

แบบฟอร์มการติดต่อ
ที่ดิน 2346
วันที่ 10 มิถุนายน 2561
จำนวน 1500



ด่วนมาก
ที่ ต่อ กห ๐๔๐๑/๙๓๐๖

ถึง จป.

เพื่อกรุณาทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามอนุมัติ ผบ.ทบ. (ผช.ผบ.ทบ.(๑)
รับคำสั่ง ฯ) เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๖๑
หัววเดือน ต.ค. - ธ.ค. ๖๐ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือ กพ.ทบ. ด่วนมาก ที่ ต่อ กห ๐๔๐๑/๙๓๐๖
ลง ๓ พ.ค. ๖๑ ที่แนบ



กองบริการกำลังพล ๗
โทร. ๐ - ๒๒๘๗ - ๗๑๗๐



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กพ.ทบ. (กองบริการกำลังพลฯ โทร. ๐-๒๒๔๗๗๗๑๔๔, ๘๗๐๐๗)

ที่ ๗๙ กท. ๐๔๐๑/๙๗๐๑ วันที่ ๗ พ.ค. ๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๖๑

หัวงเดือน ต.ค. - ธ.ค. ๖๙

เรียน ผบ.ทบ. (ผ่าน ผช.ผบ.ทบ.(๑))

อ้างถึง ๑. หนังสือ กพ.ทบ. ด่วนที่สุด ที่ ต่อ กท. ๐๔๐๑/๒๘๐๔๓ ลง ๒๑ ธ.ค. ๖๙

๒. หนังสือ กพ.ทบ. ด่วนที่สุด ที่ กท. ๐๔๐๑/๘๗๔๖ ลง ๓ พ.ย. ๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือ จบ. ด่วนมาก ที่ กท. ๐๔๒๓/๕๒๕ ลง ๒๖ มี.ค. ๖๙

๑. จบ. ขอรายงานผลการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ปี ๒๕๖๑ หัวงเดือน ต.ค. - ธ.ค. ๖๙ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปได้ดังนี้

๑.๑ สรุปผลการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนฯ จำนวน ๓๙ กองทุน ดังนี้

๑.๑.๑ เกณฑ์ดีมาก (คะแนนร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) มีจำนวน ๙ กองทุน ได้แก่ ทภ.๔ (ชุมชนที่ ๑ และ ๒), รพ.ค่ายยวชิราภูมิ, ส.พัน.๒๔ ทภ.๔, รพ.ค่ายเขตอุดมศักดิ์, ป.๕ พัน.๑๕, มทบ.๔๔, ร.๑๕ พัน.๒ และ ป.๕ พัน.๒๔

๑.๑.๒ เกณฑ์ดี (คะแนนร้อยละ ๘๐ - ๘๔) มีจำนวน ๙ กองทุน ได้แก่ ช.พัน.๕ พล.ร.๕ (ชุมชนที่ ๓), ป.๕ พัน.๑๐๕, ร.๕ พัน.๑ (ชุมชนที่ ๒), ม.พัน.๑๖ พล.ร.๕, พล.ร.๑๕, ร.๑๕๑ พัน.๑ และ ป.๕ พัน.๒๔

๑.๑.๓ เกณฑ์พอใช้ (คะแนนร้อยละ ๗๐ - ๗๙) มีจำนวน ๑๔ กองทุน ได้แก่ พัน.สปร.๒๔ บชร.๔, ร.๕, ร.๑๕ พัน.๑, พัน.ชส.๒๔ บชร.๔, ร.๕ พัน.๒, ร.๕ พัน.๑ (ชุมชนที่ ๑), มทบ.๔๒ (ชุมชนที่ ๑ - ๓), ร.๑๕ พัน.๑, พัน.สร.๕, ป.๕ พัน.๕, ร.๑๕ พัน.๔ และ ช.พัน.๕ พล.ร.๕ (ชุมชนที่ ๑)

๑.๑.๔ ต้องปรับปรุง (คะแนนไม่ถึงร้อยละ ๗๐) มีจำนวน ๗ กองทุน ได้แก่ บชร.๔, มทบ.๔๑ (ชุมชนที่ ๑ - ๓), มทบ.๔๕ (ชุมชนที่ ๒), ร.๑๕๓ พัน.๑ และ มทบ.๔๖

๑.๒ จากการตรวจสอบการบริหารกองทุนฯ พับปัญหาข้อขัดข้องในการบริหารงานของกองทุนฯ จำนวน ๒๖ กองทุน ดังนี้

๑.๒.๑ อยู่ระหว่างขอรับเข้าที่ตั้งใหม่ จำนวน ๕ กองทุน ได้แก่ พล.ร.๑๕, ร.๑๕๑ พัน.๑, ร.๑๕๒ พัน.๑, ร.๑๕๓ พัน.๑ และ ร.๑๕๓ พัน.๑

๑.๒.๒ มีลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๕ กองทุน ได้แก่ ป.๕, ร.๕, พัน.ชส.๒๔ บชร.๔, ร.๕ พัน.๑ (ชุมชนที่ ๑) และ ช.พัน.๕ พล.ร.๕ (ชุมชนที่ ๑)

๑.๒.๓ ตรวจสอบลูกหนี้ค้างชำระไม่ได้ จำนวน ๔ กองทุน ได้แก่ พัน.สร.๕, บชร.๔ และ มทบ.๔๒ (ชุมชนที่ ๑ และ ๒)

๑.๒.๔ รับชำระหนี้เป็นเงินสดมาเก็บไว้ จำนวน ๓ กองทุน ได้แก่ ร.๒๕ พัน.๑, มทบ.๔๒ (ชุมชนที่ ๓) และ ร.๑๕ พัน.๑

๑.๒.๕ มีการทุจริต จำนวน ๓ กองทุน ได้แก่ ร.๕ พัน.๒ และ มทบ.๔๑ (ชุมชนที่ ๒ และ ๓)

๑.๒.๖ เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ปล่อยภัยเกินบัญชี ได้แก่ พัน.สปร.๒๔ บชร.๔

๑.๒.๗ ปล่อยกู้โดยไม่มีหลักฐาน ได้แก่ ป.๕ พน.๕

๑.๒.๘ ไม่มีสมาชิกและต้องการโอนเงินให้กองทุนอื่น ได้แก่ ร.๑๕ พน.๔

๑.๒.๙ ไม่ติดตามลูกหนี้ที่ค้างชำระนาน ได้แก่ มหา.๔๕ (ชุมชนที่ ๒)

๑.๒.๑๐ ตั้งคณะกรรมการใหม่ งบการเงินไม่เรียบร้อย ได้แก่ มหา.๔๖ (ชุมชนที่ ๑)

๑.๒.๑๑ เอกสารไม่พร้อมรับการตรวจ ได้แก่ มหา.๔๖

๑.๓ สำหรับหน่วยที่มีเกณฑ์ที่ต้องปรับปรุง จบ. ได้มีหนังสือแจ้งให้ ผบ.หน่วย ที่กำกับดูแล กองทุนฯ ดำเนินการแก้ไขปัญหา และรายงานผลให้ จบ. ทราบภายใน ๖๐ วัน โดย จบ. จะรวบรวมผล การแก้ไขปัญหาของหน่วยนั้นๆ รายงาน ผบ.ทบ. (ผ่าน กพ.ทบ.) ทราบต่อไป

๑.๔ ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับกองทุนฯ มีดังนี้

๑.๔.๑ การแก้ไขปัญหากรณีที่ คณะกรรมการกองทุนชุมชน ทบ. ขาดความรู้ความเข้าใจ ในการบริหารจัดการ และกองทุนฯ ที่จัดทำเอกสารไม่เรียบร้อยนั้น เห็นควรให้หน่วยหรือกองทุนฯ ที่ประสบปัญหาฯ ขอคำปรึกษาจากหน่วยงานของ สทบ. สาขาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง และที่ผ่านมา หน่วย/กองทุนฯ บางส่วนได้ดำเนินการขอคำปรึกษาและขอรับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่จาก สทบ. สาขา Mao อบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการกองทุนฯ ทำให้สามารถแก้ปัญหาการขาดความรู้ความเข้าใจในการ บริหารงานกองทุนฯ ได้เป็นอย่างดี

๑.๔.๒ การแก้ไขปัญหาของกองทุนฯ กรณีไม่มีสมาชิกและคณะกรรมการกองทุนฯ รวมทั้ง ไม่สามารถดำเนินการทางการเงินกับธนาคารในพื้นที่ ณ ที่ตั้งใหม่ได้ ให้หน่วย/กองทุนฯ ดำเนินการ ทำหนังสือถึง สทบ. เพื่อขอทราบแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยให้ตอบยืนยันเป็นเอกสาร เพื่อนำมา อ้างอิงในการปฏิบัติและรายงานให้ สทบ. และ จบ. ทราบ

๑.๔.๓ การแก้ไขปัญหาของกองทุนฯ กรณีที่มีความเสี่ยงทางการเงิน มีลูกหนี้ค้างชำระ และรับชำระหนี้เป็นเงินสดมาเก็บไว้ ให้หน่วย/กองทุนฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะในสรุปผลการ ดำเนินงานตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๖๐ รายละเอียดตามอ้างถึง ๑

๑.๔.๔ การแก้ไขปัญหาของกองทุนฯ กรณีที่มีเงินขาดบัญชี ให้หน่วย/กองทุนฯ ดำเนินการติดตามผู้ที่เกี่ยวข้องมารับผิดชอบด้วยเงินที่ขาดบัญชี โดยนำเงินที่ขาดบัญชีทั้งหมด (เงินต้น และดอกเบี้ย) มาชำระคืนให้กองทุนฯ ทันที ถ้าหากมีการผ่อนชำระเงินดังกล่าว ให้ผู้ที่ผ่อนชำระเงินคืน มาทำหนังสือยอมรับสภาพหนี้ และผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือน โดยเริ่มงวดแรกตั้งแต่เดือนที่ทำหนังสือฯ และผ่อนชำระหนี้ทั้งหมดคืนกองทุนฯ ภายในระยะเวลา ๒ ปี โดยให้ คณะกรรมการกองทุนชุมชน ทบ. พิจารณาความเหมาะสมในการผ่อนชำระหนี้ในแต่ละราย และรายงานให้ ผบ.หน่วย/ประธานที่ปรึกษา ทราบ รวมทั้ง รายงานให้หน่วยต้นสังกัดของกำลังพล (ผู้ผ่อนชำระหนี้) ทราบด้วย ในกรณีที่ผู้ผ่อนชำระหนี้ ไม่ผ่อนชำระหนี้คืนตามที่กำหนด ให้หน่วยที่รับผิดชอบกองทุนฯ รายงานหน่วยต้นสังกัดของกำลังพล เพื่อดำเนินการลงโทษทางวินัยและดำเนินการหักเงินชำระหนี้ที่ค้างทั้งหมดทันที หากกำลังพลรายนั้น มีเจตนาไม่ผ่อนชำระหนี้คืนกองทุนฯ โดยให้ คณะกรรมการกองทุนชุมชน ทบ. เป็นผู้พิจารณา

๑.๔.๕ เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นกับกองทุนชุมชน ทบ. กรณีที่มีกำลังพล จงใจจะไม่การปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือประพฤติในทางทุจริต ให้หน่วยที่รับผิดชอบ กองทุนฯ ที่ตรวจสอบปัญหาข้อขัดข้องสอบสวนหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นและลงโทษทางวินัยแก่กำลังพลที่ กระทำการผิดดังกล่าว โดยให้รายงานผลตามสายการบังคับบัญชาจนถึง กพ.ทบ. และสำเนาให้ จบ. ทราบ ภายใน ๖๐ วัน

๒. พบ.ทบ. ได้กรุณาอนุมัติ คำสั่ง ทบ. เรื่อง การตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. และแนวทางการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อให้น่วยใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยให้ความร่วงด่วนในการเข้าตรวจสอบกองทุนฯ ที่ตรวจพบปัญหาขัดข้องในปี ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา เป็นลำดับแรก รายละเอียดตามอ้างถึง ๒

๓. กพ.ทบ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบการบริหารงาน กองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๖๑ ห่วงเดือน ต.ค. - ธ.ค. ๖๐ พบว่า มีกองทุนฯ ที่มีความเสี่ยงในด้านการเงิน ซึ่งเป็นปัญหาที่ต้องรีบดำเนินการแก้ไขเร่งด่วนและให้น่วยระดับกองพลหรือเที่ยบเท่าขึ้นไป กำกับดูแล การแก้ไขปัญหาของทุนฯ ของหน่วยรองอย่างใกล้ชิด โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามแนวทางในข้อ ๓.๔

๓. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ กรณรับทราบผลการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. ประจำปี ๒๕๖๑ ห่วงเดือน ต.ค. - ธ.ค. ๖๐ ตามข้อ ๑

๔.๒ ให้น่วยระดับกองพลหรือเที่ยบเท่าขึ้นไป กำกับดูแลและแก้ไขปัญหาของทุนฯ ตามข้อ ๓.๒ โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามแนวทางในข้อ ๓.๔

๔.๓ ให้ จบ./คณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนชุมชน ทบ. จัดลำดับความร่วงด่วน ในการเข้าตรวจสอบกองทุนฯ ของหน่วยในข้อ ๓.๒ เป็นอันดับแรกสำหรับการตรวจในปีงบประมาณต่อไป

๔.๔ สำเนาให้ นขต.ทบ. ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ ๔ ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ พบ.ทบ. ซึ่งมอบให้ พช.พบ.ทบ.(๑) อนุมัติตามคำสั่ง ทบ. ที่ ๔๙๙/๒๕๖๐ ลง ๑๘ ก.ค. ๖๐ และคำสั่ง ทบ.(เนพะ) ที่ ๑๒๕๐/๖๐ ลง ๒๒ ก.ย. ๖๐

– ยินดีด้วยท่านนายหน้าฯ ๕
๑ ๗.๐๗.
รับทราบ ยบ.ทบ.

พล.ท.
(ครายุทธ์ เสาวคนธ์)
จก.กพ.ทบ.

พต.ภ.

เจี๊ยบ พน.ทบ. (ผ่าน พช.พน.ทบ.๑)
– ให้หมายเหตุท่านที่ กพ.ทบ. เพื่อทราบ

พช.พบ.ทบ. (๑)

พ.ต.๑๙๙

พต.ภ.
ชุด เผชิญ.ทบ. (๑)
๖ พ.ต.๑๙๙

สำเนาถูกต้อง

ร.ท.หญิง

(ประชานาถ พิทักษ์ศรีษฐ์)

ประจำแผนก กพ.ทบ.

๑๙ / ก.ค. / ๖๐