



ระเบียบกองทัพบก  
ว่าด้วยการเลี้ยงดูทหาร  
พ.ศ.๒๕๔๕

.....

เพื่อให้การประกอบเลี้ยงให้แก่กำลังพลของกองทัพบก โดยใช้เงินจากเบี้ยเลี้ยง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความรัดกุม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้เพื่อให้เจ้าของเงิน เบี้ยเลี้ยงได้รับประโยชน์สูงสุดจากการประกอบเลี้ยง รวมทั้งได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่า ตามหลักโภชนาการและถูกสุขอนามัย จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้.-

- ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการเลี้ยงดูทหาร พ.ศ.๒๕๔๕ "
- ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๕
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการเลี้ยงดูทหาร พ.ศ.๒๕๓๔
- ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และ กำหนดระเบียบปลีกย่อย ได้ตามความจำเป็น

บรรดาระเบียบ คำสั่ง และคำชี้แจงอื่นใดในเรื่องการเลี้ยงดูทหาร ที่ได้ กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด ๑  
ความมุ่งหมาย

ข้อ ๕ ระเบียบนี้กำหนดไว้ เพื่อให้การนำเงินเบี้ยเลี้ยงส่วนบุคคลของทหาร ไปดำเนินการประกอบเลี้ยง เป็นส่วนรวมอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์แก่เจ้าของเงิน มากที่สุด โดยใช้การชี้แจงของกรมบัญชีกลาง ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๐๕.๓/๑๔๒๔๓ ลง ๑๓ พ.ค.๔๕ เป็นแนวทางในการดำเนินการด้านการเงิน ซึ่งสรุปได้ว่า " ในการจ่ายเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยงทหารนั้น กองทัพบกต้องขอเบิกจากคลัง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน จากคลัง พ.ศ.๒๕๒๐ และข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการเงิน พ.ศ.๒๕๒๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม โดยเมื่อกองทัพบกได้จ่ายเงินให้แก่ทหารเรียบร้อยแล้ว เงินดังกล่าวจึงเป็นกรรมสิทธิ์ ของทหาร และการที่ทหารแบ่งจ่ายเงิน ให้กับหน่วยประกอบเลี้ยงเพื่อเป็นค่าอาหาร เงินที่หน่วย ประกอบเลี้ยงรับไว้วันนั้น จึงเป็นการบริหารจัดการภายในของกองทัพบกที่สามารถกำหนด กฎ หรือ ระเบียบ เพื่อควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินดังกล่าวให้มีความถูกต้องเหมาะสมได้ต่อไป "

ข้อ ๖ ระเบียบนี้ให้นำมาใช้ทดแทนระเบียบเดิมที่ได้ยกเลิกในข้อ ๓ เพื่อให้การเลี้ยงดูทหารโดยใช้เงินจากเบี้ยเลี้ยง มีมาตรการควบคุมเท่าที่จำเป็น ลดขั้นตอนทางด้านธุรการและด้านการเงินให้มีน้อยที่สุด แต่ต้องโปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งทหารได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการและถูกสุขอนามัย

ข้อ ๗ ระเบียบนี้ประสงค์ที่จะให้ผู้บังคับหน่วยทุกระดับชั้น ใช้ความเป็นผู้นำหน่วย ดำเนินการบริหารจัดการงานทั้งปวงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล จึงมีการกำหนดการควบคุมจากระดับบังคับบัญชาที่สูงกว่าค่อนข้างน้อย ทั้งนี้ต้องการให้มีการควบคุมตนเองภายในหน่วย

## หมวด ๒

### คำนิยาม

ข้อ ๘ การเลี้ยงดูทหารโดยใช้เงินจากเบี้ยเลี้ยง หมายถึง การเลี้ยงดูทหารในความรับผิดชอบของหน่วยประกอบเลี้ยง โดยใช้เงินจากเบี้ยเลี้ยงทหารที่รับการเลี้ยงดู เพื่อให้ทหารได้รับประทานอาหารในปริมาณ และคุณค่าทางหลักโภชนาการที่เพียงพอกับการปฏิบัติการกิจ โดยเว้นการเลี้ยงดูในกรณีดังต่อไปนี้.-

๘.๑ ทหารเจ็บป่วย ของ หน่วยพยาบาลทหาร

๘.๒ เดินทางไปราชการนอกที่ตั้งปกติ

๘.๓ ไปปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันและปราบปรามนอกที่ตั้งปกติ

หรือ ไปปฏิบัติราชการพิเศษเพื่อความมั่นคงแห่งชาติ

ข้อ ๙ เบี้ยเลี้ยง หมายถึงเงินเบี้ยเลี้ยงประจำตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยเบี้ยเลี้ยงทหารฯ ที่มีผลบังคับใช้อยู่

ข้อ ๑๐ หน่วยประกอบเลี้ยง หมายถึง หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยระดับกองร้อยหรือเทียบเท่าที่ปฏิบัติงานโดยอิสระ หรือหน่วยระดับกองร้อยหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นหน่วยขึ้นตรง ของหน่วยตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป ที่มีความพร้อมทั้งด้านสถานที่ สิ่งอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ในการเลี้ยงดูทหาร และได้รับการอนุมัติให้ทำการเลี้ยงดูทหาร จากหน่วยบังคับบัญชาที่เป็นหน่วยขึ้นตรงของกองทัพบก

ข้อ ๑๑ ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง หมายถึง ผู้บังคับบัญชาสูงสุด ของหน่วยประกอบเลี้ยง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้บังคับบัญชาระดับผู้บัญชาการกองพล หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ ๑๒ หน่วยรับการเลี้ยงดู หมายถึง หน่วยทหารที่จัดทหารในบังคับบัญชาของหน่วยเข้ารับการเลี้ยงดูจากหน่วยประกอบเลี้ยง

ข้อ ๑๓ ผู้รับการเลี้ยงดู หมายถึง ทหารที่เข้ารับการเลี้ยงดูจากหน่วยประกอบเลี้ยง

ข้อ ๑๔ เจ้าหน้าที่จัดหา หมายถึง เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง ให้มีหน้าที่ดำเนินการจัดหา ข้าวสาร เชื้อเพลิง และอาหาร สนับสนุนการเลี้ยงดูทหาร

ข้อ ๑๕ เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยงมอบหมาย ให้ทำหน้าที่ประกอบอาหาร และจัดการเลี้ยงดูทหารในหน่วยประกอบเลี้ยง

ข้อ ๑๖ เจ้าหน้าที่การเงิน หมายถึง เจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้ง จากผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง ให้มีหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงเกี่ยวกับการเงิน ในการเลี้ยงดูทหาร

### หมวด ๓

#### ความรับผิดชอบ

ข้อ ๑๗ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องรับผิดชอบในกิจการเลี้ยงดูทหารในหน่วยของตนให้เป็นไปตามระเบียบ มีความรัดกุม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นผลดีแก่ทหารมากที่สุด และรับทราบผลการดำเนินการอยู่เสมอ

ข้อ ๑๘ ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติทั้งปวงในการเลี้ยงดูทหารของหน่วยประกอบเลี้ยง ให้เป็นไปตามความมุ่งหมายของระเบียบนี้

ข้อ ๑๙ ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยงอาจแต่งตั้งนายทหารที่มีความรู้ความสามารถ เป็นนายทหารกำกับการเลี้ยงดู เพื่อให้สอดส่องดูแลการเลี้ยงดูทหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และอาจออกคำสั่งภายในของหน่วย เพื่อแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้แต่ละบุคคลทำหน้าที่ของตนอย่างชัดเจน ทั้งนี้ต้องไม่ขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ กรมพลธิการทหารบก กรมแพทย์ทหารบก และกรมการสัตว์ทหารบก รับผิดชอบในการสำรวจ ให้ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ และคำชี้แจงต่างๆ ตามสายงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การเลี้ยงดูทหารของกองทัพบก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้อาจกำหนดนโยบายจัดทำคู่มือ/คำชี้แจง สำรวจ วิเคราะห์ และประเมินผล ตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้ใน อฉก.

### หมวด ๔

#### การปฏิบัติ

#### ส่วนที่ ๑

#### การเสนอความต้องการ

ข้อ ๒๑ หน่วยรับการเลี้ยงดูเสนอความต้องการเลี้ยงดู ไปยังเจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง (ผ่านเจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดกำลังพลที่รับการเลี้ยงดูของหน่วยประกอบเลี้ยง) ดังนี้ .-

๒๑.๑ เสนอความต้องการข่าวสาร และเชื้อเพลิง โดยประมาณการเป็นจำนวนทหารที่รับการเลี้ยงดู ในรอบ ๑ เดือน ตาม แบบ ก

๒๑.๒ เสนอความต้องการอาหาร โดยประมาณการเป็นจำนวนทหารที่รับการเลี้ยงดูในทุกห้วงวันที่ ๑ - ๑๐, วันที่ ๑๑ - ๒๐, วันที่ ๒๑ - ๓๐ หรือ ๓๑ ของเดือน ตามแบบ ข

๒๑.๓ ให้เสนอความต้องการ ตามข้อ ๒๑.๑ และ ๒๑.๒ ถึงเจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยงล่วงหน้า ก่อนถึงวันที่รับการเลี้ยงดูวันแรก อย่างน้อย ๕ วันทำการ

ข้อ ๒๒ เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง รวบรวมความต้องการ ตามข้อ ๒๑ แล้ว คำนวณความต้องการ ปริมาณอาหาร และเชื้อเพลิงจากเกณฑ์ความสิ้นเปลือง/วัน/คน โดยต้องคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและถูกหลักอนามัย มีปริมาณเพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ และความพึงพอใจของทหาร เสนอให้เจ้าหน้าที่จัดหาดำเนินกรรมวิธีจัดหาต่อไป ดังนี้.-

๒๒.๑ ข่าวสาร เสนอให้จัดหาในปริมาณความต้องการในรอบ ๑ เดือน โดยคำนวณจากเกณฑ์ความสิ้นเปลือง เฉลี่ย/วัน/คน หักด้วยจำนวนข่าวสารคงเหลือจากเดือนที่แล้ว ตามแบบ ค

๒๒.๒ เชื้อเพลิง เสนอให้จัดหาในปริมาณการใช้ ในรอบ ๑ เดือน โดยคำนวณจากเกณฑ์ความสิ้นเปลือง เฉลี่ย/วัน/คน ประกอบกับสถิติการใช้เฉลี่ยต่อเดือน หักด้วยจำนวนเชื้อเพลิงคงเหลือจากเดือนที่แล้ว ตามแบบ ค

๒๒.๓ อาหารสด เสนอให้จัดหา โดยระบุรายการอาหารที่เหมาะสมกับฤดูกาล และท้องถิ่น ในห้วงนั้น ในรอบ ๑๐ วัน หรือ ๑๑ วัน แล้วแต่กรณี ตามแบบ ง

## ส่วนที่ ๒

### การจัดหา

ข้อ ๒๓ เจ้าหน้าที่จัดหา ดำเนินการจัดหา ข่าวสาร เชื้อเพลิง และ อาหารสด ตามที่เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง เสนอความต้องการ ตามข้อ ๒๑ ดังนี้.-

๒๓.๑ ข่าวสาร จัดหา โดยออกไปสั่งซื้อ ตามจำนวนที่เสนอความต้องการ ภายในวงเงินที่คำนวณได้จาก จำนวนทหารที่รับการเลี้ยงดูในข้อ ๒๑.๑ ตามแบบ จ

๒๓.๒ เชื้อเพลิง จัดหาโดยออกไปสั่งซื้อ ตามจำนวนที่เสนอความต้องการ ภายในวงเงินที่คำนวณได้จาก จำนวนทหารที่รับการเลี้ยงดูในข้อ ๒๑.๑ ตามแบบ จ

๒๓.๓ อาหาร จัดหาโดยออกไปสั่งซื้อ ตามประเภท ชนิด และ จำนวนของอาหาร ซึ่งพิจารณาจากรายการอาหารตามสูตรอาหารทั่วไป ประกอบกับราคาอาหารสดในท้องถิ่น ณ ห้วงเวลานั้น ภายในวงเงินที่คำนวณได้จากจำนวนทหารที่รับการเลี้ยงดู ในข้อ ๒๑.๒ ตามแบบ จ

ข้อ ๒๔ การตรวจรับ ให้มีคณะกรรมการตรวจรับการจัดหา ข้าวสาร เชื้อเพลิง และอาหาร ซึ่งประกอบด้วยนายทหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง และผู้แทนพลทหารกองประจำการที่รับการเลี้ยงดู ทำการตรวจรับพร้อมส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง แล้วรายงานผลการตรวจรับให้ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยงทราบในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๕ ให้เจ้าหน้าที่จัดหา ตั้งเรื่องขออนุมัติเบิกเงินการจัดหา ข้าวสาร เชื้อเพลิง และอาหาร ต่อผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง ตามแบบ ข (ผ่านเจ้าหน้าที่การเงิน) ต่อไป ดังนี้-

๒๕.๑ ข้าวสาร และเชื้อเพลิง ตั้งเรื่องขออนุมัติเบิกเงินหลังจากหน่วยรับการเลี้ยงดู นำส่งเงินค่าประกอบเลี้ยงในแต่ละงวด หรือในงวดสุดท้ายของเดือนแล้ว

๒๕.๒ อาหาร ตั้งเรื่องขออนุมัติเบิกเงินหลังจากหน่วยรับการเลี้ยงดู นำส่งเงินค่าประกอบเลี้ยงในแต่ละงวดแล้ว

### ส่วนที่ ๓

#### การประกอบเลี้ยง

ข้อ ๒๖ การปฏิบัติ ณ โรงประกอบเลี้ยง

๒๖.๑ หน่วยประกอบเลี้ยงกำหนดระเบียบปฏิบัติประจำ เพื่อควบคุมการปฏิบัติ ณ โรงประกอบเลี้ยง เช่น การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง การควบคุมมิให้ ข้าวสาร เชื้อเพลิง อาหาร ภาชนะ เครื่องใช้ในการเลี้ยงดูสูญหาย เป็นต้น

๒๖.๒ เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง ดำเนินการประกอบเลี้ยงให้เป็นไปตามหลักโภชนาการ และ เกิดประโยชน์ต่อทหารให้มากที่สุด

### ส่วนที่ ๔

#### การปฏิบัติเรื่องการเงิน

ข้อ ๒๗ หน่วยทหารที่รับการเลี้ยงดู เบิกเบี้ยเลี้ยงทหารจากหน่วยการเงิน ในแต่ละงวดการจ่ายเบี้ยเลี้ยง ให้เป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ทหารจะต้องลงนามรับเงินเบี้ยเลี้ยงเต็มจำนวน เพื่อให้เป็นไปตามนัยที่กรมบัญชีกลางได้ชี้แจง ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๕ ของระเบียบนี้ แล้วจึงดำเนินการ ดังนี้-

๒๗.๑ รวบรวมเงินค่าประกอบเลี้ยงจากทหารที่รับการเลี้ยงดู ในแต่ละงวดการจ่ายเบี้ยเลี้ยง ในอัตราค่าประกอบเลี้ยงที่กองทัพกำหนด

๒๗.๒ นำส่งเงินค่าประกอบเลี้ยงที่รวบรวมได้ ให้เจ้าหน้าที่การเงิน (ผ่านเจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดกำลังพลที่รับการเลี้ยงดู ของหน่วยประกอบเลี้ยง) โดยแยกเป็น

ค่าข้าวสาร ค่าเชื้อเพลิง และค่าอาหาร ตามที่หน่วยบังคับบัญชาหน่วยประกอบเลี้ยงกำหนดไว้ พร้อมจัดทำหลักฐานใบนำส่งเงินตาม แบบ ฉ ไว้เป็นหลักฐาน

#### ข้อ ๒๘ การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่การเงิน

๒๘.๑ เปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร แยกออกจากบัญชีเงินประเภทอื่นๆ ของทางราชการ โดยเปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์คู่กับกระแสรายวัน เมื่อมีการส่งจ่ายเงิน จากบัญชีกระแสรายวัน ขอให้ธนาคารตัดโอนจำนวนเงินจากบัญชีออมทรัพย์คู่กันนี้ และให้ บันทึกรายการแยกออกจากชุดบัญชีราชการ ดังนี้.-

๒๘.๑.๑ ใช้ชื่อบัญชี “ บัญชีค่าประกอบเลี้ยง (หน่วยทหาร) ” ทั้งประเภทออมทรัพย์ และกระแสรายวัน โดยมีเงื่อนไขในการส่งจ่ายให้ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง หรือ ผู้ที่ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยงมอบหมายอีก ๑ นาย ลงนามในเช็คร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงิน

๒๘.๑.๒ รับเงินค่าประกอบเลี้ยงจากหน่วยทหารที่รับการเลี้ยงดู ตามข้อ ๒๗ ให้ฝากเข้าบัญชีค่าประกอบเลี้ยง ประเภทออมทรัพย์ ตามข้อ ๒๘.๑.๑

๒๘.๑.๓ จัดทำทะเบียนคุมค่าประกอบเลี้ยง โดยแยกเป็น ค่าประกอบเลี้ยง, ค่าข้าวสาร, ค่าเชื้อเพลิง, ค่าอาหาร และ ดอกเบี้ยที่เกิดจากการฝากเงินธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ ตามแบบ ช.

๒๘.๑.๔ ให้จัดทำทะเบียนคุมค่าประกอบเลี้ยงเหลือตามแบบ ฉ.

๒๘.๑.๕ ผลรวมของค่าประกอบเลี้ยงตามข้อ ๒๘.๑.๓ และค่า ประกอบเลี้ยงเหลือ ตามข้อ ๒๘.๑.๔ ต้องเท่ากับยอดเงินในบัญชีค่าประกอบเลี้ยงตามข้อ ๒๘.๑.๒

๒๘.๑.๖ ให้สรุปสถานภาพเงินค่าประกอบเลี้ยงเป็นประจำทุกเดือน รายงานให้ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยงทราบ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๒๘.๒ เมื่อได้รับเรื่องขออนุมัติเบิกเงินสำหรับการจัดหา ข้าวสาร เชื้อเพลิง และอาหาร จากเจ้าหน้าที่จัดหาตามข้อ ๒๕ แล้ว ให้ดำเนินการขออนุมัติผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง หรือ ผู้มีอำนาจสั่งจ่าย สั่งจ่ายเงินจากบัญชีธนาคารให้คู่สัญญาต่อไป โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้.-

#### ๒๘.๒.๑ การจ่ายเงิน

๒๘.๒.๑.๑ ให้จ่ายเป็นเช็ค การเขียนเช็คสั่งจ่ายเงิน จากบัญชีเงินฝากตามข้อ ๒๘.๑.๑ ให้แก่เจ้าหน้าที่ ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหน้าที่ จิตหม่าคำว่า “หรือตามสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออก และขีดคร่อมด้วย

๒๘.๒.๑.๒ กรณีการจ่ายเงินที่มีวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐.- บาท จะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### ๒๘.๒.๒ หลักฐานการจ่ายเงิน

๒๘.๒.๒.๑ ค่าข้าวสาร และเชื้อเพลิง ต้องมีใบเสร็จ รับเงิน ซึ่งใบเสร็จรับเงินอาจเป็นใบเสร็จของ นิติบุคคล หรือ บุคคลธรรมดา ก็ได้

๒๘.๒.๒.๒ ค่าอาหารต้องมีใบเสร็จรับเงิน เว้น  
รายการค่าใช้จ่าย โดยลักษณะที่ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ ให้ผู้จ่ายเงินทำ  
ใบรับรองการจ่ายเงิน (บก.๑๑๑) แทนใบเสร็จรับเงินได้

๒๘.๓ ให้หน่วยปิดทะเบียนคุม “เงินค่าประกอบเลี้ยง” ตามข้อ ๒๘.๑.๓  
โอนเข้าทะเบียนคุม “ค่าประกอบเลี้ยงเหลือ” ตามข้อ ๒๘.๑.๔ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ณ สิ้นเดือน  
มีนาคม และสิ้นเดือนกันยายน

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง นำเงินที่เหลือจากการประกอบเลี้ยงภายหลัง  
จากปิดบัญชีตามข้อ ๒๘.๓ พร้อมคอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ไปใช้เพื่อประโยชน์โดยตรงแก่กำลังพล  
ที่รับการเลี้ยงดู ทั้งนี้หน่วยบังคับบัญชาหน่วยประกอบเลี้ยง อาจกำหนดแนวทางปฏิบัติให้หน่วย  
ประกอบเลี้ยงในบังคับบัญชาดำเนินการให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

#### หมวด ๕

#### เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๐ การเลี้ยงดูทหารเจ็บป่วย

๓๐.๑ ทหารเจ็บป่วยซึ่งสามารถรับการเลี้ยงดูจากหน่วยประกอบเลี้ยงได้  
ให้หน่วยประกอบเลี้ยงดำเนินการประกอบเลี้ยงตามคำแนะนำของแพทย์

๓๐.๒ ทหารเจ็บป่วยที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในหน่วยพยาบาลทหาร  
ให้หน่วยพยาบาลทหารดำเนินการในการเลี้ยงดูได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องปฏิบัติตาม  
ระเบียบนี้

ข้อ ๓๑ การเลี้ยงดูทหารที่นับถือศาสนาอิสลาม

๓๑.๑ ถ้าหน่วยประกอบเลี้ยงใดมีทหารที่นับถือศาสนาอิสลามจำนวนน้อย  
หน่วยนั้นอาจพิจารณาจ่ายเบี้ยเลี้ยงบุคคลให้กับทหารเหล่านั้น โดยไม่ต้องประกอบเลี้ยงก็ได้

๓๑.๒ ถ้าหน่วยประกอบเลี้ยงใดมีทหารที่นับถือศาสนาอิสลามจำนวนเพียงพอ  
ที่จะทำการประกอบเลี้ยงอาหารอิสลามได้ ให้หน่วยนั้นประกอบเลี้ยงอาหารอิสลามแก่ทหารเหล่านั้น  
โดยกำหนดรายการอาหาร และยอดจำนวนทหารที่นับถือศาสนาอิสลามไว้ใน แบบ ง

ข้อ ๓๒ การเลี้ยงดูทหารต้องโทษ ให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๓๓ การเลี้ยงดูนักเรียนทหารที่ได้รับเบี้ยเลี้ยงประจำสูงกว่าพลทหาร ไม่ต้อง  
ปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้ผู้บัญชาการโรงเรียนกำหนดระเบียบได้เองตามความเหมาะสม  
ทั้งนี้นักเรียนทหารจะต้องลงนามรับเงินเบี้ยเลี้ยงเต็มจำนวนเสียก่อน เพื่อให้เป็นไปตามนัยที่  
กรมบัญชีกลางได้ชี้แจง ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๕ ของระเบียบนี้ สำหรับการกำหนดระเบียบ  
ต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของผู้ที่เป็นเจ้าของเบี้ยเลี้ยงเป็นสำคัญ

ข้อ ๓๔ การเลี้ยงดูโดยใช้เงินจากเบี้ยเลี้ยงที่มีใช้เบี้ยเลี้ยงประจำ ตามข้อบังคับ  
กระทรวงกลาโหมว่าด้วยเบี้ยเลี้ยงทหารฯ ที่มีผลบังคับใช้อยู่นั้น ให้ผู้บังคับหน่วยขึ้นตรงต่อ  
กองทัพบกกำหนดระเบียบได้เองตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๘

พลเอก 

(สนธิ บุญยรัตกลิน)

ผู้บัญชาการทหารบก



**แบบเอกสาร ที่ใช้ประกอบระเบียบ**

แบบ ก	แบบเสนอความต้องการ ข้าราชการและเชื้อเพลิง
แบบ ข	แบบเสนอความต้องการ รับการเลี้ยงดูประจำวัน
แบบ ค	แบบเสนอความต้องการ ให้จัดหา ข้าราชการและเชื้อเพลิง
แบบ ง	แบบเสนอความต้องการ ให้จัดหาอาหาร
แบบ จ	ใบสั่งซื้อ
แบบ ฉ	ใบนำส่งเงิน
แบบ ช	หนังสือสำคัญคู่จ่ายเงิน
แบบ ซ	ทะเบียนคุมค่าประกอบเลี้ยง
แบบ ฌ	ทะเบียนคุมค่าประกอบเลี้ยงเหลือ

คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ก  
แบบเสนอความต้องการ ข่าวสารและเชื่อเพลิง

- (๑) เดือนที่เสนอความต้องการ
- (๒) นามหน่วยรับการเลี้ยงดูที่เสนอความต้องการ
- (๓) อัตรากำลังพลบรรจุจริง ในห้วงเดือนที่เสนอความต้องการ
- (๔) ประมาณกำลังพลที่รับการเลี้ยงดูเฉลี่ยในห้วงเดือนที่เสนอความต้องการ
- (๕) หมายเหตุ
- (๖) ยศ - ลายมือชื่อ
- (๗) ชื่อ - สกุล
- (๘) ผบ.หน่วยรับการเลี้ยงดู หรือ ผู้ทำการแทน
- (๙) วัน เดือน ปี

**หมายเหตุ** กรณีหน่วยใช้เชื่อเพลิงหุงต้มจากวัสดุธรรมชาติ หรือวัสดุเหลือใช้ เช่น แกลบ, ฟืน โดยไม่มีการจัดหา หน่วยไม่ต้องเสนอความต้องการเชื่อเพลิง

แบบเสนอความต้องการ  
ข่าวสาร และ เชื้อเพลิง

ประจำเดือน..... (๑)

หน่วย..... (๒)

ลำดับ	รายการ	อัตรากำลังพล บรรจุจริง (นาย)	กำลังพลรับการ เลี้ยงดู (นาย)	หมายเหตุ
๑.	ข่าวสาร	(๓)	(๔)	(๕)
๒.	เชื้อเพลิง	(๓)	(๔)	(๕)

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)..... (๖)

(..... (๗).....)

(ตำแหน่ง)..... (๘)..... (ผบ. หน่วยรับการเลี้ยงดู)

...../...../..... (๙)

คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ข  
แบบเสนอความต้องการ รับการเลี้ยงดูประจำวัน

- (๑) ระยะเวลาวันที่เสนอความต้องการ
- (๒) นามหน่วยรับการเลี้ยงดูที่เสนอความต้องการ
- (๓) วัน เดือน ปี ที่เสนอความต้องการ
- (๔) ประมาณกำลังพล ที่รับการเลี้ยงดูในมือกลางวันของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๕) ประมาณกำลังพล ที่รับการเลี้ยงดูในมือเย็นของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๖) ประมาณกำลังพล ที่รับการเลี้ยงดูในมือเช้าของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๗) หมายเหตุ
- (๘) ยศ - ลายมือชื่อ
- (๙) ชื่อ - สกุล
- (๑๐) ผบ.หน่วยรับการเลี้ยงดู หรือ ผู้ทำการแทน
- (๑๑) วัน เดือน ปี



คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ก  
แบบเสนอความต้องการ ให้จัดหาข้าวสารและเชื้อเพลิง

- (๑) เดือนที่เสนอความต้องการ
- (๒) นามหน่วยประกอบเลี้ยง
- (๓) นามหน่วยที่รับการเลี้ยงดู
- (๔) จำนวนกำลังพลที่แต่ละหน่วยรับการเลี้ยงดู เสนอความต้องการ ข้าวสาร/เชื้อเพลิง
- (๕) จำนวนกำลังพลรวมที่ทุกหน่วยรับการเลี้ยงดู เสนอความต้องการ ข้าวสาร/เชื้อเพลิง
- (๖) เกณฑ์สิ้นเปลืองเฉลี่ย หน่วยนับ/วัน/คน
- (๗) ผลจากการคำนวณความต้องการ
- (๘) ข้าวสาร/เชื้อเพลิงที่คงเหลือจากการจัดหางวดที่แล้ว
- (๙) จำนวน/ปริมาณ ที่เสนอให้จัดหา
- (๑๐) หมายเหตุ
- (๑๑) ยศ - ตายมือชื่อ
- (๑๒) ชื่อ - สกุล
- (๑๓) ตำแหน่ง
- (๑๔) วัน เดือน ปี

แบบเสนอความต้องการ  
ให้จัดหาข้าวสารและเชื้อเพลิง  
ประจำเดือน ..... (๑) .....  
หน่วยประกอบเลี้ยง ..... (๒) .....

แบบ ก

ลำดับ	รายการ	ความต้องการของหน่วยรับการเลี้ยงดู(นาย)				รวม (นาย)	เกณฑ์ สิ้นเปลือง	ผลการ คำนวณ	สป.คงเหลือ จากเดือนที่ แล้ว	จำนวน/ ปริมาณให้จัดหา	หมายเหตุ
		(๓)	(๓)	(๓)	(๓)						
๑.	ข้าวสาร	(๔)	(๔)	(๔)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๒.	เชื้อเพลิง	(๔)	(๔)	(๔)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)..... (๑๑)

(.....) (๑๒)

(ตำแหน่ง)..... (๑๓) (เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง)

...../...../..... (๑๔)

คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ง  
แบบเสนอความต้องการ ให้จัดหาอาหาร

- (๑) ห้วงเวลาที่เสนอความต้องการ
- (๒) นามหน่วยประกอบเลี้ยง
- (๓) วัน เดือน ปี ที่ประกอบเลี้ยง
- (๔) นามหน่วยที่รับการเลี้ยงดู
- (๕) จำนวนกำลังพล ที่รับการเลี้ยงดูในมือกลางวันของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๖) จำนวนกำลังพล ที่รับการเลี้ยงดูในมือเย็นของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๗) จำนวนกำลังพล ที่รับการเลี้ยงดูในมือเช้าของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๘) จำนวนกำลังพลรวม ที่รับการเลี้ยงดูในมือกลางวันของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๙) จำนวนกำลังพลรวม ที่รับการเลี้ยงดูในมือเย็นของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๑๐) จำนวนกำลังพลรวม ที่รับการเลี้ยงดูในมือเช้าของวันที่รับการเลี้ยงดู
- (๑๑) รายการอาหารมือกลางวัน
- (๑๒) รายการอาหารมือเย็น
- (๑๓) รายการอาหารมือเช้า
- (๑๔) ยศ - ตายมือชื่อ
- (๑๕) ชื่อ - สกุล
- (๑๖) ตำแหน่ง
- (๑๗) วัน เดือน ปี



แบบเสนอความต้องการ

แบบ ง

ให้จัดหาอาหาร ในห้วง..... (๑)

หน่วยประกอบเลี้ยง ..... (๒)

วันที่/เดือน (๓)	ความต้องการของหน่วยรับการเลี้ยงดู (นาย)												รวมความต้องการทั้งสิ้น (นาย)			รายการอาหาร		
	(๔)			(๔)			(๔)			(๔)			ก	ข	ช	ก	ข	ช
	ก	ข	ช	ก	ข	ช	ก	ข	ช	ก	ข	ช						
(๕)	(๖)	(๗)	(๕)	(๖)	(๗)	(๕)	(๖)	(๗)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)..... (๑๔)

(..... (๑๕)

(ตำแหน่ง)..... (๑๖).....(เจ้าหน้าที่ประกอบเลี้ยง)

...../...../..... (๑๗)

คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ จ  
ใบสั่งซื้อ

- (๑) เลขที่ใบสั่งซื้อ
- (๒) นามหน่วยประกอบเลี้ยง
- (๓) วัน เดือน ปี
- (๔) คู่สัญญา
- (๕) ขั้วสาร/เชื้อเพลิง/อาหาร
- (๖) สถานที่ต้องการให้ส่ง ขั้วสาร/เชื้อเพลิง/อาหาร
- (๗) ลำดับ
- (๘) รายการ ขั้วสาร/เชื้อเพลิง/อาหาร
- (๙) หน่วยนับ
- (๑๐) จำนวน
- (๑๑) ราคาต่อหน่วย
- (๑๒) ราคารวมต่อหน่วย
- (๑๓) ราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวอักษร
- (๑๔) ราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลข
- (๑๕) ยศ - ลายมือชื่อ
- (๑๖) ชื่อ - สกุล
- (๑๗) ตำแหน่ง
- (๑๘) สถานที่ให้ส่ง ขั้วสาร/เชื้อเพลิง/อาหาร
- (๑๙) วัน เดือน ปี
- (๒๐) หลักประกันสัญญา
- (๒๑) จำนวนเงินหลักประกันเป็นตัวเลข
- (๒๒) จำนวนเงินหลักประกันเป็นตัวอักษร
- (๒๓) ยศ - ลายมือชื่อ ผู้ซื้อ
- (๒๔) ลายมือชื่อคู่สัญญา
- (๒๕) พยาน
- (๒๖) กรรมการตรวจรับ
- (๒๗) ผู้รับของ
- (๒๘) วัน เดือน ปี
- (๒๙) ลายมือชื่อ ผู้บังคับหน่วยประกอบเลี้ยง
- (๓๐) ชื่อ - สกุล
- (๓๑) วัน เดือน ปี

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งที่.....(๑).....หน่วย.....(๒).....

วันที่.....(๓).....เดือน.....(๓).....พุทธศักราช.....(๓).....

ถึง.....(๔).....ตามที่ท่านตกลงส่งของ.....(๕).....

ขอให้ท่านทราบและจัดการส่งของไปยัง.....(๖).....

และปฏิบัติตามข้อตกลงด้านหลังใบสั่งฉบับนี้

ลำดับ	รายการ	นับ	จำนวน	หน่วยละ		จำนวนเงิน	
				บาท	สต.	บาท	สต.
(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๒)
รวมเงิน (ตัวอักษร.....(๑๓).....)						(๑๔)	(๑๔)

ลายมือชื่อ.....(๑๕).....  
 (.....(๑๖).....)  
 ตำแหน่ง.....(๑๗).....(เจ้าหน้าที่จัดหา)

### ข้อตกลงระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้ มีคุณภาพดีตามมาตรฐานท้องตลาดทั่วไป ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อจำนวนและราคาดังปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ..... (๑๘) ..... ภายในวันที่ (๑๙) เดือน..... (๑๙) ..... พ.ศ..... (๑๙) ..... ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. แห่งใบสั่งซื้อนี้

ข้อ ๓. ในวันลงลายมือชื่อใบสั่งซื้อนี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น..... (๒๐) ..... เป็นจำนวนร้อยละสิบของราคาส่งของทั้งหมด คิดเป็นเงิน..... (๒๑) ..... บาท (..... (๒๒) .....) มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หลักประกันดังกล่าว ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ ๔. ถ้าปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้นในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดที่จะทำได้ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลงโดยผู้ซื้อไม่ต้องใช้ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายให้แก่ประการใด

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งซื้อตามข้อตกลงนี้แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของซึ่งตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อ หรือส่งมอบสิ่งของทั้งหมดไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกัน หรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือรับรองตามข้อ ๓. เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร

ข้อ ๖. ในกรณีผู้ซื้อไม่ใช่สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕. ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ศูนย์จุดสอง (๐.๒) ของ ราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันครบกำหนดตามข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน และในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันด้วยก็ได้

(ลงชื่อ)..... (๒๓) ..... ผู้ซื้อ  
(ลงชื่อ)..... (๒๔) ..... ผู้ขาย  
(ลงชื่อ)..... (๒๕) ..... พยาน  
(ลงชื่อ)..... (๒๕) ..... พยาน

คณะกรรมการตรวจรับ ได้พร้อมกันตรวจรับสิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้ เป็นการถูกต้อง และมอบให้เจ้าหน้าที่รับของไว้ใช้ราชการ โดยถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... (๒๖) ..... ประธานกรรมการ  
(ลงชื่อ)..... (๒๖) ..... กรรมการ  
(ลงชื่อ)..... (๒๖) ..... กรรมการ  
(ลงชื่อ)..... (๒๗) ..... ผู้รับของ  
...../...../..... (๒๘) .....

- ทราบ

(ลงชื่อ)..... (๒๙) .....  
(..... (๓๐) .....)  
...../...../..... (๓๑) .....

คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ฉ  
ใบนำส่งเงิน

ให้ใช้แบบพิมพ์ ทบ.๕๘๑-๒๐๔ ใบนำส่งเงิน

---

---

คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ช  
หนังสือสำคัญคู่จ่ายเงิน

ใช้แบบพิมพ์ ทบ.๕๘๑-๒๑๐-๑ หนังสือสำคัญคู่จ่ายเงิน

คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ข.  
แบบทะเบียนคุมค่าประกอบเลี้ยง

- (๑) นามหน่วยประกอบเลี้ยง
- (๒) วัน เดือน ปี ที่เจ้าหน้าที่การเงินรับ-จ่าย ค่าประกอบเลี้ยง
- (๓) คำอธิบายรายการ
- (๔) รับเงินค่าข้าวสาร
- (๕) จ่ายเงินค่าข้าวสาร
- (๖) รับเงินค่าเชื้อเพลิง
- (๗) จ่ายเงินค่าเชื้อเพลิง
- (๘) รับเงินค่าอาหาร
- (๙) จ่ายเงินค่าอาหาร
- (๑๐) รับดอกเบี้ยเงินฝาก
- (๑๑) จ่ายดอกเบี้ยเงินฝาก
- (๑๒) ผลรวมของค่าข้าวสารคงเหลือ, ค่าเชื้อเพลิงคงเหลือ, ค่าอาหารคงเหลือ และดอกเบี้ยเงินฝากคงเหลือ
- (๑๓) ผลรวมยอดเงินรับค่าข้าวสารจนถึงเดือนนี้
- (๑๔) ผลรวมยอดเงินจ่ายค่าข้าวสารจนถึงเดือนนี้
- (๑๕) ผลรวมยอดเงินรับค่าเชื้อเพลิงจนถึงเดือนนี้
- (๑๖) ผลรวมยอดเงินจ่ายค่าเชื้อเพลิงจนถึงเดือนนี้
- (๑๗) ผลรวมยอดเงินรับค่าอาหารจนถึงเดือนนี้
- (๑๘) ผลรวมยอดเงินจ่ายค่าอาหารจนถึงเดือนนี้
- (๑๙) ผลรวมยอดเงินรับดอกเบี้ยเงินฝากจนถึงเดือนนี้
- (๒๐) ผลรวมยอดเงินจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากจนถึงเดือนนี้
- (๒๑) ผลรวมของค่าข้าวสารคงเหลือจนถึงเดือนนี้, ค่าเชื้อเพลิงคงเหลือจนถึงเดือนนี้, ค่าอาหารคงเหลือจนถึงเดือนนี้ และดอกเบี้ยเงินฝากคงเหลือจนถึงเดือนนี้
- (๒๒) ยศ - ปลายมือชื่อ
- (๒๓) ชื่อ-สกุล
- (๒๔) ตำแหน่ง
- (๒๕) วันเดือนปีที่ตรวจถูกต้อง



คำแนะนำวิธีใช้เอกสารแบบ ณ.  
แบบทะเบียนคุมค่าประกอบเลี้ยงเหลือ

- (๑) นามหน่วยประกอบเลี้ยง
- (๒) วัน เดือน ปี ที่เจ้าหน้าที่การเงินรับ-จ่าย ค่าประกอบเลี้ยง
- (๓) คำอธิบายรายการ
- (๔) รับเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือ
- (๕) จ่ายเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือ
- (๖) ยอดรับเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือหักด้วยจ่ายเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือ
- (๗) ผลรวมของยอดรับเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือจนถึงเดือนนี้
- (๘) ผลรวมของยอดจ่ายเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือจนถึงเดือนนี้
- (๙) ผลรวมของยอดรับเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือจนถึงเดือนนี้  
หักด้วยผลรวมของยอดจ่ายเงินค่าประกอบเลี้ยงเหลือจนถึงเดือนนี้
- (๑๐) ยศ - ทยมือชื่อ
- (๑๑) ชื่อ - สกุล
- (๑๒) ตำแหน่ง
- (๑๓) วัน เดือน ปี



