



ระเบียบกองทัพก
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเบี้ยเลี้ยงประจำ
พ.ศ.๒๕๐๔

เพื่อให้การใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงประจำของทหารดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงวาง
ระเบียบขึ้นไว้ดังต่อไปนี้-

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทัพกว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเบี้ยเลี้ยงประจำ
พ.ศ. ๒๕๐๔”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ เงินเบี้ยเลี้ยงซึ่งมีอัตราจ่ายตาม ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยเลี้ยง
ประจำ พ.ศ. ๒๕๐๓ ข้อ ๔ นั้น ให้พึงถือว่าสำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารเท่านั้น

ข้อ ๔ การจ่ายเงินเบี้ยเลี้ยงบุคคลนั้น ให้จ่ายดังนี้:-

(๑) ทหารประจำตัว

(๒) ผู้ที่ไปราชการแรมคืนต่างจังหวัดกับจังหวัดซึ่งเป็นที่ตั้งปกติ หรือไป
ราชการต่างสำนักงานชั่วคราวโดยค้างแรมคืน

(๓) ผู้ที่มีราชการจำเป็นไปรับประทานอาหารที่เจ้าหน้าที่จัดเลี้ยงไม่ได้ ซึ่งผู้มี
อำนาจสั่งการเบิกจ่าย หรือผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บังคับกรมขึ้นไป ได้พิจารณาเห็นเป็นการ
สมควรและอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร ให้รับเบี้ยเลี้ยงบุคคลได้โดยมีกำหนดวันเวลาแน่นอน

นอกจากที่กล่าวนี้ ต้องให้ไปรับประทานอาหารที่เจ้าหน้าที่จัดเลี้ยงทุกคน

ข้อ ๕ ให้หน่วยที่ประกอบอาหารเลี้ยงหักเงินเบี้ยเลี้ยงไว้เป็นค่าประกอบอาหารได้ตาม
อัตราที่กองทัพกกำหนด ถ้ามีเงินเบี้ยเลี้ยงเหลืออยู่อีก ให้จ่ายให้ทราบรับไปตามงวดที่เบิกจ่ายนั้น

ข้อ ๖ เงินที่หักไว้เป็นค่าประกอบอาหารเลี้ยงตามข้อ ๕ ถ้าปรากฏว่ายังมีเหลืออยู่เกินกว่าได้ใช้จ่ายไป เมื่อถึงเวลาอันสมควร ผู้มีอำนาจสั่งการเบิกจ่ายของหน่วยนั้นจะพิจารณาสั่งจ่ายเงินดังกล่าวนี้เพื่อประโยชน์แก่นายสิบพลทหารกองประจำการ หรือนักเรียนทหารในหน่วยนั้นได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ประกอบอาหารเลี้ยงพิเศษ

(๒) จัดซื้อสิ่งของแจก

(๓) จ่ายเป็นเงินให้รับไป

*(๔) จัดหาและซ่อมแซมสิ่งของใช้ราชการที่เป็นประโยชน์ ในการบำรุงความสุขให้แก่ นายสิบพลทหารกองประจำการหรือนักเรียนทหารโดยตรง

*(๕) จัดให้มีมหรสพต่างๆ เพื่อความบันเทิง

ข้อ ๗ เศษอาหารที่เหลือจากประกอบเลี้ยงให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยนั้น สั่งจำหน่ายเป็นอาหารเลี้ยงสัตว์ในการกสิกรรม หรือขายนำเงินเข้าสมทบเงินค่าประกอบเลี้ยง

ข้อ ๘ การจ่ายเงินตามข้อ ๖. ให้ปฏิบัติตามระเบียบราชการ เว้นแต่การจ่ายเงินตามข้อ ๖ (๓) ให้ผู้บังคับกองร้อยคิดเงินตามจำนวนทหารที่จะได้รับ แล้วทำใบยืมเงินให้ไว้ต่อเจ้าหน้าที่การเงิน และนำเงินไปจ่ายให้แก่ทหารตามวิธีจ่ายเบี้ยเลี้ยง เมื่อจ่ายแล้วให้นำใบสำคัญแสดงรายนามผู้รับเงิน และจำนวนเงิน มีลายมือชื่อผู้รับเงิน ผู้จ่ายเงินพยาน ส่งต่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อหักล้างใบยืมต่อไป

ข้อ ๙ ให้สำนักงานปลัดบัญชาทหารบกเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๐๔

รับคำสั่ง ผบ.ทบ.

(ลงชื่อ) พล.อ. ส. สุทธิสารธรรณกร

รรก.รอง ผบ.ทบ.

*ข้อ ๖ (๔) แก้ไขเพิ่มเติมตามระเบียบ ทบ.(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๑๕

*ข้อ ๖ (๕) เพิ่มเติมตามระเบียบ ทบ.(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๐๕