



คำสั่งกองทัพบก

ที่ ๔๒๔ / ๒๕๔๘

เรื่อง การมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.

.....

เพื่อให้การบริหารราชการของส่วนราชการกองทัพบก ในสาขางานปกติดำเนินไปโดยเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว และสอดคล้องกับข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ จึงมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.และลงนามทำการแทน ผบ.ทบ.ในกิจการบางเรื่อง โดยให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกองทัพบก ดังต่อไปนี้

๑.๑ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๑๓๐/๒๕๔๓ ลง ๑ มี.ค.๔๓ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.

๑.๒ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๓๖๕/๒๕๔๓ ลง ๑๐ ก.ค.๔๓ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

๑.๓ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๒๓๘/๒๕๔๔ ลง ๑๑ พ.ค.๔๔ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๒)

๑.๔ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๑๓๐/๒๕๔๕ ลง ๑๔ มี.ค.๔๕ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๓)

๑.๕ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๓๓๘/๒๕๔๖ ลง ๒๓ ก.ค.๔๖ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๔)

๑.๖ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๕๐๕/๒๕๔๖ ลง ๑๔ พ.ย.๔๖ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๕)

๑.๗ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๔๒/๒๕๔๘ ลง ๒๔ ม.ค.๔๘ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๖)

๑.๘ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๕๒/๒๕๔๘ ลง ๓๑ ม.ค.๔๘ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๗)

๑.๕ คำสั่งกองทัพบก ที่ ๖๐/๒๕๔๘ ลง ๔ ก.พ.๔๘ เรื่องการมอบอำนาจสั่งการในนาม ผบ.ทบ.(เพิ่มเติมครั้งที่ ๘)

๒. เจ้ากรมกำลังพลทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒.๑ การบรรจุ ย้าย เปลี่ยนเหล่า โอน ลาออก และการช่วยราชการของข้าราชการ ต่ำกว่าสัญญาบัตร การจ้างลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ ที่รับเงินค่าจ้างในอัตราค่าจ้างเทียบไม่ถึงระดับ น.๑ ชั้น ๔ ตามหลักเกณฑ์และแบบธรรมเนียมที่ ทบ.กำหนด

๒.๒ สั่งให้ข้าราชการกลาโหมพลเรือน สังกัด ทบ.ซึ่งได้รับยศทหารไปขึ้นทะเบียน ทหารกองประจำการตามที่กระทรวงกลาโหมแจ้งมาเป็นครั้งคราว

๒.๓ อนุมัติให้ สบ.ทบ.ดำเนินการดำเนินเอกสารเวียนทราบที่ส่งมาจากส่วนราชการ นอก ทบ.หรือเป็นเอกสารประสานการชี้แจงหน่วยงานต่างๆ

๒.๔ อนุมัติให้ดำเนินการเพื่อปรับย้ายข้าราชการต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรผิด ชกท.

๓. เจ้ากรมข่าวทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๓.๑ สั่งหน่วยต่างๆ ให้ความร่วมมือและปฏิบัติในการต้อนรับ อำนวยความสะดวก พิธีการหรือการจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ทางการทูตต่างประเทศ ทูตฝ่ายทหารต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหาร หรือรัฐบาลต่างประเทศ รวมทั้งชาวต่างประเทศอื่นๆ

๓.๒ สั่งหน่วยต่างๆ ให้ความร่วมมือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานข่าว และการต่อต้าน การข่าวกรอง เพื่อตอบสนองภารกิจของ ทบ. และความต้องการข่าวสาร/ข่าวกรองของผู้บังคับบัญชา

๓.๓ แต่งตั้งถอดถอนเจ้าหน้าที่และแหล่งข่าว เพื่อให้ได้รับสิทธิกำลังพลตาม รปจ. ฝขว. ศปก.ทบ.ที่ ๑/๒๑ และออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ๓๒๒ เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตาม โครงการได้ (ตามอนุมัติโครงการ ๓๒๒ เรื่องการดำเนินงานข่าวลับสนับสนุนกองทัพบก หมายเลขอ้างสาร ๓๒๒-๑ ลง ๒๖ ต.ค.๒๒ ข้อ ๕.๔ และอนุมัติโครงการฯ ที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๔. เจ้ากรมยุทธการทหารบก มีหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๔.๑ ออกคำสั่งเตรียมให้หน่วยต่างๆ ได้รับทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ไม่หมายถึงการสั่งการ ใช้กำลังทหารและการเคลื่อนย้าย

๔.๒ สั่งการในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัด การฝึก และการศึกษา ซึ่งได้รับหลักการและ นโยบายแล้ว

๔.๓ สั่งหน่วยต่างๆ ให้ความร่วมมือเกี่ยวกับงานวิจัย และพัฒนาการทางทหารงาน ประวัติศาสตร์ พิพิธภัณฑ์ และภูมิศาสตร์ทหาร

๕. เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๕.๑ อนุมัติให้จ่ายอาวุธ กระสุน และยุทธโปกรณ์ทุกชนิด ซึ่ง ทบ.ได้กำหนดอัตราไว้ โดยแน่นอนแล้ว

๕.๒ อนุมัติให้ส่งคืนอาวุธ กระสุน และยุทธโปกรณ์ทุกชนิด เพื่อเบิกเปลี่ยนใหม่

๕.๓ อนุมัติให้ขึ้นบัญชีกุมอาวูช กระสุน วัตถุระเบิด และยุทธโศปกรณ์ทุกชนิด
 ๕.๔ อนุมัติให้จำหน่ายมันนอกเหนือจากอัตราที่กำหนดไว้ในกรณีจำเป็น ได้ทุกงบ
 ๕.๕ ลงนามในหนังสือ เรียนอธิบดีกรมศุลกากร เพื่อขอยกเว้นค่าภาษีอากรทางศุลกากร
 สำหรับ สป.ที่นำเข้าจากต่างประเทศของ ทบ.

๕.๖ ลงนามในหนังสือมาเรียน ผบ.ทหารสูงสุด เพื่อขออนุมัติปลดทะเบียนและ
 จดทะเบียนรถยนต์ทหาร และล้อเลื่อนทหาร

๕.๗ แก้ไขแผนจัดหาเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับรายการ จำนวน ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณสมบัติ
 ของ สป. โดยไม่ขัดกับคุณลักษณะเฉพาะ และอัตราที่ ทบ.กำหนดไว้ (ตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ทำหนังสือ
 กบ.ทบ.ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๓๕๕ ลง ๓ ก.พ.๔๒)

๕.๘ อนุมัติความต้องการเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
 สำหรับสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท (อนุมัติ ผบ.ทบ.ทำหนังสือ สปช.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๖/๓๑๒๖
 ลง ๒๕ ต.ค.๔๔)

๖. เข้ากรมกิจการพลเรือนทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๖.๑ อนุมัติแผนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกิจการพลเรือนตามนโยบาย
 และกรอบแนวทางของ ทบ.ที่ได้กำหนดไว้

๖.๒ อนุมัติแผนพัฒนากำลังประชาชน แผนพัฒนาขีดความสามารถของกำลังพล
 และแผนการฝึกทบทวนกำลังประชาชน ร่วมกับกองกำลังป้องกันชายแดน

๖.๓ อนุมัติให้กำลังพล ทบ.เป็นผู้แทนหรือวิทยากรเข้าร่วมประชุมสัมมนา หรือ
 บรรยายพิเศษให้กับส่วนราชการ พลเรือน รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน หรือสถาบันการศึกษาต่างๆ ใน
 เรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกิจการพลเรือน ยกเว้นเรื่องที่ได้มีการสั่งการไว้เป็นการเฉพาะ

๖.๔ อนุมัติหลักการให้นักศึกษาสถาบันพลเรือน เข้าฝึกงานในหน่วยทหาร โดยให้
 ผบ.นชด.ทบ.เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาสถาบันพลเรือนเข้าฝึกงานในหน่วยของตนได้ โดยการ
 เข้าฝึกงานนั้นจะต้องไม่เป็นเรื่องเกี่ยวกับความลับของทางราชการ ไม่ก่อความเสียหายแก่ทางราชการ
 และไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการทหารเมื่อรับนักศึกษาเข้าฝึกงานต้องรายงาน ผบ.ทบ. ผ่าน กร.ทบ.
 ทราบทุกครั้ง

๖.๕ อนุมัติให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตามที่ส่วนราชการหรือองค์กร การกุศล
 ภาคเอกชน ขอรับการสนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อประเภทวิทยุ กระจายเสียง และ
 วิทยุโทรทัศน์ในเครือ ทบ.ที่มีความยาวไม่เกิน ๕ นาที โดยมีให้มีการโฆษณาสินค้า

๖.๖ สั่งการให้หน่วยในการสนับสนุนงานด้านการพัฒนาประเทศ และงานด้านการ
 ช่วยเหลือประชาชนในขั้นต้น ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วนที่มีผลกระทบต่อประชาชนโดยตรงและเป็น
 นโยบายของรัฐบาล

๖.๗ สั่งการให้หน่วยรายงานผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง กับงานด้านกิจการพลเรือน ตามนโยบายและกรอบแนวทางของ ทบ.ที่ได้กำหนดไว้ตามห้วงระยะเวลา

๗. ปลัดบัญชาทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๗.๑ อนุมัติและสั่งการในการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงของ ทบ. และการดำเนินการ ตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงของ ทบ.

๗.๒ อนุมัติและสั่งการให้ นขต.ทบ. ปฏิบัติตามตัวชี้วัดของกรอบการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการประจำปี

๗.๓ อนุมัติบัญชีถือซ้ำเงินเดือนเพิ่มเติมระหว่างปี การเลื่อนระดับทุกกรณีที่มีผลทำ ให้ระดับ/ชั้น หรืออัตราเงินเดือนเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ยกเว้นอัตราเงินเดือนตั้งใหม่และเงินประจำ ตำแหน่ง

๗.๔ สั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานและ ผลการใช้งบประมาณต่อหน่วยเจ้าของงบประมาณ

๗.๕ อนุมัติหลักการให้หน่วยและคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก ทบ. ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

๗.๖ สั่งการในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณการกำลังพล ประเภทเบี้ยเลี้ยงทหารกองประจำการ ที่ปฏิบัติการป้องกันชายแดน และรักษาความมั่นคงภายใน เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่อาจมีให้ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๗.๗ สั่งการแต่งตั้งคณะทำงานในเรื่องระบบเงินทุนหมุนเวียน (ตามอนุมัติ ผบ.ทบ. ท้ายหนังสือ สปช.ทบ.ที่ กท ๐๓๑๔/๔๘๕๕ ลง ๑๔ มี.ค.๒๑ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๗.๘ อนุมัติและสั่งการเกี่ยวกับการตั้งจ่ายงบประมาณ ในกรณีถอนคืนเงินที่นำส่ง คลังเป็นรายได้แผ่นดิน (ตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ท้ายหนังสือ สปช.ทบ.ที่ กท ๐๓๑๔/๑๐๔๕๖ ลง ๑๓ มี.ย.๒๐ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๗.๙ สั่งการ และลงนามแทนเกี่ยวกับเรื่องรายงานสถานภาพของสายงานปลัดบัญชาฯ และรายงานสถิติทางการงบประมาณและกำลังพล

๗.๑๐ มีอำนาจอนุมัติ หรือลงนาม หรือสั่งการเกี่ยวกับงานสำรวจวิธีการจัดปริมาณงาน และกำลังพลของ ทบ. ในเรื่องดังต่อไปนี้

๗.๑๐.๑ ลงนามในเอกสารเสนอหน่วยเหนือ หน่วยรอง และหน่วยที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและนอก ทบ.เพื่อการแจ้งให้ทราบ การติดต่อประสานงาน การขอความเห็นและการขอความร่วมมือหรือขอความช่วยเหลือ

๗.๑๐.๒ อนุมัติและสั่งการในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมรายการใดๆ ของระเบียบปฏิบัติราชการ โดยการแก้ไขนั้นไม่กระทบถึงรูปโครงสร้างการจัดใหญ่ที่ ผบ.ทบ.อนุมัติ หลักการไว้แล้ว

๑.๑๐.๓ อนุมัติและสั่งการให้จัดผู้แทนของคณะกรรมการ สํารวจวิธีการจัด ปริมาณงานและกำลังพลของ ทบ. ไปปกป้องอัตรานเฉพาะกิจของ ทบ. ที่ผ่านการสำรวจและเสนอปรับ ปรงแก้ไข ไปยังหน่วยเหนือร่วมกับผู้แทน ขก.ทบ.

๑.๑๐.๔ สั่งการ ในกิจกรรมอื่นๆ ของงานสำรวจวิธีการจัดปริมาณงาน และ กำลังพลของ ทบ. ซึ่งมีใช้เรื่องสำคัญที่ต้องขอรับนโยบายก่อน เพื่อให้หน่วยที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ

๘. เจ้ากรมสารบรรณทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๘.๑ สั่งการให้ นขต.ทบ. จัดข้าราชการไปเฝ้าฯ ตามหมายกำหนดการไปร่วมในงาน พระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีการต่างๆ ทั้งของ ทบ.และนอก ทบ.ตามความมุ่งหมายของผู้บังคับบัญชา

๘.๒ สั่งการให้ นขต.ทบ.ให้ความร่วมมือในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และพิธี การต่างๆ ทั้งของ ทบ.และนอก ทบ.ตามความมุ่งหมายของผู้บังคับบัญชา

๘.๓ สั่งจัดเวรยามใน บก.ทบ.ตามคำสั่ง ทบ. ซึ่งกำหนดหลักการไว้แล้ว

๘.๔ ขออนุมัติให้ออกบัตรเหรียญชัยสมรภูมิ ให้แก่ผู้ได้รับพระราชทาน ซึ่งมีชื่อประกาศ อยู่ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว

๘.๕ ขออนุมัติให้แก่ชื่อตัว ชื่อสกุล ผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิ ตาม ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว

๘.๖ ขออนุมัติให้ข้าราชการชั้นสัญญาบัตรลาอุปสมบท ตามโควตปกติ (เว้นกรณีพิเศษ)

๘.๗ ขออนุมัติให้กระทรวงกลาโหมออกประกาศเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลของข้าราชการ ชั้นสัญญาบัตร

๘.๘ อนุมัติออกประกาศกองทัพบกเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลของข้าราชการต่ำกว่า ชั้นสัญญาบัตร ลูกจ้างประจำและนักเรียนทหาร

๘.๙ ขออนุมัติให้แก่ วัน เดือน ปีเกิด ของข้าราชการชั้นสัญญาบัตรและลูกจ้าง ประจำของ ทบ. ที่มีผลต่อการขีตการเกษียณอายุ

๘.๑๐ ขออนุมัติให้ส่งประวัติรับราชการของข้าราชการชั้นสัญญาบัตร ย้ายออกนอก ทบ.

๘.๑๑ ขออนุมัติให้ออกประกาศกระทรวงกลาโหม การถึงแก่กรรมของนายทหาร ชั้นสัญญาบัตร

๘.๑๒ ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ในเรื่องขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพของข้าราชการในส่วนของ ทบ. และการสั่งจ่ายเงินค่าทำขวัญ เงินบำเหน็จลูกจ้าง และเงินบำเหน็จตกทอดแก่ทายาทของลูกจ้าง

๘.๑๓ การกำหนดและเปลี่ยนแปลงรหัส และตัวพยัญชนะ และเลขประจำกองเข้าของเรื่อง

๘.๑๔ การกำหนดและเปลี่ยนแปลงคำย่อ

๘. เจ้ากรมการเงินทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๘.๑ อนุมัติให้พิมพ์เงินราชการเพื่อรองจ่ายได้ตามประเภท แห่งข้อบังคับกระทรวง กลาโหม ว่าด้วยการเงิน พ.ศ.๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘.๒ อำนาจการ และสั่งการ เกี่ยวกับการปฏิบัติในเรื่องการเบิกจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบัญชีเงินราชการ ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๘.๓ ลงลายมือชื่อเป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงิน ในหลักฐานการรับจ่ายเงินตามข้อบังคับ กระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการเงิน พ.ศ.๒๕๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘.๔ ลงนามอนุมัติบัญชีถือจ่ายเงินเดือนค้างเบิกข้ามปี

๘.๕ ลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนเหลือจ่าย

๘.๖ ลงนามในหนังสือขอถือจ่ายบำเหน็จดำรงชีพในแบบ ๕๓๐๐ และขอถือจ่ายอัตรา กำลังพลอาสาสมัครทหารพราน เพื่อส่งให้กรมบัญชีกลาง

๘.๗ ลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการอื่น ในการดำเนินการด้านการเงิน และการบัญชี ตามระเบียบปฏิบัติปกติ

๑๐. เจ้ากรมจเรทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๑๐.๑ สั่งให้หน่วยต่างๆ ทำการสำรวจหรือตรวจสอบทรัพย์สิน อาคาร เรือนโรง และชุดอุปกรณ์ตามที่ต้องการทราบ

๑๐.๒ สั่งให้หน่วยต่างๆ ดำเนินการสืบสวนสอบสวนและรายงานผลมาให้ทราบในเรื่องที่เกี่ยวกับผลการตรวจ การร้องทุกข์ และการร้องเรียน ที่จะเกิดความเสียหายต่อหน่วย และ ทบ. ต่อไป

๑๐.๓ ให้ จก.จบ.มีอำนาจลงนาม รับคำสั่ง ผบ.ทบ.ในเรื่องคำสั่งการตรวจในหน้าที่ นายทหารจเรประจำปี

๑๑. ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการกำลังสำรอง มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๑๑.๑ สั่งการในเรื่องการขึ้นทะเบียน และการถอนทะเบียนกองประจำการ การยกเว้น และการถอนการยกเว้น การขอเรียกคนเป็นตำรวจกองประจำการตามที่กระทรวงกลาโหมแจ้งมา

๑๑.๒ มีอำนาจลงนาม รับคำสั่ง ผบ.ทบ.ในเรื่องคำสั่งการฝึก นสท.ตามนโยบายการ ฝึกศึกษาของ ทบ.

๑๒. เจ้ากรมการสารวัตรทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

- สั่งให้หน่วยต่างๆ ปฏิบัติตามแผนการ นโยบาย คำสั่ง ระเบียบ คำชี้แจงของ ทบ. อันเกี่ยวกับกิจการสารวัตรทหารบก

๑๓. เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๑๓.๑ สั่งให้หน่วยต่างๆ ปฏิบัติตามแผนการ นโยบาย คำสั่ง ระเบียบ คำชี้แจงของ ทบ. อันเกี่ยวกับกิจการสวัสดิการ

๑๓.๒ กำหนดการเรียกชื่อสิ่งอุปกรณ์สายสวัสดิการ

๑๓.๓ อนุมัติแผนจัดหา สป.ตามรายการที่ผ่านการตรวจสอบความต้องการ และได้ รับการอนุมัติผลการจัดสรรงบประมาณตามแผนประจำปีไว้แล้ว ยกเว้นการจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันอุปกรณ์ สาย พท. และอนุมัติแก้ไขแผนจัดหาตามที่กล่าวมาข้างต้น (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. ที่ ๓๘๕/๒๕๔๖ ลง ๑๔ ส.ค.๔๖)

๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีกองทัพบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๑๔.๑ แต่งตั้งกรรมการตรวจเงินและบัญชี (กรรมการตรวจสอบภายใน) ที่จัดจากนายทหาร ตรวจสอบภายในของ สตช.ทบ. (ตมอนุมัติ ผบ.ทบ. ลง ๑๔ ธ.ค.๓๒ ต่อท้ายหนังสือ สปช.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๖/๓๐๓๔๔ ลง ๗ ธ.ค.๓๒)

๑๔.๒ อนุมัติ และสั่งการเฉพาะกรณีที่เกิดคณะกรรมการตรวจสอบภายในของ ทบ. ตรวจสอบหน่วยต่างๆ แล้วไม่พบข้อบกพร่อง หรือ ไม่มีข้อทักท้วง

๑๕. เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๑๕.๑ สั่งการในเรื่องการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการฝึก การศึกษา ตามระเบียบข้อบังคับ หลักเกณฑ์และนโยบายซึ่งได้วางไว้แล้ว

๑๕.๒ สั่งให้หน่วยต่างๆ ให้ส่งหลักฐานอันจะเป็นประโยชน์ในการวางแผนเตรียม การฝึกและศึกษา

๑๕.๓ สั่งการหรืออนุมัติให้ใช้คาราและแบบฝึก

๑๕.๔ สั่งบรรจบุคคลเข้าเป็นนักเรียน พลดนักเรียน ไล่ออกจากความเป็นนักเรียน และถอนทะเบียนให้ออกจากความเป็นนักเรียนนายสิบทหารบก นักเรียนครูฝึกช่างทหารบก ซึ่ง ไม่เกี่ยวกับนโยบายและงบประมาณ

๑๕.๕ ลงนามการขอใช้ บ.ทอ. และขอใช้เรือของ ทร. สนับสนุนการฝึกศึกษาประจำปี

๑๕.๖ ลงนามในสัญญา แอล.โอ.เอ. เกี่ยวกับการซื้อชุดฝึกสอนของระบบ ยุทธโรปกรณ์ที่มีใช้อยู่และการซื้อหลักสูตรการฝึกและศึกษา โคยวิธิ เอฟ.เอ็ม.เอส.

๑๕.๗ ลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการลาไปศึกษา ณ ต่างประเทศ โดยทุนส่วนตัว

๑๕.๘ สั่งการในเรื่องอบรมศีลธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรม ในวันสำคัญทางศาสนา ของข้าราชการใน กรมฝ่ายอำนาจการ และกรมฝ่ายกิจการพิเศษที่ไม่มีอนุศาสนาจารย์

๑๕.๙ อนุมัติให้ข้าราชการสมัครสอบ หรือขอรับทุนจากรัฐบาล หรือองค์การต่างๆ เพื่อไปศึกษาธุงาน ณ ต่างประเทศ

๑๕.๑๐ อนุมัติค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาต่างๆ (ตามหนังสือ สปช.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๖/๔๑๖ ลง ๑๐ พ.ค.๒๗)

๑๕.๑๑ ออกคำสั่ง ทบ. เรื่องการศึกษาประจำปี เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเปิดการ ศึกษาของ รร.หน่วย เหล่า และสายวิทยาการของ ทบ.ในแต่ละปี โดยให้ ผบ.รร.หน่วย เหล่า และ

สายวิชาการ ออกคำสั่งเปิดการศึกษาแต่ละหลักสูตรของแต่ละ รร. รวมทั้งออกคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติม
ดังกล่าว เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินการด้านธุรการ งบประมาณ และการบันทึกประวัติด้าน
การศึกษา

๑๕.๑๒ มีอำนาจพิจารณาอนุมัติผ่อนผันหรือระงับการผ่อนผันการปฏิบัติไม่ถูกต้อง
ตามระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการอนุมัติให้ข้าราชการลาไปศึกษานอกเวลาราชการ และใช้เวลาราชการบางส่วน
พ.ศ.๒๕๑๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๒๘ ทั้งนี้ให้มีอำนาจพิจารณาเป็นการเฉพาะรายได้ทุกกรณี
นับตั้งแต่วันที่ระเบียบ ทบ.ดังกล่าวมีผลบังคับใช้

๑๕.๑๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ การมอบเครื่องหมายแสดงความสามารถการเดินเร่รื้อ
ให้หน่วยทหารทุกหน่วยใน ทบ.

๑๖. ผู้บัญชาการสถาบันวิชาการทหารบกชั้นสูง มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

- อนุมัติให้ออกคำสั่ง เปิดการศึกษาแต่ละหลักสูตรในความรับผิดชอบตามนโยบาย
การศึกษาประจำปีของ ทบ. รวมทั้งออกคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งดังกล่าว เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินการ
ด้านธุรการ การงบประมาณ และการบันทึกประวัติด้านการศึกษา

๑๗. ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

- สั่งบรรจุบุคคลเข้าเป็นนักเรียนนายร้อย และสั่งถอนทะเบียนออกจากความเป็น
นักเรียนนายร้อย สำหรับการถอนทะเบียนฯ กรณีให้ออกและลาออกจะต้องได้รับอนุมัติจาก ทบ.ก่อน

๑๘. เจ้ากรมการทหารช่าง มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๑๘.๑ กำหนดการเรียกซื้อสิ่งอุปกรณ์สายช่าง (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ. ว่าด้วย
ความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ก.๓๕)

๑๘.๒ กำหนดการเรียกซื้อยุทธโปกรณ์สายช่าง (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ)
ลับ ที่ ๒๘/๔๗ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทธโปกรณ์ ลง ๘ มี.ย.๕๗)

๑๘.๓ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้
หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการ
บรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป.ให้ตรงกับ
ที่ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ. ท้ายหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๓๕๕
ลง ๓ ก.พ.๕๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๑๘.๔ การอนุมัติกำหนดและแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะ สป.สายช่าง (ยกเว้น สป.สำคัญ)

๑๙. เจ้ากรมการทหารสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๑๙.๑ กำหนดการเรียกซื้อสิ่งอุปกรณ์สายสื่อสาร (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.ว่าด้วย
ความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ก.๓๕)

๑๙.๒ กำหนดการเรียกซื้อยุทธโปกรณ์สายสื่อสาร (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.(เฉพาะ)
ลับ ที่ ๒๘/๔๗ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทธโปกรณ์ ลง ๘ มี.ย.๕๗)

๑๘.๓ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการบรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป.ให้ตรงกับที่ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ท้ายหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๓๕๕ ลง ๓ ก.พ.๕๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๐. เจ้ากรมสรรพาวุธทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒๐.๑ เรื่องการกำหนดหลักการทางเทคนิคเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงยุทโธปกรณ์ (ตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๓๐๗/๒๕๖๑๗ ลง ๓๐ พ.ย.๕๗ และคำสั่งฯ ที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๐.๒ สั่งการตรวจสอบสภาพ ทดสอบ ท้าลาย สอบสวน และซ่อมบำรุงกระสุนวัตถุระเบิด (ตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๔๘/๒๕๐๕ ลง ๒๘ ก.พ.๐๕ และคำสั่งฯ ที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๐.๓ ออกคำสั่งเรียกคืน หรือระงับการเรียกคืนของหมุนเวียนสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕ ได้ตามความจำเป็น (ตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๕๕๖/๒๕๒๕ ลง ๒๘ ต.ค.๒๕ เรื่องให้ส่งของหมุนเวียนสิ่งอุปกรณ์ประเภท ๕)

๒๐.๔ กำหนดการเรียกซื้อสิ่งอุปกรณ์สายสรรพาวุธ (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ.ว่าด้วยความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ค.๓๕)

๒๐.๕ กำหนดการเรียกซื้อยุทโธปกรณ์สายสรรพาวุธ (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.(เฉพาะ) ลับ ที่ ๒๘/๔๗ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทโธปกรณ์ ลง ๘ มิ.ย.๕๗)

๒๐.๖ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการบรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป.ให้ตรงกับที่ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ท้ายหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๓๕๕ ลง ๓ ก.พ.๕๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๑. เจ้ากรมการขนส่งทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒๑.๑ อนุมัติเปิดเดินรถไฟขบวนพิเศษเฉพาะกรณี เป็นการดำเนินการตามปกติ ซึ่งมีแผนงานและงบประมาณสนับสนุนไว้พร้อมแล้ว (ตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ท้ายหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๓๑๘/๑๐๓๕ ลง ๒๒ ม.ค.๒๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๑.๒ กำหนดการเรียกซื้อสิ่งอุปกรณ์สายขนส่ง (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ.ว่าด้วยความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ค.๓๕)

๒๑.๓ กำหนดการเรียกซื้อยุทโธปกรณ์สายขนส่ง (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ลับ ที่ ๒๘/๔๗ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทโธปกรณ์ ลง ๘ มิ.ย.๕๗)

๒๑.๔ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการ

บรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป.ให้ตรงกับที่ได้รับอนุมัติจาก ทบ.(รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ทำหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๒๕๕๕ ลง ๓ ก.พ.๕๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๒. เจ้ากรมพลธิการทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒๒.๑ กำหนดการเรียกซื้อสิ่งอุปกรณ์สายพลธิการ (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ.ว่าด้วยความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ค.๕๕)

๒๒.๒ กำหนดการเรียกซื้อยุทธโปกรณ์สายพลธิการ (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.(เฉพาะ) ลับ ที่ ๒๘/๔๗ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทธโปกรณ์ ลง ๘ มี.ย.๕๗) เพื่อเป็นหลักในการกำหนดความต้องการ และแจกจ่ายสิ่งอุปกรณ์ในความรับผิดชอบ ตอนที่ ๔ อจข.หมายเลขต่างๆ (รายละเอียดตามหนังสือ ขก.ทบ.ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๓/๒๕๕๗ ลง ๑๐ มี.ค.๕๘)

๒๒.๓ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้หน่วยนับ ไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการบรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป.ให้ตรงกับที่ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ทำหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๒๕๕๕ ลง ๓ ก.พ.๕๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๒.๔ อนุมัติแผนจัดหาสิ่งอุปกรณ์ ตามรายการที่ผ่านการตรวจสอบความต้องการ และได้รับอนุมัติผลการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานประจำปีไว้แล้ว ยกเว้นการจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันสิ่งอุปกรณ์ สาย พธ. (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๓๘๕/๒๕๕๖ ลง ๑๔ ส.ค.๕๖)

๒๒.๕ อนุมัติแผนจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันอุปกรณ์ สาย พธ. ที่ พธ.ทบ. รวบรวมความต้องการจากกลุ่มงานต่างๆ ตามรายการที่ผ่านการตรวจสอบความต้องการ และได้รับการอนุมัติการจัดสรรงบประมาณตามแผนงานประจำปีไว้แล้ว (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๘๕/๒๕๕๖ ลง ๑๔ ส.ค.๕๖)

๒๒.๖ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหา ตามข้อ ๒๒.๓, ๒๒.๔ ได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับคุณลักษณะเฉพาะ และอัตราที่ ทบ.กำหนด ไม่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของงาน ไม่เพิ่มวงเงินและไม่เปลี่ยนแปลงรายการสิ่งอุปกรณ์ที่ ผบ.ทบ. ได้อนุมัติผลการจัดสรรงบประมาณไว้แล้ว

๒๓. เจ้ากรมแพทย์ทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒๓.๑ กำหนดการเรียกซื้อสิ่งอุปกรณ์สายแพทย์ (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ.ว่าด้วยความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ค.๕๕)

๒๓.๒ กำหนดการเรียกซื้อยุทธโปกรณ์สายแพทย์ (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ลับ ที่ ๒๘/๔๗ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทธโปกรณ์ ลง ๘ มี.ย.๕๗)

๒๓.๓ สั่งการในเรื่องที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน และควบคุมโรค และการสุขาภิบาลของหน่วยต่างๆ

๒๓.๔ ตั้งการเกี่ยวกับเรื่องกำหนดอัตราสิ่งอุปกรณ์ สายแพทย์ ของหน่วยที่เป็นส่วน กิ่งกรบ (อชย.) และหน่วยรักษาพยาบาลในที่ตั้งปกติ (อนค.) รวมทั้งการกำหนดรายละเอียดภายในชุด สิ่งอุปกรณ์สายแพทย์ต่างๆ (โดยให้ผ่านการพิจารณาในขั้นต้นจาก กบ.ทบ. ด้วย)

๒๓.๕ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้ หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการ บรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป. ให้ตรงกับที่ ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ. ทำหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๓๕๕ ลง ๓ ก.พ.๕๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๓.๖ ตั้งบรรจุนุคกุลและแต่งตั้งเป็นนักเรียนแพทย์ทหาร เมื่อได้รับความเห็นชอบ จากสภาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าแล้ว และส่งถอนทะเบียนออกจากความเป็นนักเรียนแพทย์ทหาร เมื่อ ได้รับอนุมัติจาก ทบ.

๒๓.๗ อนุมัติและตั้งการในเรื่อง การโอน สับเปลี่ยนหมวดประเภท รายจ่ายในแต่ละราย การปฏิบัติเดียวกัน เว้นรายการที่มีข้อจำกัดต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อื่น (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. ที่ ๓๔๕/๒๕๑๕ ลง ๒๕ ก.ย.๑๕ และคำสั่งฯ ที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๓.๘ อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ และก่อนนี้ผูกพันงบประมาณในหมวดค่า ตอบแทนใช้สอย และวัสดุหรือหมวดอื่นๆ ที่เบิกจ่ายในลักษณะหมวดดังกล่าวข้างต้น เฉพาะในกรณี ไม่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือรายการที่กระทรวงการคลังอนุญาตให้จ่ายไว้แล้ว (ตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๑๓๘/๓๓ ลง ๒๕ ก.ย.๓๓ เรื่องมอบอำนาจการอนุญาตการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ และก่อนนี้ผูกพันงบประมาณ)

๒๓.๙ มีอำนาจในการลงนามรับคำสั่ง ผบ.ทบ. ในคำสั่งบรรจุเป็นนักเรียนพยาบาล กองทัพบก และคำสั่งพ้นสภาพจากการเป็นนักเรียนพยาบาลกองทัพบก สำหรับการพ้นสภาพฯ จะ ต้องได้รับอนุมัติจาก ทบ. ก่อน

๒๔. เจ้ากรมการสัตว์ทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒๔.๑ กำหนดการเรียกซื้อสิ่งอุปกรณ์สายการสัตว์ (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.ว่าด้วยความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ค.๓๕)

๒๔.๒ กำหนดการเรียกซื้อยุทธโปกรณ์สายการสัตว์ (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ลับ ที่ ๒๘/๔๑ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทธโปกรณ์ ลง ๘ มิ.ย.๕๑)

๒๔.๓ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้ หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการ บรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป. ให้ตรงกับที่ ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ. ทำหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๓๕๕ ลง ๓ ก.พ.๕๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๕. เจ้ากรมวิทยาศาสตร์ทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒๕.๑ กำหนดการเรียกชื่อสิ่งอุปกรณ์สายวิทยาศาสตร์ (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ. ว่าด้วยความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ค.๓๕)

๒๕.๒ กำหนดการเรียกชื่อยุทธโปกรณ์สายวิทยาศาสตร์ (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ลับ ที่ ๒๘/๔๑ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทธโปกรณ์ ลง ๘ มิ.ย.๔๑)

๒๕.๓ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการบรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการและแก้ไขคุณลักษณะของ สป. ให้ตรงกับที่ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ. ท้ายหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๒๕๕ ลง ๓ ก.พ.๔๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๖. เจ้ากรมยุทธโยธาทหารบก มีอำนาจหน้าที่สั่งการดังต่อไปนี้

๒๖.๑ กำหนดการเรียกชื่อสิ่งอุปกรณ์สายยุทธโยธา (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ. ว่าด้วยความรับผิดชอบในสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๑๓ ม.ค.๓๕)

๒๖.๒ กำหนดการเรียกชื่อยุทธโปกรณ์สายยุทธโยธา (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ลับ ที่ ๒๘/๔๑ เรื่องบัญชีรายชื่อยุทธโปกรณ์ ลง ๘ มิ.ย.๔๑)

๒๖.๓ อนุมัติแก้ไขแผนจัดหาในเรื่องที่เกี่ยวกับการพิมพ์ หรือเขียนผิดพลาด การใช้หน่วยนับไม่ถูกต้อง แก้ไขลดจำนวน สป. โดยไม่เพิ่มวงเงินตามแผนการจัดหา แก้ไขคุณลักษณะการบรรจุหรือขนาด ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงปริมาณความต้องการ และแก้ไขคุณลักษณะของ สป. ให้ตรงกับที่ได้รับอนุมัติจาก ทบ. (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ท้ายหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กท ๐๔๐๔/๒๕๕ ลง ๓ ก.พ.๔๒ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๖.๔ มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง การจำหน่ายพัสดุ การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การรดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำการ ตามสัญญาหรือข้อตกลง และการสั่งจ้างที่ปรึกษา (รายละเอียดตามหนังสือ กบ.ทบ.ควมมาก ที่ต่อ กท ๐๔๐๔/๒๓๘๘ ลง ๒๖ มี.ค.๓๕ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๖.๕ มีอำนาจอนุมัติให้จำหน่ายและตัดยอดสิ่งอุปกรณ์ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสายงานออกจากบัญชีคุม (รายละเอียดตามระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการจำหน่ายสิ่งอุปกรณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ลง ๕ พ.ค.๓๕ และที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๖.๖ มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริม การอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๓๕ ในฐานะเจ้าของอาคารควบคุมแทนผู้บัญชาการทหารบก (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๓๑๒/๒๕๔๔ ลง ๒๖ มิ.ย.๔๔ และที่ปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๖.๗ อนุมัติแผนจัดหางานก่อสร้าง และซ่อมแซมอาคารสิ่งปลูกสร้าง และสาธารณูปโภคเฉพาะงาน (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๓๕๑/๒๕๔๔ ลง ๒ ส.ค.๔๔ และที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๖.๘ ตงนามทำการแทน ผบ.ทบ. ในการขอทำความตกลงกับสำนักงานประมาณ (รายละเอียดตามอนุมัติ ผบ.ทบ.ทำหนังสือ กบ.ทบ.ที่ กห ๐๔๐๔/๑๕๑๘ ลง ๒๔ เม.ย.๔๖ และอนุมัติที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๖.๙ มีอำนาจอนุมัติแผนจัดหา สป. สาย ยช. เฉพาะงาน (รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ.ที่ ๓๘๕/๒๕๔๖ ลง ๑๔ ส.ค.๔๖ และที่จะปรับปรุงแก้ไขภายหลัง)

๒๗. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบก และผู้บังคับการจังหวัดทหารบก มีอำนาจหน้าที่ขอถือจ่ายไปยังกระทรวงการคลัง หรือสำนักงานคลังเขต ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ ให้แก่ข้าราชการ บำเหน็จดำรงชีพให้แก่ข้าราชการบำนาญ รวมทั้งผู้รับบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ และบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทในกรณีข้าราชการถึงแก่กรรม บำเหน็จปกติลูกจ้างและเงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จตกทอดเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง เว้นการขอถือจ่ายบำนาญพิเศษทุกกรณี และบำเหน็จพิเศษของลูกจ้าง ให้เสนอเรื่อง ไปยังกองทัพบก (กรมสารบรรณ-ทหารบก) เพื่อดำเนินการต่อไป

๒๘. การสั่งการในนาม ผบ.ทบ. ตามที่ได้มอบอำนาจดังกล่าวแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยที่ได้รับมอบอำนาจลงนามรับคำสั่ง ผบ.ทบ. และในกรณีที่มอบอำนาจให้ตงนามแทน ผบ.ทบ. ไปยังหน่วยราชการอื่น ให้หัวหน้าหน่วยที่ได้รับมอบอำนาจลงนามทำการแทน ผบ.ทบ.

๒๙. ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยผู้ได้รับมอบอำนาจให้สั่งการ หรือลงนามแทน ผบ.ทบ. ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้ รอง ผู้ช่วย หรือเสนาธิการ ซึ่งทำการแทนหรือผู้รักษาราชการ หรือผู้รักษาราชการแทน มีอำนาจรับคำสั่ง ผบ.ทบ. หรือทำการแทน ผบ.ทบ. ได้ด้วย โดยลงตำแหน่งทำการแทน หรือรักษาราชการ หรือรักษาราชการแทน หัวหน้าหน่วยนั้นๆ แล้วแต่กรณี

๓๐. เอกสารสั่งการในนาม ผบ.ทบ. ตามคำสั่งนี้ ถ้าเป็นคำสั่งทั่วไป คำสั่งเฉพาะ หรือระเบียบ จะต้องเป็นรูปคำสั่ง หรือระเบียบของ ทบ. และคำสั่งหรือระเบียบฉบับจริงให้เก็บไว้ที่ สบ.ทบ. ส่วนการสั่งการในทำนองเรื่อง เช่น อนุมัติหลักการต่างๆ คงปรากฏอยู่ในเรื่องนั้นๆ โดยเฉพาะไม่จำเป็นต้องทำหนังสือราชการของ ทบ. สำหรับหนังสือลงนามทำการแทน ผบ.ทบ.ตามคำสั่งนี้ให้ทำเป็นหนังสือราชการของ ทบ. แต่ให้ใช้หมายเลขประจำกรม กอง ประกอบอักษร ประจำกระทรวงของหน่วยนั้นๆ ส่วนการออกเลขที่หนังสือคงใช้เลขที่หนังสือของ ทบ.

๓๑. เรื่องใดที่กำหนดหรือมีอยู่แล้วในระเบียบ ก็ให้เป็นไปตามระเบียบแบบธรรมเนียมของ
ทบ. ที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(ลงชื่อ) พล.อ.ประวิตร วงษ์สุวรรณ

(ประวิตร วงษ์สุวรรณ)

ผบ.ทบ.

กพ.ทบ.