสมบูรณ์ในการทำใบเบิก

๓๕.๒.๔ การเบิกตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

๓๕.๒.๕ ลายมือชื่อผู้มีสิทธิเบิก และผู้รับมอบฉันทะ

๓๕.๒.๖ มูลฐานการเบิกและหลักฐานที่ใช้เบิก

๓๕.๒.๗ รายการและจำนวนกระสุนที่ได้รับอนุมัติจ่ายและสถานภาพของ

กระสุนที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

๓๕.๓ เมื่อได้ตรวจสอบและบันทึกรายการต่าง ๆ เรียบร้อยแล้วให้นำเสนอผู้มีอำนาจในการสั่งจ่ายลงนาม

๓๕.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายได้แล้ว ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมทางบัญชีให้เรียบร้อย

๓๕.๕ การจัดกระสุน เมื่อหน่วยจ่ายได้รับใบเบิกซึ่งอนุมัติแล้ว ให้จัดเตรียมกระสุนโดยส่งใบแจ้งเลขงานไปยังคลังเก็บรักษา เมื่อได้กระสุนครบถ้วนแล้ว ให้รวบรวมแยกไว้เป็นหน่วย ๆ ตามใบเบิก โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

๓๕.๕.๑ ทำป้ายแสดงให้ทราบว่กระสุนที่จัดเตรียมนั้น หน่วยเบิกมารับเอง หรือจะต้องส่งผ่านสำนักงานขนส่ง และมีป้ายกำหนดนามหน่วย ที่ใบเบิก วันเดือนปี ที่กำหนดให้หน่วยมารับ หรือจะทำการขนส่งและอื่น ๆ ตามความจำเป็น

๓๕.๕.๒ ติดต่อหน่วยเบิกให้ทราบการอนุมัติเพื่อเตรียมรับกระสุน

ข้อ ๓๖ การปฏิบัติเมื่อหน่วยเบิกมารับกระสุนจากหน่วยจ่าย ในการรับกระสุนจากหน่วยจ่าย ผู้รับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการรับกระสุนซึ่งหน่วยจ่ายได้กำหนดไว้เป็นการภายใน โดยไม่ขัดต่อระเบียบหรือคำสั่งกองทัพบกและให้ปฏิบัติดังนี้

๓๖.๑ หน่วยจ่าย

๓๖.๑.๑ จัดเตรียมกระสุนให้เรียบร้อยก่อนถึงกำหนดวันนัดให้หน่วยมารับกระสุน โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับรายการ จำนวนและสภาพกระสุน ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพ ทำการตรวจ

สภาพกระสุนก่อนจ่าย ถ้าจำเป็นให้ดำเนินการปรนนิบัติบำรุงให้เรียบร้อย

๓๖.๑.๒ เมื่อผู้รับมารับกระสุน ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพกำกับดูแลการบรรจุ การขนย้าย และอื่น ๆ เท่าที่จำเป็นตลอดจนรายละเอียดซึ่งจะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓๖.๑.๓ ตรวจสอบลายมือชื่อต่าง ๆ โดยถี่ถ้วน เมื่อการตรวจรับได้เสร็จแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายลงนามในใบเบิกแล้วส่งมอบฉบับที่ ๒ ให้ผู้รับไปพร้อมกับกระสุน

๓๖.๑.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถรับจ่ายได้หมดตามใบเบิกในวันเดียวกัน ให้ผู้จ่ายและผู้รับร่วมกันบันทึกในใบเบิก แล้วลงนามรับรองไว้ และให้ใช้เป็นหลักฐานในการรับจ่ายวันต่อไป

๓๖.๒ ผู้รับ

๓๖.๒.๑ ตรวจสอบกระสุนให้ถูกต้องตรงตามรายการและจำนวนในใบเบิกตลอดจนสภาพใช้การได้ของกระสุนนั้น ๆ หากบกพร่องให้หน่วยจ่ายดำเนินการให้เรียบร้อย สำหรับกระสุนที่ไม่เปิดหีบห่อ ให้รับตามจำนวนที่ระบุไว้ที่หีบห่อ แล้วลงนามรับในใบเบิกทั้ง ๓ ฉบับ เพื่อเป็นหลักฐานแก่หน่วยจ่าย และให้ผู้จ่ายบันทึกด้านหลังใบเบิกด้วยว่า "ไม่เปิดหีบห่อ"

๓๖.๒.๒ การนำกระสุนออกจากหน่วยจ่าย ให้ปฏิบัติตามระเบียบและคำแนะนำของหน่วยจ่าย ทั้งนี้รวมทั้งการบรรจุและการขนขึ้น

๓๖.๒.๓ เมื่อถึงหน่วย ให้นำใบเบิกที่ได้รับมาจากหน่วยจ่ายนำเรียนผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๓๖.๓ หน่วยเบิก

๓๖.๓.๑ ผู้บังคับหน่วย เมื่อได้รับใบเบิกจากผู้รับแล้ว ให้ตั้งกรรมการ ๓ นาย ซึ่งประกอบด้วยนายทหารสัญญาบัตรอย่างน้อย ๒ นาย โดยเฉพาะควรจะมีนายทหารซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับกระสุนที่รับผิดชอบเข้าร่วมด้วย เพื่อทำการตรวจจำนวน รายการและสภาพกระสุนว่าถูกต้องใช้การได้

๓๖.๓.๒ เมื่อคณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้วให้รายงาน ผบ.หน่วยทราบถึงสภาพ จำนวน และรายการตามความเป็นจริงทันที ถ้าปรากฏว่าคลาดเคลื่อนไปจากใบเบิก หรือมีการชำรุดเสียหาย ให้คณะกรรมการสอบสวนสาเหตุ แล้วเสนอผู้บังคับหน่วยในภายหลัง

๓๖.๓.๓ เจ้าหน้าที่คลังหรือเจ้าหน้าที่เก็บรักษากระสุน เป็นผู้รับมอบกระสุนตามจำนวนและรายการที่คณะกรรมการได้ส่งมอบให้ ตามคำสั่งผู้บังคับหน่วย

๓๖.๓.๔ หากผู้รับและเจ้าหน้าที่เก็บรักษาเป็นบุคคลเดียวกัน การสั่งตั้งกรรมการของ ผู้บังคับหน่วยอาจงดได้ แต่เจ้าหน้าที่ดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบต่อจำนวน รายการ และสภาพกระสุนโดยตลอด ว่าถูกต้องตามใบเบิก

๓๖.๓.๕ เมื่อเจ้าหน้าที่คลังได้เก็บกระสุนเข้าคลังเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยรับเก็บใบเบิกฉบับที่ ๒ ไว้ในแฟ้มหลักฐาน และเสนอใบเบิกฉบับที่ ๔ ไปตามสายการบังคับบัญชาจนถึงหน่วยขึ้นตรงกองทัพบก เมื่อหน่วยขึ้นตรงกองทัพบกได้รับทราบแล้ว ให้ส่งคืนไปเก็บไว้เป็น

หลักฐานที่หน่วยระดับกองพลหรือเทียบเท่า หากหน่วยส่วนภูมิภาคหรือกองบัญชาการช่วยรบใด มารับกระสุนจากหน่วยจ่าย ให้เก็บใบเบิกฉบับที่ ๔ ไว้ที่ส่วนภูมิภาค หรือกองบัญชาการช่วยรบ นั้น ๆ

๓๖.๓.๖ ก่อนการเบิกครั้งแรก หน่วยเบิกจะต้องเสนอลายมือชื่อผู้มีสิทธิเบิก กระสุนและผู้รับมอบฉันทะไปยังหน่วยจ่าย โดยปฏิบัติตามระเบียบกองทัพกว่าด้วยการส่งลายมือชื่อผู้มีสิทธิเบิกและผู้รับสิ่งอุปกรณ์ที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๗ การปฏิบัติเมื่อหน่วยจ่าย จ่ายกระสุนผ่านหน่วยขนส่ง ให้หน่วยที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ปฏิบัติตามระเบียบกองทัพว่าด้วยการส่งและรับสิ่งอุปกรณ์ทุกประการ เว้นกรรมวิธีเกี่ยวกับใบแจ้งการส่งให้ยกเลิก โดยใช้ใบเบิกและส่งกระสุนแทน หน่วยทหารขนส่งซึ่งสนับสนุนหน่วยจ่ายจะต้องเสนอลายเซ็นของเจ้าหน้าที่ขนส่งของตน ซึ่งจัดให้มารับกระสุนต่อหน่วยจ่าย โดยมีเจ้ากรมการขนส่งทหารบก หรือผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ หรือ ผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาค ลงนามรับรอง

๓๗.๑ การปฏิบัติเกี่ยวกับใบเบิกและส่งกระสุนให้ดำเนินการดังนี้

๓๗.๑.๑ เมื่อตรวจสอบแล้ว ให้ส่งใบเบิกและส่งกระสุนทั้ง ๓ ฉบับ ไปยังหน่วยจ่าย เพื่อดำเนินกรรมวิธีการจ่าย การขอการขนส่ง การแจ้งให้หน่วยเบิกทราบ เมื่อสำนักงานขนส่งมารับกระสุน จึงส่งใบเบิกและส่งกระสุนทั้ง ๓ ฉบับ ไปให้หน่วยเบิกพร้อมกับกระสุน

๓๗.๑.๒ หน่วยเบิกได้รับใบเบิกและส่งกระสุนทั้ง ๓ ฉบับแล้ว ส่งให้คณะกรรมการตรวจนับตรวจรายการ ชนิด จำนวนกระสุนในหีบห่อให้เรียบร้อย ลงนามและเก็บใบเบิกและส่งกระสุนฉบับที่ ๒ ไว้ ส่งใบเบิกและส่งกระสุนฉบับที่ ๑ และ ๓ คืนไปยังหน่วยจ่าย

๓๗.๑.๓ เมื่อหน่วยจ่ายได้รับใบเบิกและส่งกระสุนฉบับที่ ๑ และ ๓ จากหน่วยเบิกแล้ว ส่งฉบับที่ ๓ ให้หน่วยควบคุมทางบัญชี เก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

๓๗.๑.๔ หน่วยเบิก เมื่อได้เก็บกระสุนเข้าคลังแล้ว ให้หน่วยรับตรวจสอบและแก้ไขใบเบิกฉบับที่ ๔ ซึ่งหน่วยเบิกเก็บไว้เดิม ให้ตรงกับใบเบิกฉบับที่ ๒ ซึ่งได้รับมาจากหน่วยจ่าย แล้วเก็บใบเบิกฉบับที่ ๒ ไว้ในแฟ้มหลักฐาน และเสนอใบเบิกฉบับที่ ๔ ไปตามสายการบังคับบัญชา จนถึงหน่วยขึ้นตรงกองทัพก เมื่อหน่วยขึ้นตรงกองทัพกได้รับทราบแล้ว ให้ส่งคืนไปเก็บไว้เป็นหลักฐานที่หน่วยระดับกองพลหรือเทียบเท่า หากส่วนภูมิภาคใดมารับกระสุนหน่วยจ่าย ให้เก็บไว้ที่ส่วนภูมินาณั้น ๆ

ข้อ ๓๘ การซ่อมบำรุงกระสุน หมายถึงการกระทำใด ๆ ที่มุ่งหมายจะรักษากระสุนให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ หรือมุ่งหมายที่จะทำให้กระสุนที่ชำรุดกลับคืนมาอยู่ในสภาพใช้งานได้ และให้หมายรวมถึง การตรวจสอบสภาพ การทดสอบ การบริการ การปรนนิบัติบำรุง การซ่อมแก้ไข การซ่อมใหญ่ และการตัดแปลงแก้ไข

ข้อ ๓๙ ความรับผิดชอบ

๓๙.๑ ผู้บังคับหน่วยทุกระดับที่มีกระสุนในครอบครอง จะต้องรับผิดชอบในการซ่อมบำรุงกระสุน ให้เป็นที่มั่นใจได้ว่ากระสุนนั้นมีสภาพใช้งานได้ เพื่อให้หน่วยมีประสิทธิภาพพร้อม

ที่จะปฏิบัติการเสมอ

๓๕.๒ การซ่อมบำรุงกระสุน ได้แบ่งมอบให้หน่วยระดับต่าง ๆ โดยยึดถือตามภารกิจหลัก กำลังพลที่มีความชำนาญ เวลา เครื่องมือ ยุทโธปกรณ์ และสิ่งอุปกรณ์ต่าง ๆ

ข้อ ๔๐ ประเภทการซ่อมบำรุง การซ่อมบำรุงกระสุนที่กองทัพบกรับผิดชอบ มี ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับหน่วย ระดับสนับสนุนโดยตรง และระดับสนับสนุนทั่วไป

๔๐.๑ ระดับหน่วย หน่วยทุกระดับที่มีกระสุนในครอบครอง รวมทั้งหน่วยใช้รับผิดชอบในการซ่อมบำรุงระดับหน่วย เป็นการกระทำในลักษณะการบริการและการปรนนิบัติบำรุง เพื่อป้องกันมิให้กระสุนเสื่อมสภาพ อันเนื่องมาจากสภาพการเก็บรักษาและการบำรุงรักษาที่ไม่ดีพอ หน่วยใช้อาจร้องขอคำแนะนำ และการให้ความช่วยเหลือทางเทคนิคจากหน่วยสนับสนุนโดยตรงได้ การซ่อมบำรุงระดับหน่วย ได้แก่ การทำความสะอาด การขัดสนิมเล็ก ๆ น้อย ๆ การซ่อมหรือเปลี่ยนหีบห่อและการทำเครื่องหมายบนหีบห่อใหม่

๔๐.๒ ระดับสนับสนุนโดยตรง กองร้อยกระสุน ฯ และแผนกคลังต่าง ๆ ของกองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้ทำการซ่อมบำรุง เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจซ่อมและซ่อมแก้ไขโดยจำกัด สำหรับกระสุนที่อยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยดังกล่าว หากมีงานสิ้นมือ อาจร้องขอแผนกตรวจซ่อมและทำลายกระสุนวัตถุระเบิด กองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก มาดำเนินการให้ได้ การซ่อมบำรุงสนับสนุนโดยตรง ได้แก่

๔๐.๒.๑ การซ่อมหรือเปลี่ยนวัสดุหีบห่อ และการทำเครื่องหมายใหม่

๔๐.๒.๒ การถอด บรรจุดับ/สายกระสุน และการเปลี่ยนอัตราส่วนกระสุนปืนเล็กในสายกระสุน

๔๐.๒.๓ การเปลี่ยนชิ้นส่วน และองค์ประกอบที่ถอดได้ง่าย เช่น ชนวนหัวจุกปิดช่องชนวน เข็มขัดแหวนรัดท้าย ดินเพิ่มเติม

๔๐.๒.๔ การขัดสนิมเล็ก ๆ น้อย ๆ การแต้มีสี และการทำเครื่องหมายใหม่

๔๐.๒.๕ การขจัดรอยไหลเอี่ยมของลูกกระสุนปืนใหญ่

๔๐.๒.๖ การทดสอบวงจรไฟฟ้าของจรวด

๔๐.๓ ระดับสนับสนุนทั่วไป หน่วยงานซ่อมกระสุนของ แผนกตรวจซ่อมและทำลายกระสุนวัตถุระเบิด กองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้ทำการซ่อมบำรุง โดยจัดเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์และเครื่องมือ ไปทำการซ่อมบำรุง ณ สถานที่ส่งกำลังกระสุน ฯ หรืออาจให้ส่งคืนมาซ่อมที่ กองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก ก็ได้ การซ่อมบำรุงสนับสนุนทั่วไป ได้แก่

๔๐.๓.๑ การขัดสนิมที่เป็นมาก ๆ การทาสีและทำเครื่องหมายใหม่

๔๐.๓.๒ การซ่อมถังไม้ หีบห่อ และกะบะที่ชำรุดมาก

๔๐.๓.๓ การซ่อมแก้ไขและการซ่อมใหญ่ โดยการเปลี่ยนองค์ประกอบภายนอกหรือภายในที่ใช้การไม่ได้ด้วยองค์ประกอบเหมือนกันที่ใช้การได้ โดยทั่วไปเป็นงานที่มีอันตราย

จำเป็นต้องใช้สิ่งกำบังในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันเจ้าหน้าที่และต้องการใช้เครื่องมือพิเศษ การปฏิบัติงาน
เช่นนี้ ได้แก่

๔๐.๓.๓.๑ การเปลี่ยนปลอกกระสุน ชนวนท้ายปลอก ดินส่งกระสุน
ชนวนท้ายของลูกกระสุน ชุดดินส่งวิถีของกระสุนปืนใหญ่

๔๐.๓.๓.๒ การเปลี่ยนดินนาระเบิด ดินขยายการระเบิด ดินถ่วงเวลา
หรือองค์ประกอบของชนวนหัว

๔๐.๓.๓.๓ การเปลี่ยนตัวจุดดินขับเคลื่อนไฟฟ้าของจรวด

๔๐.๓.๓.๔ การเปลี่ยนแท่งดินทำควัน และดินขับ

๔๐.๓.๓.๕ การเปลี่ยนส่วนบรรจุ จอกดินเริ่ม ส่วนบรรจุเพิ่ม หรือ
ชุดหางของลูกระเบิดยิงจากเครื่องยิงลูกระเบิด

๔๐.๓.๓.๖ การเปลี่ยนชนวนลูกระเบิดขว้าง

๔๐.๓.๓.๗ การถอด/ใส่ดิน เพิ่มเติมที่ขัดตัวของลูกกระสุนปืนใหญ่

ข้อ ๔๑ กระสุนที่ได้พิจารณาแล้วว่าซ่อมไม่ได้ หรือซ่อมไม่คุ้มค่า จะต้องขออนุมัติจำหน่าย และ
ทำลาย หรือทำให้หมดคุณค่าทางทหาร

ข้อ ๔๒ ขอบเขตความรับผิดชอบในการซ่อมบำรุงแต่ละระดับ มีกำหนดไว้ในแผนแบ่งมอบการ
ซ่อมบำรุงและคู่มือเทคนิคการซ่อมบำรุงสำหรับกระสุนเฉพาะอย่าง

ข้อ ๔๓ สำหรับชั้นการซ่อมบำรุงที่สูงกว่าระดับการสนับสนุนทั่วไป กองทัพบกไม่อนุมัติให้
กระทำ

ข้อ ๔๔ การซ่อมบำรุงอาวุธนำวิถี คงปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการซ่อมบำรุงกระสุน แต่การซ่อม
บำรุงสนับสนุนโดยตรง และสนับสนุนทั่วไปเป็นหน้าที่ของ แผนก ๑ กองคลังแสง กรมสรรพาวุธ
ทหารบก

ข้อ ๔๕ การตรวจสภาพและความรับผิดชอบ

๔๕.๑ ผู้บังคับหน่วยทุกระดับ มีอำนาจตรวจสภาพกระสุน ของหน่วยภายใต้
บังคับบัญชาของตน และใช้ผลการตรวจสภาพนี้ เป็นเครื่องมือวัดสภาพอันแท้จริงของกระสุน และ
ประสิทธิภาพในการส่งกำลังและซ่อมบำรุงกระสุน ในหน่วยได้บังคับบัญชาของตน

๔๕.๑.๑ การตรวจสภาพการซ่อมบำรุงโดยผู้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง
กองทัพบกที่เกี่ยวข้อง

๔๕.๑.๒ การตรวจสภาพเฉพาะอย่าง ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกที่เกี่ยวข้อง

๔๕.๑.๓ การตรวจสภาพโดยผู้บังคับหน่วย ผู้บังคับหน่วยทุกระดับ จัดให้มีการ
ตรวจสภาพกระสุนโดยผู้บังคับหน่วยตามความเหมาะสม เพื่อให้ทราบความพร้อมรบของหน่วย เมื่อมี
ปัญหาที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ ให้ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยที่ให้การสนับสนุน

๔๕.๑.๔ การตรวจสภาพกระสุนทางเทคนิค เป็นการตรวจสภาพกระสุน โดย

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพของหน่วยสรรพาวุธกระสุนต่าง ๆ เพื่อพิจารณาสภาพการใช้งานได้ของกระสุน และเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถดำเนินการและเก็บรักษาต่อไปได้โดยปลอดภัย

๔๕.๑.๔.๑ การตรวจสอบสภาพครั้งแรก เป็นการตรวจรับขั้นต้นจากผู้ผลิตผู้ขาย เพื่อคู่มือของโรงงานเป็นส่วนรวม

๔๕.๑.๔.๒ การตรวจสอบสภาพรับของ เป็นการตรวจสอบสภาพกระสุนที่รับมาจากการขนส่ง หรือกระสุนที่ส่งคืน เพื่อพิจารณาสภาพการใช้งานได้

๔๕.๑.๔.๓ การตรวจสอบสภาพการยอมรับ เป็นการตรวจกระสุนที่รับมาจากโรงงาน หรือผู้ขายที่ต้องการให้มีการตรวจสอบและการยอมรับปลายทาง

๔๕.๑.๔.๔ การตรวจสอบสภาพตามระยะเวลา เป็นการตรวจสอบสภาพเพื่อการเสื่อมสภาพ และสภาพที่ไม่ได้มาตรฐานต่าง ๆ ซึ่งจะได้นำผลของการตรวจสอบนี้ มาประเมินค่าเพื่อทำแผนงานการซ่อมบำรุงและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔๕.๑.๔.๕ การตรวจสอบสภาพความปลอดภัยในที่เก็บรักษา เป็นการตรวจสอบสภาพกระสุนที่ใช้การไม่ได้ ซ่อมได้ไม่คุ้มค่า เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถดำเนินการและเก็บรักษาต่อไปได้โดยไม่มีอันตรายเกิดขึ้น

๔๕.๑.๔.๖ การตรวจสอบสภาพด้วยการเฝ้าตรวจในที่เก็บรักษา เป็นการตรวจสอบสภาพเกี่ยวกับการค้นหาการรั่วของกระสุนเคมีอันตราย การอ่านและบันทึกค่าความดัน และความชื้นสัมพัทธ์ของกระสุนที่บรรจุหีบห่อที่มีความดัน หรือที่บรรจุสารกันชื้น

๔๕.๑.๔.๗ การตรวจสอบสภาพพิเศษ เป็นการตรวจสอบสภาพที่กระทำตามคำสั่งของหน่วยเหนือ หรือเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการพิเศษ

๔๕.๑.๔.๘ การตรวจสอบสภาพก่อนจ่าย เป็นการตรวจสอบสภาพเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของกระสุนที่จะนำมาจ่าย กระสุนเลขงานที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบตามระยะเวลา ต้องทำการตรวจสอบสภาพก่อนจ่าย

๔๕.๑.๔.๙ การตรวจสอบสภาพยืนยันคุณภาพ เป็นการตรวจสอบสภาพกระสุนที่อยู่ระหว่างการปรนนิบัติบำรุง การบรรจุหีบห่อ การซ่อมหรือตัดแปลงแก้ไข

๔๕.๑.๔.๑๐ การตรวจสอบสภาพกระสุนมาตรฐาน เป็นการตรวจสอบสภาพที่กระทำพร้อมกับการตรวจเยี่ยมหน่วยที่รับการสนับสนุน เพื่อให้คำแนะนำและความช่วยเหลือทางเทคนิค และยืนยันสภาพการใช้งานได้ของกระสุน

๔๕.๑.๔.๑๑ การตรวจสอบสภาพด้วยการทดสอบการทำงาน เป็นการตรวจสอบสภาพตามแผน ที่กรมสรรพาวุธทหารบกกำหนด เพื่อเป็นการยืนยันคุณภาพ

๔๕.๑.๔.๑๒ การตรวจสอบสภาพคลังกระสุนและพื้นที่เก็บรักษา เป็นการตรวจสอบสภาพ เพื่อค้นหาสภาพที่ไม่ได้มาตรฐาน และอาจไม่ปลอดภัยต่อการเก็บรักษา เช่น ตรวจสอบสภาพการเก็บรักษาตามมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบสภาพคลังกระสุน และการตรวจสอบสภาพเสล่อฟ้าเป็นต้น

๔๕.๑.๕ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพ สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ทุกระดับ ต้องส่งผล

การตรวจสภาพสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ พร้อมข้อเสนอแนะ ให้กรมสรรพาวุธทหารบก เพื่อตรวจสอบ และพิจารณาสั่งการต่อไป

๔๕.๑.๖ รายละเอียดในการปฏิบัติในการตรวจสภาพทางเทคนิค มีกำหนดไว้ใน TM๘-๑๓๐๐-๒๐๖ และ SB ๗๔๒-๑

ตอนที่ ๕

การจำหน่ายกระสุน

ข้อ ๔๖ ความรับผิดชอบ ผู้บังคับหน่วยซึ่งมีกระสุนในครอบครอง เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการริเริ่มขอจำหน่ายกระสุน ซึ่งหมดความจำเป็นในการควบคุมทางบัญชีของหน่วย โดยได้ใช้ไปเสื่อมสภาพ ถูกทำลาย หรือสูญหาย และให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นรับผิดชอบในการควบคุม และดำเนินการขอจำหน่ายกระสุนซึ่งหมดความจำเป็นดังกล่าว จนกว่ากองทัพบกจะได้อนุมัติให้จำหน่ายจากบัญชีคุมของกองทัพบกแล้ว

ข้อ ๔๗. กระสุนที่ขอจำหน่าย

๔๗.๑ กระสุนที่ขอจำหน่าย หมายถึง กระสุนและวัตถุระเบิด และวัตถุทางเคมี ตลอดจนส่วนประกอบต่าง ๆ ซึ่งมีอยู่ที่หน่วย และหน่วยในสายการส่งกำลังขึ้นเหนือได้ควบคุมทางบัญชีไว้แล้ว ทั้งชนิดและจำนวนโดยเป็นไปในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

๔๗.๑.๑ ใช้ไปในการทดสอบ

๔๗.๑.๒ ใช้ไปในการฝึกตามหลักสูตร

๔๗.๑.๓ ใช้ไปในการรบหรือกรณีฉุกเฉิน

๔๗.๑.๔ ใช้ไปในโครงการพิเศษ

๔๗.๑.๕ ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ ซึ่งต้องทำลาย หรือทำให้หมดคุณค่าทางทหาร

๔๗.๑.๖ ถูกทำลายหรือเสียหาย ซึ่งต้องทำลาย หรือทำให้หมดคุณค่าทางทหาร

๔๗.๑.๗ ล้าสมัย ซึ่งต้องทำลาย หรือทำให้หมดคุณค่าทางทหาร

๔๗.๑.๘ สูญหาย

๔๗.๑.๙ ใช้ไปในการทำลายกระสุน

๔๗.๒ การปฏิบัติต่อกระสุนที่จำหน่ายแล้ว

๔๗.๒.๑ กระสุนที่ต้องทำลาย ให้ปฏิบัติตามตอนที่ ๖ การทำลายกระสุน

๔๗.๒.๒ กระสุนและส่วนประกอบที่ต้องส่งคืน ให้ปฏิบัติตามตอนที่ ๓

การส่งคืนกระสุน

ข้อ ๔๘ อำนาจในการอนุมัติจำหน่ายกระสุน

๔๘.๑ กระสุนตามโครงการฝึกพิเศษและกระสุนตามโครงการพิเศษอื่น ๆ

เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก เป็นผู้อนุมัติจำหน่ายโดยไม่จำกัดวงเงิน

๔๘.๒ กระสุนฝึก กระสุนทดสอบ กระสุนเสื่อมสภาพที่ต้องการทำลายและวัตถุระเบิดที่ใช้ในการทำลายกระสุน เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก เป็นผู้อนุมัติจำหน่ายโดยไม่จำกัดวงเงิน

๔๘.๓ กระสุนอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อ ๔๘.๑ และข้อ ๔๘.๒ ผู้บัญชาการทหารบก เป็นผู้อนุมัติจำหน่าย

๔๘.๔ กระสุนฝึกวงเงินไม่เกิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพหรือเทียบเท่า เป็นผู้อนุมัติจำหน่าย

๔๘.๕ กระสุนฝึกวงเงินไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพลหรือเทียบเท่า เป็นผู้อนุมัติจำหน่าย

ข้อ ๔๙ การสอบสวน

๔๙.๑ กระสุน จัดเป็นสิ่งอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลืองซึ่งหมดสิ้นไปตามสภาพการใช้งาน ในการรายงานขออนุมัติจำหน่าย ไม่ต้องตั้งกรรมการสอบสวน ยกเว้นกระสุนที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพที่ไม่เป็นไปตามปกติ หรือสูญหายต้องดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุการบกพร่องและผู้รับผิดชอบ

๔๙.๒ การตั้งกรรมการสอบสวน

๔๙.๒.๑ คณะกรรมการ ประกอบด้วยนายทหารสัญญาบัตรอย่างน้อย ๓ นาย มีหน้าที่สอบสวนหารายละเอียดข้อเท็จจริงว่า ได้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือไม่ มีสาเหตุเกิดจากเหตุใด เช่น เป็นการทุจริตหรือปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง หรือจงใจประมาทเลินเล่อ หรือเกิดจากอุบัติเหตุ เหตุสุดวิสัย หรือเกิดขึ้นตามสภาพปกติ หรือจากการกระทำของข้าศึก เป็นต้น และต้องระบุให้ชัดเจนว่า มีผู้รับผิดชอบชดใช้หรือไม่ ถ้าหากผลการสอบสวนปรากฏว่า มีความผิดทางอาญาด้วย ให้คณะกรรมการสอบสวนแยกสำนวนการสอบสวนดำเนินคดีทางอาญาต่อไป

๔๙.๒.๒ ให้คณะกรรมการรายงานผลการสอบสวน พร้อมทั้งแนบสำนวนการสอบสวนของพนักงานสอบสวน (ถ้ามี) ส่งถึงผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ แต่ถ้าการสอบสวนยังไม่เสร็จ จะขออนุญาตผู้สั่งแต่งตั้งกรรมการ เพื่อขยายเวลาสอบสวนต่อไปอีกคราวละไม่เกิน ๑๕ วัน

๔๙.๒.๓ ในกรณีกระสุนสูญหาย ชำรุด หรือเสื่อมสภาพ ที่ไม่เป็นไปตามปกติ ซึ่งต้องหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง ให้รายงานตามลำดับชั้นไปยังกองทัพกโดยด่วน เพื่อดำเนินการสอบสวนหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง โดยปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการเงินที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

ข้อ ๕๐ วิธีการขอจำหน่ายกระสุน

๕๐.๑ หน่วยครอบครอง หน่วยขนาดกองร้อยหรือเทียบเท่า เป็นหน่วยเริ่มรายงาน โดยรายงานไปตามสายการบังคับบัญชา

๕๐.๒ หน่วยขนาดกองพันหรือเทียบเท่า หรือกองร้อยอิสระขึ้นไป เป็นหน่วย

รายงานในการขอจำหน่ายกระสุน

๕๐.๓ การรายงานขออนุมัติจำหน่ายกระสุน

๕๐.๓.๑ ใช้แบบรายงานขออนุมัติจำหน่าย (ผนวก ต ทบ.๔๐๐-๐๖๕)

๕๐.๓.๒ หน่วยขอจำหน่าย ทำใบรายงานขออนุมัติจำหน่ายขึ้น ๔ ชุด เป็นตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๓ ชุด พร้อมกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง เสนอตัวจริงและสำเนาอีก ๒ ชุด ไปตามสายการส่งกำลัง เก็บสำเนา ๑ ชุด ไว้ในแฟ้มรอเรื่อง

๕๐.๓.๓ เอกสารที่ต้องแนบไปพร้อมกับรายงานขออนุมัติจำหน่าย

๕๐.๓.๓.๑ การจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่ใช้ในการฝึก-

ศึกษาประจำปี

- สำเนาคำสั่ง ฝึก-ศึกษา
- สำเนารายงานการใช้
- สำเนาใบส่งคืนของหมุนเวียนสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕

๕๐.๓.๓.๒ การจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่ใช้ในการปฏิบัติ

ราชการสนาม ปราบปรามฯ หรือป้องกันประเทศ

- สำเนาคำสั่งปฏิบัติราชการสนาม หรือผนวกการ

ส่งกำลังบำรุง

- สำเนารายงานการใช้ โดยมีผู้บังคับหน่วยเฉพาะกิจ

ระดับกรมขึ้นไป ลงนาม

- สำเนารายงานการสูญเสียสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕

(ถ้ามี)

- สำเนาใบส่งคืนของหมุนเวียนสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕

๕๐.๓.๓.๓ การจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่ชำรุด เสียหาย

เสื่อมสภาพ ใช้การไม่ได้ ตลอดจนการสูญหาย หรือขาดบัญชี (เสื่อมสภาพตามที่กรมสรรพาวุธ

ทหารบกแจ้ง ไม่ต้องสอบสวน)

- คำสั่งและสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
- สำนวนการสอบสวนและสำเนาการสอบสวนของ

คณะกรรมการสอบสวน

๕๐.๓.๓.๔ การจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่ใช้ในการทดสอบ

- สำเนาคำสั่งให้ทดสอบหรือคำสั่งซ่อม
- สำเนาใบส่งคืนของหมุนเวียน สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕

๕๐.๓.๓.๕ การจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่ใช้ในการฝึกพิเศษ

ให้แนบหลักฐาน เช่นเดียวกับที่ใช้ในการฝึก-ศึกษาประจำปี

๕๐.๓.๓.๖ การจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่ใช้ในกรณีอื่น นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว ให้แนบคำสั่งหรือสำเนาคำสั่งการใช้สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ไปด้วย

๕๐.๓.๔ หน่วยคลังกระสุนที่ให้การสนับสนุนโดยตรง พิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในการจำหน่าย แล้วนำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามลำดับ

๕๐.๓.๔.๑ ถ้าวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติของผู้บัญชาการกองพล หรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยให้การสนับสนุนโดยตรงจะนำเรียนผู้บังคับหน่วยที่มีอำนาจอนุมัตินั้น ๆ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจำหน่ายและเบิกทดแทนตามที่หน่วยรายงานเสนอ อยู่ในอำนาจของ.....อนุมัติและลงชื่อผู้บังคับหน่วยให้การสนับสนุนโดยตรงหรือผู้ทำการแทน

๕๐.๓.๔.๒ ถ้าวงเงินเกินอำนาจอนุมัติของผู้บัญชาการกองพล หรือเทียบเท่า หน่วยสนับสนุนโดยตรง จะนำเรียนผู้บังคับหน่วยสนับสนุนทั่วไป และเสนอแนะเช่นเดียวกัน

๕๐.๓.๔.๓ ถ้าวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติของแม่ทัพภาคหรือเทียบเท่า หน่วยสนับสนุนทั่วไปจะนำเรียนผู้บังคับหน่วยที่มีอำนาจอนุมัติ และเสนอแนะเช่นเดียวกัน

๕๐.๓.๔.๔ ถ้าวงเงินเกินอำนาจอนุมัติของแม่ทัพภาคหรือเทียบเท่า หน่วยสนับสนุนทั่วไปจะนำเรียนเจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก และเสนอแนะเช่นเดียวกัน

๕๐.๓.๕ เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติจำหน่ายแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๕๐.๓.๕.๑ ส่งรายงานขออนุมัติจำหน่ายที่เป็นตัวจริงคืนให้หน่วยที่ขออนุมัติจำหน่าย

๕๐.๓.๕.๒ ส่งสำเนา ๑ ชุด ให้กองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรมสรรพาวุธทหารบก

๕๐.๓.๕.๓ ส่งสำเนา ๑ ชุด ให้หน่วยที่ให้การสนับสนุนโดยตรง

๕๐.๓.๕.๔ เมื่อหน่วยขออนุมัติจำหน่ายได้รับตัวจริงแล้ว ให้แก้ไขสำเนาที่เก็บไว้ในแฟ้มรอเรื่องให้ตรงกับตัวจริง แล้วเก็บตัวจริงไว้เป็นหลักฐาน เสนอสำเนาที่ได้แก้ไขแล้วไปตามสายการบังคับบัญชาจนถึงกองทัพอากาศ และให้กองทัพอากาศส่งให้กองบัญชาการช่วยรบเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับหน่วยที่มีได้รับการสนับสนุนจากส่วนภูมิภาคและกองบัญชาการช่วยรบ ให้ทำใบขอจำหน่าย ๓ ชุด เก็บสำเนาไว้ในแฟ้มรอเรื่อง ๑ ชุด เสนอตัวจริงและสำเนาอย่างละหนึ่งชุดไปตามสายการส่งคำสั่ง เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้เก็บสำเนา ๑ ชุด ไว้ที่กองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรมสรรพาวุธทหารบก ตัวจริงส่งคืนหน่วยขออนุมัติจำหน่าย ให้หน่วยขอจำหน่ายแก้ไขสำเนาให้ตรงกับตัวจริง แล้วเสนอสำเนาที่แก้ไขแล้วไปยังหน่วยขึ้นตรงกองทัพบกที่ตนสังกัดอยู่ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๕๑ ข้อกำหนด

๕๑.๑ หน่วยจะต้องรายงานขอจำหน่ายกระสุนที่ใช้ในการฝึกตามหลักสูตรภายใน

เวลาไม่เกิน ๓๐ วัน หลังจากการใช้งานแล้วเสร็จ เว้นกรณีมีความจำเป็นอย่างอื่น และให้ดำเนินการดังนี้

๕๑.๑.๑ ของหมุนเวียนให้นำส่งคืนตามที่กล่าวไว้ใน ตอนที่ ๓ การส่งคืน

๕๑.๑.๒ หากมีปลอกกระสุนหาย ให้แนบใบรายงานการสอบสวน

(ทบ.๔๖๘-๕๑๕) ไปด้วย

๕๑.๒ การขอจำหน่ายวัตถุระเบิดเพื่อทำลายกระสุนด้านใน ให้ปฏิบัติตามคำสั่ง กองทัพบกที่เกี่ยวข้อง

๕๑.๓ กระสุนทดสอบ ให้แบ่งการปฏิบัติ ดังนี้

๕๑.๓.๑ การทดสอบอาวุธ

๕๑.๓.๒ การทดสอบกระสุน ซึ่งแบ่งเป็น

๕๑.๓.๒.๑ การทดสอบกระสุนผลิต

๕๑.๓.๒.๒ การทดสอบกระสุน ซึ่งเก็บไว้ ณ ที่เก็บรักษา

สำหรับการปฏิบัติในการทดสอบกระสุน ให้ขออนุมัติเป็นครั้งคราว

และแจ้งจำนวน สถานที่ ผู้ทดสอบ วิธีการ เมื่อทดสอบแล้วให้รายงานขอจำหน่ายตามที่ได้ทดสอบจริง แล้วสรุปผลเกี่ยวกับสภาพของกระสุน เช่น งดจ่ายและใช้ เสื่อมสภาพ ใช้ฝึกลักษณะเดียว หรือห้ามใช้เป็น กระสุนปืนกล ฯลฯ เป็นต้น

๕๑.๔ กระสุนเสื่อมสภาพต้องทำลาย ให้รายงานขออนุมัติจำหน่ายและทำลายในคราว เดียวกัน

๕๑.๕ ในกรณีที่ต้องมีการสอบสวน ให้ใช้ใบรายงานการสอบสวนตาม ผนวก ๓ (ทบ.๔๖๘-๕๑๕)

๕๑.๖ หากการสอบสวนไม่ว่ากรณีใด ที่เกี่ยวกับการขอจำหน่ายซึ่งต้องใช้เวลาเกิน กว่า ๑ ปี ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งจำหน่ายไปก่อนโดยไม่ต้องรอผลการสอบสวน แต่จะต้องดำเนินการ สอบสวนต่อไปจนเสร็จสิ้น

ข้อ ๕๒ การชดใช้ ในกรณีกระสุนสูญหาย ชำรุด เสื่อมสภาพจนใช้การไม่ได้ซึ่งเกิดจากงจใจ หรือประมาทเลินเล่อ หรือทุจริต หรือปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ผู้รับผิดชอบจะต้องชดใช้ด้วยเงิน

๕๒.๑ ให้ชดใช้เป็นเงินตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๕๒.๒ ให้ผู้ชดใช้ส่งเงินชดใช้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้สั่งการ ถ้า ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ผ่อนผันใช้เป็นรายเดือนได้ โดยผ่อนส่งให้เสร็จสิ้นโดยเร็วหรือภายในไม่เกิน ๑ ปี การผ่อนผันระยะเวลาเกิน ๑ ปี จะต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ ๕๓ การจำหน่ายเป็นสูญ ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีและระเบียบ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยการพัสดุที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

ข้อ ๕๔ กรรมวิธี เกี่ยวกับรายละเอียดอื่น ๆ ในการขอจำหน่ายกระสุน ให้กรมสรรพาวุธ ทหารบก กำหนดขึ้นตามความเหมาะสม

ตอนที่ ๖

การทำลาย

ข้อ ๕๕ ลักษณะของกระสุนที่ต้องดำเนินการทำลาย

๕๕.๑ กระสุน องค์ประกอบต่าง ๆ ของกระสุนและวัตถุระเบิด ที่ใช้การไม่ได้ มีลักษณะที่อาจเป็นอันตราย ไม่ปลอดภัยต่อการเก็บรักษาหรือการหีบยก ซ่อมไม่ได้ ซ่อมได้ไม่คุ้มค่า หรือใช้ได้ไม่เป็นไปตามความมุ่งหมายที่กำหนด และไม่สามารถนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์อย่างอื่นได้แล้ว จะต้องขออนุมัติ จำหน่ายและทำลาย หรือทำให้หมดคุณค่าทางทหาร ได้แก่ กระสุนด้าน ชำรุด เสื่อมสภาพ ล้าสมัย หรือชนวนพร้อมทำงานแล้ว และมีสภาพที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

๕๕.๒ สำหรับในยุทธบริเวณ ที่อาจมีความจำเป็นต้องทำลายกระสุนและวัตถุระเบิด ตามมาตรการรักษาความปลอดภัย เพื่อป้องกันข่าวสารที่เป็นความลับ หรือเพื่อป้องกันข้าศึกยึด การปฏิบัติต้องได้รับคำสั่งจากหน่วยเหนือแล้วเท่านั้น เช่น ผู้บังคับกองกำลังเฉพาะกิจ ผู้บัญชาการกองพล หรือแม่ทัพภาค

ข้อ ๕๖ ความรับผิดชอบ

๕๖.๑ กรมสรรพาวุธทหารบก รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวก, กำกับดูแล, ให้คำแนะนำ, ชี้แจง, จัดทำคู่มือทางเทคนิค และกำหนดวิธีการทำลายขึ้น

๕๖.๒ หน่วยทำลายล้างวัตถุระเบิด รับผิดชอบในการตรวจค้น พิสูจน์ทราบ รายงาน ประเมินค่า ทำการนิรภัย เก็บกู้ และทำลายสรรพาวุธระเบิดทั้งปวง ซึ่งได้ยิงหรือขว้างออกไป ทิ้งลงมา หรือวางไว้หรือตั้งชนวนไว้ อยู่ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อที่ตั้งหน่วย, กำลังพล, ยุทโธปกรณ์ หรือการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังให้ความช่วยเหลือหน่วยงานอื่น ในการทำลายที่เกินขีดความสามารถของหน่วยนั้น ๆ อีกด้วย

๕๖.๓ กองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก และกองร้อยกระสุน ฯ รับผิดชอบในการทำลายตามปกติ เกี่ยวกับกระสุนที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัย

๕๖.๔ ฝ่ายสรรพาวุธในระดับต่าง ๆ รับผิดชอบในการทำลายกระสุนเสื่อมสภาพ ซึ่งมีลักษณะที่อาจเป็นอันตราย ไม่ปลอดภัยต่อการเก็บรักษา หรือการหีบยก เช่น กระสุนที่สลักนิรภัยขาดหาย กระสุนเคมีรั่ว รวมทั้งการทำลายกระสุนด้านในสนามยิงปืน

๕๖.๕ หน่วยใช้ หากสงสัยว่ากระสุนรายการใด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัย ให้ร้องขอรับการสนับสนุนจากหน่วยที่ให้การสนับสนุนโดยตรง

ข้อ ๕๗ อำนาจในการสั่งการทำลาย

๕๗.๑ กระสุนเสื่อมสภาพ ซึ่งได้รับการพิจารณาจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายสรรพาวุธ มีลักษณะที่อาจเป็นอันตราย ไม่ปลอดภัยต่อการเก็บรักษาหรือหีบยก เช่น กระสุนที่สลักนิรภัยขาดหาย กระสุนเคมีรั่ว ให้ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบ หรือ ผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาค อนุมัติทำลายได้

ทันที สำหรับกระสุนของคลังแสง ให้ผู้อำนวยการกองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก อนุมัติให้ทำลายได้ แล้วรายงานผลการทำลายตามสายการบังคับบัญชา จนถึงกรมสรรพาวุธทหารบก และรายงานขออนุมัติจำหน่ายตามสายการส่งกำลัง

๕๗.๒ กระสุนที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ใช้การไม่ได้และซ่อมไม่ได้ ตามผลการตรวจสภาพ ให้เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก สั่งการทำลายในนามผู้บัญชาการทหารบกเมื่ออนุมัติให้จำหน่ายแล้ว

๕๗.๓ กระสุนค้ำนอก ในสนามยิงปืน ให้ผู้ใช้สนามยิงปืนรายงานให้ผู้รับผิดชอบสนามยิงปืนทราบ เพื่อดำเนินการกวาดล้างสนามยิงปืนต่อไป โดยขอรับการสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการสรรพาวุธ หรือเจ้าหน้าที่ชุดทำลายล้างวัตถุระเบิดในพื้นที่นั้น ตามความเหมาะสม

ข้อ ๕๘ วิธีการทำลาย

๕๘.๑ ให้หน่วยที่มีกระสุนและวัตถุระเบิดที่จะต้องทำลาย ทำรายงานขออนุมัติทำลายไปยังผู้มีอำนาจสั่งการทำลาย โดยรายงานตามสายการส่งกำลัง เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงจะดำเนินการทำลายได้

๕๘.๒ วิธีการทำลาย ให้ทำลายด้วยการเผา หรือการระเบิด ห้ามทำการฝังหรือทิ้งในกองขยะ หลุม บ่อ หนองน้ำ ลำธาร ทะเล หรือทางน้ำในแผ่นดินเป็นอันขาด วิธีการทำลายขึ้นอยู่กับจำนวน ขนาด และภาวะของกระสุนหรือวัตถุระเบิดที่จะทำลาย รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีและสภาพภูมิประเทศของพื้นที่ทำลาย นอกจากนี้ กรมสรรพาวุธทหารบกยังอาจสั่งการให้ดำเนินการทำลายด้วยวิธีอื่นได้อีกด้วย เช่น การถอดทำลาย การสำรวจวัตถุระเบิด และการทำลายด้วยวิธีเคมี ฯลฯ

๕๘.๓ การตั้งกรรมการในการทำลายกระสุนเสื่อมสภาพ ที่มีลักษณะที่อาจเป็นอันตรายไม่ปลอดภัยในการเก็บรักษาและหีบยก ให้หน่วยที่เกี่ยวข้องนั้น ๆ จัดตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ นาย ประกอบด้วยนายทหารสรรพาวุธ ๑ นาย เป็นหัวหน้าชุดทำลายและเจ้าหน้าที่ทำลายตามความจำเป็น เพื่อดำเนินการทำลาย

๕๘.๔ การแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง ในกรณีต้องทำลายนอกที่ตั้งหน่วยทหาร ให้หน่วยแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองของพื้นที่ทำลายนั้นทราบล่วงหน้าในเวลาอันสมควร เพื่อประกาศให้ราษฎรทราบ

๕๘.๕ ข้อควรระมัดระวัง

๕๘.๕.๑ เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องได้รับการฝึกในการทำลายโดยเฉพาะมาแล้ว และเข้าใจการปฏิบัติเป็นอย่างดี

๕๘.๕.๒ ห้ามดำเนินการใด ๆ ที่นอกเหนือไปจากข้อกำหนดที่ กรมสรรพาวุธทหารบกได้วางไว้

๕๘.๕.๓ บริเวณการทำลาย และยานพาหนะที่บรรจุกระสุน และวัตถุระเบิดไปทำลาย จะต้องแสดงเครื่องหมายอันตรายที่ทางราชการกำหนด

๕๘.๖ การรายงานเมื่อได้ดำเนินการทำลายแล้ว ให้คณะกรรมการ ฯ รายงานผลการปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วย

- ๔๘.๖.๑ วันเวลาปฏิบัติ
- ๔๘.๖.๒ ตำบลหรือพื้นที่ในการทำลายที่แน่นอน
- ๔๘.๖.๓ จำนวน ชนิด และเลขงานกระสุน
- ๔๘.๖.๔ วิธีการทำลาย
- ๔๘.๖.๕ ผลการทำลาย
- ๔๘.๖.๖ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ตอนที่ ๗

การควบคุม

ข้อ ๕๘ ผู้บังคับหน่วยทุกระดับที่มีกระสุนในครอบครอง เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมกระสุนทุกกรณี

ข้อ ๖๐ ประเภทการควบคุม

๖๐.๑ การควบคุมทางการส่งกำลัง หน่วยในสายการส่งกำลังระดับต่ำกว่า ต้องอยู่ในความควบคุมของหน่วยในระดับเหนือกว่า ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงการดำเนินการต่อไปนี้ด้วย คือ:-

- ๖๐.๑.๑ การประกันการจัดหากระสุนตามความต้องการให้ทันเวลา
- ๖๐.๑.๒ การควบคุมมิให้มีกระสุนเกินความต้องการ
- ๖๐.๑.๓ การพิจารณาจำนวนกระสุน ที่สะสมไว้ตามคลังกระสุนต่าง ๆ
- ๖๐.๑.๔ การกำหนดตารางการจัดหา
- ๖๐.๑.๕ การกำหนดแผนการแจกจ่าย
- ๖๐.๑.๖ การกำหนดความเร่งด่วนในการซ่อมบำรุง
- ๖๐.๑.๗ การกำหนดวิธีการจำหน่ายของเกินต้องการและส่งคืน

๖๐.๒ การควบคุมทางบัญชี หน่วยในสายการส่งกำลังทุกระดับ จัดตั้งหน่วยบัญชีคุมหรือหน่วยบัญชีกระสุนขึ้นตามความเหมาะสม โดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้บังคับหน่วย ทั้งนี้เพื่อให้มีกระสุนเพียงพอแก่การส่งกำลังและเกิดสมดุลในการแจกจ่าย และให้หมายรวมถึงการปฏิบัติดังต่อไปนี้ด้วย คือ:-

- ๖๐.๒.๑ การบันทึก รายงาน และจัดทำสถิติเกี่ยวกับ
 - ๖๐.๒.๑.๑ จำนวนกระสุนคงคลัง และค้างรับ
 - ๖๐.๒.๑.๒ สภาพกระสุน
- ๖๐.๒.๒ การกำหนดจำนวนกระสุน เพื่อ
 - ๖๐.๒.๒.๑ แจกจ่ายแก่หน่วยในการสนับสนุน

๖๐.๒.๒.๒ จัดวางกระสุนตามที่กำหนดไว้

๖๐.๒.๒.๓ ให้หน่วยในการสนับสนุนมีกระสุนตามความจำเป็น

ข้อ ๖๑ กรรมวิธีในการควบคุมทางการส่งกำลัง

๖๑.๑ กระสุนสำรองสงคราม กองทัพบกกำหนดระดับกระสุนสำรองสงคราม ณ สถานการส่งกำลังต่าง ๆ และให้หน่วยต่าง ๆ ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกเกี่ยวกับหน้าที่สนับสนุน และ หลักการวางระดับสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ที่ใช้บังคับอยู่ กับให้ปฏิบัติดังนี้

๖๑.๑.๑ วันส่งกำลังกระสุน ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกเกี่ยวกับกำหนดเกณฑ์การสิ้นเปลืองกระสุนวัตถุระเบิด ซึ่งประมาณว่าจะต้องใช้ใน ๑ วัน

๖๑.๑.๒ จำนวนกระสุน

๖๑.๑.๒.๑ จำนวนกระสุนที่ใช้ได้จากอาวุธ = วันส่งกำลังกระสุน X จำนวนอาวุธ X จำนวนวัน (ระดับกระสุนที่กองทัพบกกำหนด)

- จำนวนอาวุธ ให้ถืออัตราการจัดและยุทธโศปกรณ์ของ

หน่วยนั้น ๆ

- จำนวนวัน ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกเกี่ยวกับ

ระดับกระสุน

๖๑.๑.๒.๒ จำนวนกระสุนที่มีได้ยิ่งจากอาวุธ = วันส่งกำลังกระสุน X จำนวนกองพล X จำนวนวัน หรือ วันส่งกำลังกระสุน X จำนวนกำลังพล ๑๐๐๐ คน X จำนวนวัน

๖๑.๑.๒.๓ จำนวนกระสุนตามข้อ ๖๑.๑.๒.๑ และ ๖๑.๑.๒.๒ ไม่รวมอัตราการกระสุนฝึก และอัตราการกระสุนมูลฐาน

๖๑.๒ อัตรากระสุนมูลฐาน กองทัพบกกำหนดอัตราการกระสุนมูลฐานของหน่วยต่าง ๆ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๖๑.๒.๑ จำนวนและชนิดกระสุนตามอัตรามูลฐาน ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกที่ใช้บังคับอยู่

๖๑.๒.๒ ให้คลังแสงจ่ายกระสุนตามอัตรามูลฐาน ที่กองทัพบก กำหนดได้ทันทีเมื่อได้รับใบเบิกจากหน่วยใช้ โดยให้เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบกเป็นผู้อนุมัติ

๖๑.๒.๓ ให้นำกระสุนมูลฐาน ซึ่งมีสภาพเก่าและอายุมาก ออกหมุนเวียนไปทำการฝึกและเก็บกระสุนฝึกใหม่ ซึ่งมีขนาดและชนิดเดียวกันที่มีคุณภาพดีกว่า ไว้ทดแทนในจำนวนเท่ากัน โดยปฏิบัติตามข้อ ๗๘

๖๑.๒.๔ กระสุนมูลฐานนี้ มีไว้เพื่อใช้ในการรบหรือในกรณีฉุกเฉินเท่านั้น หากนำไปใช้ในกรณีอื่นจะต้องได้รับอนุมัติจากกองทัพบก

๖๑.๒.๕ สำหรับกองรักษาการณ์ภายในหรือภายนอก ให้ใช้กระสุนมูลฐานของหน่วย โดยให้อยู่ในอำนาจอนุมัติของผู้มีอำนาจสั่งจัดตั้งกองรักษาการณ์

๖๑.๒.๖ ผู้บังคับหน่วยจะต้องรับผิดชอบให้มีจำนวนกระสุนครบตามอัตรามูลฐานและอยู่ในสภาพใช้การรบได้ทันที หากปรากฏหรือสงสัยว่าเสื่อมสภาพ จะต้องรายงานตามสายการส่งกำลังโดยด่วน และสำเนารายงานตามสายการบังคับบัญชาทราบด้วย

๖๑.๓ กระสุนฝึก

๖๑.๓.๑ ให้ศูนย์การทหาร หรือ โรงเรียนทหารต่าง ๆ ของ กองทัพบก เป็นหน่วยริเริ่มในการกำหนดหลักสูตรและอัตรากระสุนฝึกในรอบปี เสนอ กรมยุทธศึกษาทหารบก และให้กรมยุทธศึกษาทหารบก พิจารณาร่วมกับหน่วยที่เกี่ยวข้อง แล้วเสนอกองทัพบกพิจารณาสั่งการต่อไป

๖๑.๓.๒ การคิดคำนวณจำนวนกระสุนฝึก ให้คิดจากกระสุนและวัตถุระเบิดตามคำสั่งกองทัพบกที่เกี่ยวข้อง

๖๑.๓.๓ ให้หน่วยเกี่ยวข้องใช้กระสุนและวัตถุระเบิดทำการฝึก โดยอาศัยอัตรากระสุนฝึก แต่ไม่เกินเครดิตกระสุนฝึกที่กองทัพบกกำหนดให้

๖๑.๔ อัตรากระสุนทดสอบ ให้กรมสรรพาวุธทหารบกพิจารณากำหนดอัตรากระสุนทดสอบของหน่วยต่าง ๆ แล้วเสนอกองทัพบกเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๖๑.๕ การจัดตั้งคลังย่อยเพิ่มขึ้น เพื่อสะดวกในการส่งกำลัง และกำหนดการสนับสนุนให้แน่ชัด ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกองทัพบกที่เกี่ยวข้อง

๖๑.๖ การกำหนดราคาและรายการกระสุน ให้กรมสรรพาวุธทหารบกประกาศให้หน่วยในสายการส่งกำลังต่าง ๆ ทราบ

๖๑.๗ ให้กรมสรรพาวุธทหารบก รับผิดชอบในการปรับระดับกระสุนของคลังแสง และกำกับดูแลเกี่ยวกับการส่งกำลังกระสุน ของสถานการส่งกำลังกระสุนต่าง ๆ เพื่อให้การส่งกำลังกระสุนเป็นไปโดยต่อเนื่อง

ข้อ ๖๒ กรรมวิธีในการควบคุมทางบัญชี

๖๒.๑ กรมสรรพาวุธทหารบก

๖๒.๑.๑ เสนอแผนการแจกจ่ายจากแหล่งผลิตหรือจากการจัดหาไปยังคลังแสงคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ หรือคลังกระสุนส่วนภูมิภาค

๖๒.๑.๒ ดำเนินการวิเคราะห์สถานภาพการสะสม และรวบรวมพิจารณาแผนการผลิต และแผนการจัดหาเพื่อประกันการส่งกำลังให้ต่อเนื่อง

๖๒.๑.๓ เสนอแนะการส่งกำลังกระสุนให้แก่หน่วยนอกกองทัพบก

๖๒.๑.๔ ดำเนินการตรวจและให้คำแนะนำทางเทคนิคแก่หน่วยส่งกำลังกระสุนต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการรับ การเก็บรักษา การจ่าย การตรวจสภาพ การซ่อมบำรุง การทำลาย และการรายงานสถานภาพกระสุน

๖๒.๑.๕ กำหนดหมายเลข สิ่งอุปกรณ์กระสุน (หมายเลขสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕) ที่ไม่เคยมีการกำหนดมาก่อน

๖๒.๑.๖ ปรับปรุง เสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการแจกจ่าย การระวังป้องกัน การบรรเทา รวมทั้งการบรรจู่หีบห่อ

๖๒.๑.๗ เก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวกับ สิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕

๖๒.๒ หน่วยบัญชีคุม กรมสรรพาวุธทหารบก (กองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรมสรรพาวุธทหารบก)

๖๒.๒.๑ ตรวจสอบหลักฐานการเบิกและเสนอแผนการแจกจ่ายเพื่อขอ อนุมัติ

๖๒.๒.๒ จัดทำบัญชีคุมกระสุนซึ่งสะสมไว้ที่คลังแสง คลังกระสุน กองบัญชาการช่วยรบ และคลังกระสุนส่วนภูมิภาค ตลอดจนการสรุปรวมเกี่ยวกับการบันทึกสถานภาพ กระสุน แบบ และวิธีเขียนบัตรบัญชีคุมตามผนวก ท (ทบ.๔๖๘-๕๑๔) และ ท-๑ (ทบ.๔๖๘-๕๑๔-๑)

๖๒.๒.๓ จัดทำสถิติ และข้อมูลของกระสุนอันเกี่ยวกับ การแบ่งมอบ การ จำหน่าย การเบิกและการส่งกำลังกระสุน

๖๒.๒.๔ จัดเตรียมและเสนอแนะการแบ่งมอบ

๖๒.๒.๕ จัดทำบัญชีคุมเครดิตกระสุนฝักซึ่งใช้ในปัจจุบัน รวมทั้งการแบ่ง มอบเครดิตกระสุนฝัก แบบและวิธีเขียนบัญชีคุมเครดิตกระสุนฝักตามผนวก ๘ (ทบ.๔๖๘-๕๑๕)

๖๒.๒.๖ ตรวจสอบรายงานสถานภาพกระสุน และเสนอขออนุมัติจำหน่าย ทำลาย หรือส่งคืนกระสุนเกินต้องการ ใช้การไม่ได้และล้าสมัย

๖๒.๒.๗ จัดเตรียมและวิเคราะห์ผลการควบคุมการส่งกำลัง และเสนอแนะ จำนวนในการจัดหาให้พอเพียงตามความจำเป็น

๖๒.๓ หน่วยควบคุมการซ่อมบำรุงกระสุน (กองคลังแสง กรมสรรพาวุธทหารบก และกองบัญชาการช่วยรบ)

๖๒.๓.๑ จัดทำและเสนอแผนงานประจำปี พร้อมด้วยเหตุผลเกี่ยวกับการตรวจ สภาพการซ่อมบำรุง และการทำลายกระสุนในครอบครองตามสายการบังคับบัญชา

๖๒.๓.๒ จัดทำและเสนอโครงการ งบประมาณและการปฏิบัติตามโครงการ เกี่ยวกับการตรวจสภาพการซ่อมบำรุง และการทำลายตามสายการบังคับบัญชา

๖๒.๓.๓ สอบสวน รายงานข้อขัดข้องและอนุมัติตามคำสั่งกองทัพบกที่ เกี่ยวข้องเพื่อวิเคราะห์สาเหตุ และเสนอแนะวิธีปฏิบัติ

๖๒.๔ หน่วยบัญชีคุมของคลังกระสุน กองบัญชาการช่วยรบ และคลังกระสุนส่วน ภูมิภาค

๖๒.๔.๑ ตรวจสอบ หลักฐานการเบิกและเสนอการแจกจ่าย

๖๒.๔.๒ จัดทำบัญชีคุมกระสุนซึ่งสะสมไว้ ณ คลังกระสุน กองบัญชาการ ช่วยรบ คลังกระสุนส่วนภูมิภาค และที่หน่วยใช้ ตลอดจนการสรุปรวมเกี่ยวกับการบันทึกสถานภาพ กระสุนแบบและวิธีเขียนบัตรบัญชีคุมตามผนวก ท (ทบ.๔๖๘-๕๑๔) และผนวก ท ๑ (ทบ.๔๖๘-๕๑๔-๑)

๖๒.๔.๓ จัดทำสถิติข้อมูลของกระสุนอันเกี่ยวกับ การเบิก การรับ การแบ่งมอบ การตรวจสภาพการซ่อมบำรุง การจำหน่าย และการทำลาย

๖๒.๔.๔ ดำเนินการตรวจและให้คำแนะนำหน่วยใช้ อันเกี่ยวกับการควบคุมทางบัญชี

๖๒.๔.๕ จัดทำบัญชีคุมเครดิตกระสุนฝักซึ่งใช้ในปัจจุบัน รวมทั้งรายการแบ่งมอบเครดิตกระสุนฝัก แบบและวิธีเขียนบัญชีคุมเครดิตกระสุนฝัก ตามผนวก ๖ (ทบ.๔๖๘-๕๑๕)

๖๒.๔.๖ ตรวจสอบรายงานสถานภาพกระสุน และเสนอขออนุมัติจำหน่ายทำลาย หรือส่งคืน

๖๒.๔.๗ เก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ของคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ และคลังกระสุนส่วนภูมิภาค และหน่วยใช้ ให้การเสนอแนะแก่หน่วยในสายการส่งกำลังระดับเหนือ และหน่วยในสายการบังคับบัญชาตามความเหมาะสม

๖๒.๕ วิธีใช้บัตรบัญชีคุม ตามผนวก ๗

ตอนที่ ๘

การสำรวจ

ข้อ ๖๓ การสำรวจ คือ การตรวจจำนวน ณ คลังกระสุนเพื่อป้องกันและแก้ไขความคลาดเคลื่อนทางบัญชี ที่เก็บ การทุจริต กระสุนเกินต้องการ และผลการรับส่งหน้าที่

ข้อ ๖๔ ประเภทการสำรวจ

๖๔.๑ การสำรวจเบ็ดเสร็จ ได้แก่ การสำรวจกระสุนในครอบครองทั้งหมดโดยปิดการเบิกจ่ายทั้งสิ้น การสำรวจประเภทนี้ ใช้เฉพาะคลังกระสุนที่มีอุปกรณ์ในการสำรวจสมบูรณ์

๖๔.๒ การสำรวจหมุนเวียน ได้แก่ การสำรวจกระสุนที่กระทำในรอบปี โดยแบ่งกระสุน ออกตามประเภท ขนาด ชนิดและเลขงาน เพื่อทำการสำรวจหมุนเวียนกันไปตามตารางกำหนดการสำรวจ

๖๔.๓ การสำรวจพิเศษ ได้แก่ การสำรวจเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น การสำรวจกระสุนชนิดใด จำนวนเท่าใด ย่อมแล้วแต่กรณี เช่น

๖๔.๓.๑ ได้รับคำสั่งจากผู้มีอำนาจสั่งการสำรวจ

๖๔.๓.๒ หน่วยบัญชีคุมต้องการสอบจำนวน

๖๔.๓.๓ ที่เก็บคลาดเคลื่อน

๖๔.๓.๔ เมื่อยอดคงคลังของบัญชีคุมเป็นสูญ

๖๔.๓.๕ เมื่อคลังตกท้วงการจ่าย

๖๔.๓.๖ เมื่อพบกระสุนนอกที่เก็บรักษาที่กำหนด

๖๔.๓.๗ เมื่อมีการรับ - ส่งหน้าที่

๖๔.๓.๘ เมื่อเกิดอันตรายเกี่ยวกับกระสุน

ข้อ ๖๕ วิธีสำรวจ

๖๕.๑ วิธีปิดคลัง โดยปกติใช้กับประเภทการสำรวจเบ็ดเสร็จ โดยปฏิบัติดังนี้

๖๕.๑.๑ ให้ทำการรับจ่ายให้เสร็จสิ้นก่อนถึงกำหนดวันเริ่มทำการสำรวจ

๖๕.๑.๒ ประกาศระงับการรับจ่ายให้หน่วยตามสายการส่งกำลังที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า การระงับการรับจ่าย อาจระงับทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน หรือหมุนเวียนเฉพาะกระสุนที่กำลังสำรวจอยู่ก็ได้ แต่อาจมีข้อยกเว้นในกรณีพิเศษบางอย่าง เช่น การจ่ายตามใบเบิกเร่งด่วน เป็นต้น

๖๕.๑.๓ เมื่อสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ให้ทำรายงานผลเปรียบเทียบการสำรวจเพื่อแยกข้อบัญญัติคุม เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงทำการแยกข้อบัญญัติคุมต่อไป

๖๕.๒ วิธีเปิดคลัง คือการสำรวจพร้อมกับปฏิบัติงานในคลัง โดยไม่ระงับการรับจ่ายและบันทึกการรับจ่ายทุกครั้งในระหว่างการสำรวจ โดยปกติใช้กับประเภทการสำรวจหมุนเวียน และสำรวจพิเศษ

ข้อ ๖๖ แบบและวิธีเขียน

๖๖.๑ ใบสำรวจสิ่งอุปกรณ์ (ใช้ในการนับจำนวนกระสุน) แบบและวิธีเขียนตามผนวก บ (ทบ.๔๐๐-๐๐๑)

๖๖.๒ ใบรายงานผลเปรียบเทียบการตรวจสอบยอดสิ่งอุปกรณ์ (ใช้เพื่ออนุมัติแก้ไขยอดคลังตามที่แท้จริง) แบบและวิธีเขียน ตามผนวก ป (ทบ.๔๐๐-๐๑๒)

ข้อ ๖๗ กรรมวิธีในการสำรวจ ให้ผู้มีอำนาจสั่งสำรวจตั้งตั้งชุดสำรวจขึ้น โดยประกอบด้วยหัวหน้าชุดสำรวจและชุดสำรวจอย่างน้อย ๒ หน่วย ในหน่วยสำรวจหน่วยหนึ่ง ๆ ให้มีจำนวนเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสมและปฏิบัติดังนี้

๖๗.๑ ก่อนดำเนินการ ให้ตรวจผังการเก็บกระสุนกับกองกระสุนในคลังว่าตรงตามผังการเก็บหรือไม่

๖๗.๒ สำรวจรหัสกระสุนและเลขงานกระสุนตามป้ายประจำกอง หากไม่ตรงกัน ให้แยกออกเป็นกองต่างหาก

๖๗.๓ เมื่อหน่วยสำรวจแต่ละหน่วย ได้ดำเนินการทางเอกสารเกี่ยวกับใบสำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ให้เริ่มทำการสำรวจกระสุนทุกรายการ และทุกชนิด โดยตรวจนับกระสุนที่ละกองตามที่กำหนดในทิศทางสวนกัน หรือจะในทิศทางใด ๆ ก็ตาม ห้ามสำรวจพร้อมกันในรายการเดียวกัน

๖๗.๔ เมื่อตรวจนับได้เท่าใด ให้บันทึกไว้ในใบสำรวจในช่องจำนวนที่นับได้และให้ผู้ตรวจนับลงนามในใบสำรวจเป็นหลักฐาน

๖๗.๕ เมื่อสำรวจเสร็จสิ้นทุกรายการและทุกชนิดแล้ว ให้นำใบสำรวจส่งให้หัวหน้าชุดสำรวจนำมาเปรียบเทียบกัน ถ้าผลการสำรวจไม่ตรงกัน ให้หัวหน้าชุดสำรวจดำเนินการสำรวจใหม่ และให้ถือผลการสำรวจใหม่เป็นผลแท้จริงของการสำรวจ โดยลงหลักฐานไว้ในใบสำรวจใหม่

ข้อ ๖๘ อำนาจในการสั่งสำรวจ

๖๘.๑ คลังแสง เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก หรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้สั่งสำรวจอย่างน้อยปีละครั้ง

๖๘.๒ คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ ผู้บัญชาการกองบัญชาการช่วยรบหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้สั่งสำรวจอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๖๘.๓ คลังกระสุนส่วนภูมิภาค ผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาค หรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้สั่งสำรวจ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๖๘.๔ หน่วยใช้ ผู้บังคับหน่วยหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้สั่งสำรวจ อย่างน้อยเดือนละครั้ง

๖๘.๕ ให้หน่วยสายการส่งกำลัง สรุปยอดการเบิกจ่ายประจำปีโดยตัดยอดในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี แล้วรายงานให้ผู้มีอำนาจสั่งสำรวจทราบ โดยปกติผู้มีอำนาจสั่งสำรวจจะได้สั่งการไว้เป็นการประจำ ยกเว้นในกรณีพิเศษ ซึ่งอาจสั่งสำรวจนอกเหนือจากที่ได้สั่งการไว้แล้ว หรือเมื่อพบสิ่งผิดปกติเกี่ยวกับกระสุนก็ได้

ข้อ ๖๙ อำนาจในการสั่งแก้ไขบัญชีคุม

๖๙.๑ เมื่อสำรวจกระสุนเสร็จแล้ว หากมีการคลาดเคลื่อน ให้หัวหน้าชุดสำรวจ รายงานการปรับจำนวนกระสุน เสนอผู้มีอำนาจสั่งสำรวจ โดยใช้ใบรายงานผลการเปรียบเทียบการตรวจสอบยอดสิ่งอุปกรณ์ ตามผนวก ป (ทบ.๔๐๐-๐๑๒)

๖๙.๒ ผู้มีอำนาจสั่งสำรวจ สั่งตั้งกรรมการ ประกอบด้วยนายทหารสัญญาบัตร ๓ นาย เพื่อสอบสวนหาสาเหตุ เมื่อปรากฏว่าขาด เกิน ชำรุด เสียหาย หรือมีพฤติการณ์ต่อให้ เห็นว่ามีได้เป็นไปตามสภาพ การเก็บรักษา

๖๙.๓ ผู้มีอำนาจสั่งสำรวจ ให้ดำเนินการดังนี้

๖๙.๓.๑ หากผลการสำรวจยอดเกินจากยอดบัญชีคุม ให้เสนอผู้มีอำนาจสั่งสำรวจแก้ไขในบัตรบัญชีคุมได้ แล้วแจ้งให้กรมสรรพาวุธทหารบกทราบ

๖๙.๓.๒ หากผลการสำรวจยอดขาดจากบัญชีคุมให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบ เพื่อตัดยอดออกจากบัญชีคุม

๖๙.๔ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งจำหน่ายแล้ว ให้หน่วยแก้ไขยอดบัญชีคุมได้ โดยปกติการแก้ไขยอดบัญชีคุม จะต้องกระทำภายหลังได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติจำหน่าย แต่เพื่อมิให้เสียผลในการปฏิบัติงาน หน่วยอาจหมายเหตุจำนวนที่สำรวจไว้ในบัญชีคุม สำหรับการบันทึกและแก้ไขหลักฐานเกี่ยวกับการสำรวจในบัญชีคุม จะต้องบันทึกและลงนามกำกับด้วยหมึกแดงเสมอ

ตอนที่ ๘

การรายงานสถานภาพกระสุน

ข้อ ๓๐ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาและหน่วยส่งกำลังต่าง ๆ ในชั้นเหนือ ได้ทราบสถานภาพกระสุนของหน่วยในการบังคับบัญชา หรือหน่วยในการสนับสนุนอยู่เสมอ จึงให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานสถานภาพกระสุน ดังนี้

๓๐.๑ แบบเอกสารในการรายงาน

๓๐.๑.๑ ให้หน่วยใช้ คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ, คลังกระสุนส่วนภูมิภาค ใช้แบบเอกสาร ใบรายงานสถานภาพกระสุน แบบ ๑ ตามผนวก ผ (ทบ.๔๖๘-๕๒๑ แบบ ๑) สำหรับคลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบ ให้ทำใบสรุปการสะสมตามผนวก ผ(ทบ.๔๖๘-๕๒๒) ด้วย

๓๐.๑.๒ คลังแสง ใช้แบบเอกสาร ใบรายงานสถานภาพกระสุน แบบ ๒ ตามผนวก พ (ทบ.๔๖๘-๕๒๑ แบบ ๒) และใบสรุปการสะสมตามผนวก ผ (ทบ.๔๖๘-๕๒๒)

๓๐.๒ ระยะเวลาในการรายงาน

ทุกระดับหน่วยรายงานทุกรอบ ๑ เดือน ปิดรายงานในวันสิ้นสุดวันทำการของเดือนนั้น ๆ

๓๐.๓ กรมสรรพาวุธทหารบก ใช้แบบเอกสารใบรายงานสถานภาพกระสุน ตามผนวก พ - ๑ และผนวก พ - ๒

ข้อ ๓๑ วิธีรายงาน

๓๑.๑ หน่วยใช้

๓๑.๑.๑ กองพันหรือหน่วยเทียบเท่าหรือกองร้อยอิสระขึ้นไป เป็นหน่วยรายงานสถานภาพ สำหรับหน่วยเหนือขึ้นไปจากกองพัน คงรายงานเฉพาะหน่วยขึ้นตรงของตน เว้นหน่วยขึ้นตรงซึ่งได้รายงานให้หน่วยที่ให้การสนับสนุนทราบแล้ว

๓๑.๑.๒ ให้รายงานสถานภาพต่อหน่วยที่ให้การสนับสนุน ภายในวันที่ ๕ ของเดือน หลังจากปิดรายงาน และสำเนาเสนอตามสายการบังคับบัญชา และให้หน่วยตามสายการบังคับบัญชา สรุปรวมเอกสารตามลำดับจนถึงหน่วยขึ้นตรงกองทัพ

๓๑.๒ ส่วนภูมิภาค, ส่วนการศึกษาและหน่วยขึ้นตรงอื่น ๆ

รายงานสถานภาพกระสุนทั้งสิ้น ทั้งในการสะสมของตนและในการเก็บรักษาของหน่วยใช้ในการสนับสนุน เสนอกองบัญชาการช่วยรบ หรือกรมสรรพาวุธทหารบกภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน หลังจากปิดรายงาน

๓๑.๓ กองบัญชาการช่วยรบ รายงานสถานภาพกระสุนทั้งสิ้นและสรุปการสะสมที่ส่วนภูมิภาคต่าง ๆ และกองบัญชาการช่วยรบให้กรมสรรพาวุธทหารบกภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน หลังจากปิดรายงาน

๓๑.๔ คลังแสง รายงานสถานภาพกระสุนทั้งสิ้น และสรุปการสะสมที่แผนกคลังต่าง

ๆ ให้กรมสรรพาวุธทหารบก ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน หลังจากปิดรายงาน

๓๑.๕ กรมสรรพาวุธทหารบก รายงานสถานภาพกระสุนทั้งสิ้นของกองทัพบก ต่อกรมส่งกำลังบำรุงทหารบกภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป หลังจากปิดรายงาน

๓๑.๖ การรายงานล่าช้ากว่ากำหนดของหน่วยใด ๆ ก็ตาม ให้หน่วยขึ้นตรงกองทัพบก ซึ่งเป็นหน่วยในสายการบังคับบัญชาของหน่วยนั้น ๆ พิจารณาข้อบกพร่อง แล้วรายงานให้กองทัพบกทราบ

ข้อ ๓๒ การรายงานสถานภาพสมบูรณ์

๓๒.๑ การรายงานสถานภาพสมบูรณ์ คือ การรายงานกระสุนทุกรายการถึงแม้ว่าจะไม่มีการเปลี่ยนแปลง

๓๒.๒ ให้ทุกหน่วยที่เกี่ยวข้องรายงานสถานภาพสมบูรณ์ เพื่อสรุปการเปลี่ยนแปลงในรอบ ๖ เดือน เมื่อสิ้นสุดเดือนมีนาคมและกันยายน และงดรายงานสถานภาพประจำเดือน

ข้อ ๓๓ ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓๓.๑ กระสุนรายการใดที่หน่วยนั้นไม่ได้รับจ่าย หรือสะสมไว้ หรือไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากรายงานสถานภาพกระสุนในรอบปีที่แล้ว ให้งดไม่ต้องรายงาน เฉพาะในกรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงทุกรายการ ให้ยืนยันด้วยเครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสม ยกเว้นการรายงานสถานภาพสมบูรณ์

๓๓.๒ รายชื่อกระสุนที่จะต้องรายงาน ให้ใช้รายชื่อกระสุนตามคำสั่งกองทัพบก เกี่ยวกับการกำหนดชื่อกระสุน

๓๓.๓ รายงานสถานภาพกระสุน ให้ถือเป็นเอกสาร "ลับ"

๓๓.๔ สำหรับรายการกระสุนที่จะต้องรายงาน ให้ถือตามรายการที่กรมสรรพาวุธทหารบก ประกาศและแจกจ่ายให้ทราบ

ตอนที่ ๑๐

ข้อกำหนดอื่น ๆ

ข้อ ๓๔ การพิจารณาหมุนเวียนกระสุน

เนื่องจากกระสุนวัตถุระเบิดเป็นสิ่งอุปกรณ์สำคัญและอาจเสื่อมสภาพเนื่องจากการเก็บรักษาตามปกติได้ ฉะนั้นให้พิจารณาจ่ายและใช้กระสุนตามลำดับก่อนหลังดังต่อไปนี้

๓๔.๑ กระสุนที่นำมารวมเลขงานใหม่

๓๔.๒ กระสุนที่ผลของการตรวจสภาพระบุว่า ให้นำออกใช้/จ่ายก่อน

๓๔.๓ กระสุนที่บรรจุในหีบห่อที่ไม่ได้มาตรฐาน

๓๔.๔ กระสุนในหีบพิเศษ หีบพร้อม

๓๔.๕ กระสุนที่ได้เคยเปิดหีบห่อมาแล้ว

๓๔.๖ กระสุนเลขงานที่มีจำนวนน้อย

๓๔.๗ กระสุนที่ผลิตก่อน โดยตรวจตัวเลขที่ข้างหีบจะปรากฏคำว่า "Loaded"

เช่น Loaded ๕-๘๑ หมายความว่า เดือนที่ ๕ คือ เดือนพฤษภาคม ปี ๑๙๘๑

๗๔.๘ กระสุนที่ได้รับการซ่อมมาแล้ว

ข้อ ๗๕ การเปรียบเทียบอายุกระสุนกับจำนวนนัด

ในบางกรณีกระสุนและวัตถุระเบิดมีความแตกต่างทั้งในด้านเวลาในการผลิตและจำนวนนัดในเลขงาน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับหน่วยโดยพิจารณาถึงความแตกต่างที่มากที่สุดเป็นหลัก คือ

๗๕.๑ ถ้าความแตกต่างทางจำนวนในเลขงานมีน้อย แต่เวลาในการผลิตแตกต่างกันมาก ให้จ่ายและใช้กระสุนที่ผลิตก่อน เช่น กระสุนปืนใหญ่

- Lot Kn-๓๘-๒๐๓ มีจำนวน ๒,๐๐๐ นัด Loaded-๕-๖๓

- Lot Ls-๒-๔๕ มีจำนวน ๑,๕๐๐ นัด Loaded-๑๑-๗๓

ในกรณีนี้ ความแตกต่างทางจำนวนในเลขงานมีน้อย แต่เวลาในการผลิต

แตกต่างกันมาก ควรจ่ายและใช้ Lot Kn-๓๘-๒๐๓ ก่อน

๗๕.๒ ถ้าความแตกต่างทางจำนวนในเลขงานมีมาก แต่เวลาในการผลิตแตกต่างกันน้อย ให้ใช้กระสุนที่มีจำนวนน้อย เช่น กระสุนปืนใหญ่

- Lot Ls-๑-๔๓ มีจำนวน ๑๐๐ นัด Loaded-๘-๗๓

- Lot Ls-๒-๔๕ มีจำนวน ๑,๕๐๐ นัด Loaded-๑๑-๗๓

ในกรณีนี้ความแตกต่างทางจำนวนมาก แต่เวลาในการผลิตต่างกันน้อย ควรจ่ายและใช้ Lot Ls-๑-๔๓ ก่อน

ข้อ ๗๖ การหมุนเวียนกระสุนมูลฐาน

๗๖.๑ หน่วยใช้ที่มีกระสุนมูลฐานอยู่ในครอบครอง เมื่อมีความต้องการหมุนเวียนกระสุนมูลฐานไปเป็นกระสุนฝึก และนำกระสุนฝึกมาเป็นกระสุนมูลฐาน ให้หน่วยนั้น ๆ ประสานกับหน่วยสนับสนุน โดยแจ้งรายละเอียดของกระสุนมูลฐานที่จะขอหมุนเวียน แบบและวิธีเขียน ตามผนวก ฟ

๗๖.๒ หน่วยสนับสนุนประสานกับหน่วยคลัง ให้จ่ายกระสุนฝึกที่ใหม่กว่า และดีกว่า เพื่อนำมาจ่ายให้หน่วยที่ขอหมุนเวียนกระสุนมูลฐาน

๗๖.๓ เมื่อหน่วยสนับสนุนยืนยันกว่ากระสุนฝึกที่ได้รับมานั้นใหม่กว่าและดีกว่า ควรหมุนเวียนเป็นกระสุนมูลฐานได้ หน่วยใช้ดำเนินการหมุนเวียนกระสุน โดยให้อยู่ในอำนาจอนุมัติของผู้บังคับหน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่า หรือกองร้อยอิสระขึ้นไป แล้วดำเนินการดังนี้

๗๖.๓.๑ ลงบัญชีคุมกระสุนฝึกตามที่ได้รับมา

๗๖.๓.๒ โอนกระสุนมูลฐานจากบัญชีคุมกระสุนมูลฐานมาลงบัญชีคุมกระสุนฝึก

๗๖.๓.๓ โอนกระสุนฝึกจากบัญชีคุมกระสุนฝึกมาลงบัญชีคุมกระสุนมูลฐาน

๗๖.๓.๔ แจ้งผลการหมุนเวียนกระสุนให้หน่วยสนับสนุนทราบ แบบและวิธี

เขียน ตาม ผนวก ก

๓๖.๔ ในกรณีที่กระสุนฝักตามเครดิตกระสุนฝักของหน่วยมีจำนวนน้อย แต่มีกระสุนมาตรฐานมาก ไม่เพียงพอที่จะหมุนเวียนทั้งหมดได้ หากหน่วยมีความต้องการนำกระสุนมาตรฐานหมุนเวียนให้ดำเนินการตามที่ได้กล่าวมาแล้ว และเมื่อหน่วยสนับสนุนได้รับกระสุนฝักส่วนรวมที่สามารถจ่ายให้เป็นกระสุนมาตรฐานได้ หน่วยสนับสนุนอาจสั่งให้หน่วยที่ขอหมุนเวียนกระสุนมาตรฐานนั้น ส่งคืนกระสุนมาตรฐานแล้วเบิกเปลี่ยนใหม่ได้ ส่วนกระสุนมาตรฐานที่หน่วยขอหมุนเวียนส่งคืน ให้หน่วยสนับสนุนพิจารณาจ่ายให้หน่วยอื่นนำไปใช้ในการฝึกต่อไป และให้หน่วยสนับสนุนแจ้งผลการหมุนเวียนให้หน่วยเหนือทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๓๗ การหมุนเวียนกระสุนสำรองสงคราม ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกันกับกระสุนมาตรฐาน

ข้อ ๓๘ วิธีดำเนินการจ่ายอัตโนมัติ

๓๘.๑ หน่วยจ่ายทำใบเบิก ๑ ชุด โดยใบแบบพิมพ์ ทบ.๔๖๘-๕๑๒ หรือ ทบ.๔๖๘-๕๑๓ แล้วแต่กรณี

๓๘.๒ ลงทะเบียนหน่วยจ่ายแล้ว บันทึกคำว่า “อัตโนมัติ” ไว้ด้านบนของใบเบิกด้วยอักษรสีแดง

๓๘.๓ บันทึกการจ่าย

๓๘.๔ ผู้ตรวจสอบลงนามแล้ว เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ

๓๘.๕ เก็บใบเบิกฉบับที่ ๓ ไว้ในแฟ้มรื้อเรื่อง ส่วนที่เหลือส่งไปให้หน่วยเบิกพร้อมกับกระสุน

๓๘.๖ หน่วยเบิกลงที่ใบเบิก ลงนามผู้เบิกและผู้รับกระสุนในใบเบิกฉบับที่ ๑, ๒ และ ๔ แล้วส่งใบเบิกฉบับที่ ๑ คืนหน่วยจ่ายภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับกระสุน ส่วนใบเบิกที่เหลือได้ดำเนินการเช่นเดียวกับการเบิกตามปกติ

ข้อ ๓๙ ใบแจ้งเลขงานกระสุน ในการส่งคืน การจ่าย การโอนและการยืมกระสุน ให้หน่วยส่งคืน หน่วยจ่าย หน่วยโอน และหน่วยที่ยืม ทำใบแจ้งเลขงานกระสุนเพิ่มขึ้น และแนบไปพร้อมกับหลักฐานแบบฟอร์มอื่น ๆ ด้วย แบบและวิธีเขียนใบแจ้งเลขงานกระสุนตาม ผนวก ม (ทบ.๔๖๘-๕๐๘)

สำหรับ คลังกระสุนส่วนภูมิภาค คลังกระสุนกองบัญชาการช่วยรบและคลังแสง ให้รายงานเลขงานกระสุน ของกระสุนในการสะสมทั้งสิ้น ตามเลขงานและจำนวนในเลขงานทุกกระยะ ๖ เดือน โดยปิดรายงานในสิ้นเดือน มกราคม, มิถุนายน มายัง กองควบคุมสิ่งอุปกรณ์ กรมสรรพาวุธทหารบก ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน หลังจากปิดรายงานโดยใช้ใบแจ้งเลขงานกระสุน

ข้อ ๔๐ กระสุนฝักบรรจุ เนื่องจากกระสุนฝักบรรจุเป็นอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก ฉะนั้นจึงให้กรมยุทธศึกษาทหารบกกำหนดวิธีการส่งกำลังกระสุนฝักบรรจุขึ้น ตามความเหมาะสม โดยพิจารณา ร่วมกับกรมยุทธการทหารบก และ กรมส่งกำลังบำรุงทหารบก

ข้อ ๔๑ คำเทียบศัพท์ เพื่อให้การทำความเข้าใจในระยะนี้เป็นไปโดยถูกต้องและเหมาะสม จึงได้กำหนดการเทียบศัพท์ไว้ ตามผนวก ข

ข้อ ๔๒ รายการราคาสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ และของหมุนเวียน ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่ง

กองทัพบก เกี่ยวกับรายการและราคากระสุนตลอดจนของหมุนเวียน

ข้อ ๘๓ อำนาจในการวางระเบียบปลีกย่อย เพื่อความสะดวกเรียบร้อยในการปฏิบัติ ให้
กรมสรรพาวุธทหารบก ตราระเบียบปลีกย่อยและข้อกำหนดอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระบุไว้
ในระเบียบนี้

ข้อ ๘๔ สำหรับสิ่งอุปกรณ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมวิทยาศาสตร์ทหารบก ให้ใช้
ระเบียบนี้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

(ลงชื่อ) พล.อ. สุรยุทธ์ จุลานนท์

(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

ผบ.ทบ.