



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จบ. (กตป.จบ.โทร.ทบ. ๙๘๘๕๐)

ที่ กท ๐๔๒๓/๔๐๕

วันที่ ๑๐ มี.ค. ๕๙

เรื่อง การตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๕๙

เรียน ผบ.หน่วยรับผิดชอบกองทุนชุมชน ทบ. (ตามรายชื่อที่แนบ)

อ้างถึง คำสั่ง ทบ. ที่ ๖๕๔/๒๕๕๙ ลง ๙ พ.ย. ๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๕๙ ห้วงเดือน เม.ย. ๕๙
๒. แบบประเมินผลและคู่มือประกอบแบบประเมินผลการตรวจสอบการบริหารงาน
กองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๕๙
๓. รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๕๙
๔. เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๕. แผ่นบันทึกข้อมูลสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๔

๑. จบ. จะทำการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๕๙ โดยมี
กำหนดการตรวจและหัวข้อการตรวจตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. เพื่อให้การตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ขอให้หน่วยดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แจ้งกำหนดการตรวจและส่งข้อมูลการรับตรวจตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้กับ
คณะกรรมการกองทุนชุมชน ทบ. ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วย และให้คณะกรรมการกองทุนฯ
ดำเนินการดังนี้

๒.๑.๑ จัดสถานที่รับตรวจ ณ สำนักงานกองทุนฯ และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
ตามหัวข้อการตรวจ พร้อมทั้งจัดคณะกรรมการกองทุนฯ ตอบข้อซักถามและแสดงเอกสารตามที่คณะกรรมการ
ตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ขอตรวจสอบพร้อมทั้งรับฟังและบันทึกข้อเสนอแนะ

๒.๑.๒ บรรยายสรุปการบริหารงานกองทุนฯ ให้กับคณะกรรมการที่เข้าตรวจสอบ
ณ สำนักงานกองทุนฯ ไม่เกิน ๑๕ นาที พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการบรรยายสรุปมอบให้คณะกรรมการ
ตรวจสอบฯ

๒.๑.๓ จัดทำแบบประเมินผลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และสำเนาบันทึกผลการตรวจ
ปีล่าสุด จำนวน ๒ ชุด มอบให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ

๒.๒ สนับสนุนยานพาหนะให้กับคณะกรรมการตรวจสอบฯ ในการดำเนินการตรวจสอบ
การบริหารงานกองทุนฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยตามที่ได้รับทราบประสาน

๒.๓ จัดเจ้าหน้าที่ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการที่เข้าตรวจกองทุนฯ ดังนี้

๒.๓.๑ ชุดตรวจที่ ๑ พ.ท.เกรียงศักดิ์ สาคร เบอร์โทรศัทพ์ ๐๘ ๗๐๘๖ ๙๗๒๗

๒.๓.๒ ชุดตรวจที่ ๒ พ.ท.สมศักดิ์ กุลมา เบอร์โทรศัทพ์ ๐๘ ๑๗๗๙ ๕๓๙๕

๒.๓.๓ ชุดตรวจที่ ๓ พ.ท.เฉลิมชัย ทองประดับ เบอร์โทรศัทพ์ ๐๘ ๙๐๑๗ ๓๗๗๑

๒.๔ เมื่อหน่วยได้รับหนังสือฉบับนี้แล้วให้ตอบรับทางวิทยุราชการทหารให้ จบ. ทราบก่อนถึงกำหนดการตรวจ ๗ วันทำการ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๒.๔.๑ กรณีที่หน่วยรับผิดชอบกองทุนฯ โดยตรงหน่วยเดียวให้แจ้งข้อมูล ยศ - ชื่อ และเบอร์โทรศัพท์ ของ ผบ.หน่วย และเจ้าหน้าที่ประสานการปฏิบัติ ในการเข้าตรวจกองทุนฯ ของหน่วย

๒.๔.๒ กรณีที่หน่วยให้ นขต. รับผิดชอบ ให้แจ้งว่าแต่ละกองทุนฯ หน่วยใดรับผิดชอบพร้อมทั้งแจ้งข้อมูล ยศ - ชื่อ และเบอร์โทรศัพท์ ของ ผบ.หน่วย และเจ้าหน้าที่ประสานการปฏิบัติ ในการเข้าตรวจกองทุนฯ ของหน่วยนั้นๆ

๒.๕ เสนอปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินการบริหารงานกองทุนฯ และการรับตรวจ ด้วยวาจาและ/หรือเป็นรายลักษณะอักษรต่อคณะกรรมการในวันรับตรวจ หรือส่งไปที่ จบ. โดยมีข้อมูลตามหัวข้อ ดังนี้

๒.๕.๑ ปัญหาข้อขัดข้องและความต้องการของหน่วย

๒.๕.๒ ข้อเท็จจริง

๒.๕.๓ ข้อพิจารณาของหน่วย/กองทุนฯ

๒.๕.๔ ข้อเสนอแนะ

๒.๕.๕ สำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี)

๓. ประสานรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติมได้ที่ พ.อ.นฤตล สุขมา ตำแหน่ง ผอ.กตป.จบ. โทร.ทบ. ๘๘๘๕๑ มือถือ ๐๘ ๑๘๒๓ ๓๙๒๓

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาดำเนินการต่อไป

พล.ต.



(สมศักดิ์ สรไชยเมธา)

จก.จบ./ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผลฯ

พ.อ.



ร่าง

๑๐

มี.ค. ๕๙

จ.ส.อ.



พิมพ์/ทาน

๑๐

มี.ค. ๕๙

พ.อ.



ตรวจ

๑๐

มี.ค. ๕๙

พ.อ.

รอง จก.จบ.(๑)

๑๐

มี.ค. ๕๙