

สารบัญ

	หน้า
ประวัติและความเป็นมาของกรมจเรทหารบก	๒
การจัด (อฉก.๒๓๐๐)	๖
ภารกิจ ขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่สำคัญ	๗
แผนบพระมหาวชิราวุธ	๘
ระเบียบกองทัพบกกว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในโรงเรียนทหารบก พ.ศ. ๒๕๕๒	๙
ระเบียบกองทัพบกกว่าด้วยการกำหนดคะแนนความประพฤติและการตัดคะแนน	๑๔
ความประพฤตินายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน พ.ศ. ๒๕๑๘	
คำแนะนำด้านการศึกษา	๑๗
ตัวอย่างคำกล่าวในโอกาสต่าง ๆ	๒๐
คำแนะนำการสอบ	๒๒
ตัวอย่างใบขออนุญาตลาสิกขา/ลาป่วย	๒๓
บทสวดมนต์ตามแบบธรรมเนียม	๒๔
มาร์ชกรมจเรทหารบก, เบอร์โทเรศัพทผู้รับผิดชอบการศึกษา	๒๖
แถลงหลักสูตร	๒๗
คู่มือการใช้งานระบบ E-Learning	๓๑

ประวัติกรมจเรทหารบก

แจ้งความกรมยุทธนาธิการ

ด้วยมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงรับตำแหน่งเป็นจเรทัพบกมีหน้าที่ทรงตรวจราชการทหารบกทั่วไป กับทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงรับตำแหน่งเป็นนายพันโท ผู้บังคับการกรมทหารมหาดเล็กต่อไปด้วย

ศาลายุทธนาธิการ

วันที่ ๖ พฤษภาคม รัตนโกสินทรศก ๑๒๒

(ลงพระนาม) จีระประวัติ วรรณ

ผู้บัญชาการกรมยุทธนาธิการ

กิจการจเรทหารบกเริ่มขึ้นในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระองค์ได้ทรงจัดตั้ง จเรทัพบก ขึ้นเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๔๔๖ และได้ทรงโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงรับตำแหน่งจเรทัพบก มีหน้าที่ทรงตรวจราชการทหารบก และพระองค์ทรงดำรงตำแหน่งนี้ตลอดมาจนเสด็จเถลิงถวัลย์ราชสมบัติเฉลิมพระปรมาภิไธยว่า พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร ในปี พุทธศักราช ๒๔๕๓ ซึ่งนับได้ว่าทรงเป็นจเรทัพบกพระองค์แรกและพระองค์ท่านเป็นผู้วางรากฐานกิจการจเรทหารบก เพื่อเป็นสิริมงคลแก่หน่วย กรมจเรทหารบก จึงได้ยึดถือวันที่ ๖ พฤษภาคม ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสถาปนากรมจเรทหารบก

นับตั้งแต่กรมจเรทัพบกได้รับการสถาปนาขึ้นเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๔๔๖ ได้วิวัฒนาการขึ้นตามลำดับ ประกอบด้วย ๔ ยุค โดยแบ่งจากการปรับปรุงโครงสร้างการจัด และสายการบังคับบัญชา ดังนี้

ยุคแรก ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๔๔๖ - พ.ศ. ๒๔๗๑ โดยในยุคนี้ได้มุ่งเน้นในเรื่องการตรวจราชการทหารบกทั่วไป และการฝึกหัดทหารเป็นสำคัญ

ในปีพุทธศักราช ๒๔๕๑ กรมยุทธนาธิการได้จัดตั้งจเรเหล่าต่างๆ เพิ่มขึ้นอีก ๕ เหล่าได้แก่ แผนกจเรทหารราบ แผนกจเรทหารม้า แผนกจเรทหารปืนใหญ่ แผนกจเรทหารช่าง และแผนกจเรพัสดุ มีหน้าที่ตรวจกิจการในเหล่าของตนเองโดยเฉพาะ และเรียกชื่อเป็นส่วนรวมว่า จเรทัพบก

ปีพุทธศักราช ๒๔๕๖ ได้เปลี่ยนชื่อแผนกจเรเหล่าเป็นกรมจเรของเหล่าต่างๆ อันได้แก่กรมจเรทหารราบ กรมจเรทหารม้า กรมจเรทหารปืนใหญ่ กรมจเรทหารช่าง และกรมจเรพัสดุ รวมทั้งได้ยกเลิกกรมจเรทหารราบไป รวมกับกรมจเรทัพบก และต่อมากกระทรวงกลาโหมได้เปลี่ยนชื่อ จเรทัพบก เป็น กรมจเรทัพบก และการปืนเล็กปืนกล

ปีพุทธศักราช ๒๔๖๙ กระทรวงกลาโหมเปลี่ยนชื่อกรมจเรทัพบกและการปืนเล็กปืนกลเป็น กรมจเรทหารบก รวมทั้งเปลี่ยนชื่อตำแหน่งจเรทัพบกและการปืนเล็กปืนกล เป็น จเรทหารบก

ปีพุทธศักราช ๒๔๗๑ กระทรวงกลาโหมได้ยุบกองบังคับการกรมจเรทหารบก และให้กรมจเรเหล่าต่างๆ ขึ้นตรงต่อกรมเสนาธิการทหารบก

ในยุคแรกจะเรียกชื่อผู้ดำรงตำแหน่งจเรว่า จเรทัพบก ต่อมาเปลี่ยนเป็น จเรทัพบก และการปืนเล็กปืนกล

ยุคที่ ๒ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๔๗๖ - พ.ศ. ๒๔๘๔ มุ่งเน้นในการกำกับดูแลการฝึกศึกษาของเหล่าต่างๆ

ปีพุทธศักราช ๒๔๗๖ กระทรวงกลาโหมได้จัดตั้งกรมจเรทหารบกโดยให้ขึ้นตรงต่อกรมเสนาธิการทหารบก และโอนกิจการจเรเหล่าต่างๆ มาเป็นหน่วยในบังคับบัญชาของกรมจเรทหารบก รวมทั้งแปรสภาพจากกองบังคับการทหารราบ กองบังคับการทหารม้า กองบังคับการทหารปืนใหญ่ กองบังคับการทหารช่าง กองบังคับการทหารสื่อสาร เป็นแผนกที่ ๑ ถึง แผนกที่ ๕ ตามลำดับ

ปีพุทธศักราช ๒๔๗๘ กระทรวงกลาโหมได้ตั้งแผนกเพิ่มขึ้นอีก ๑ แผนกคือ แผนกที่ ๖ กรมจเรทหารบก ซึ่งแผนกนี้ได้ยุบไปพร้อมกับแผนก ๒ ในปี พุทธศักราช ๒๔๘๑

ปีพุทธศักราช ๒๔๘๔ กระทรวงกลาโหมได้ยุบกรมจเรทหารบก และให้แผนกที่ ๑ ถึงแผนกที่ ๕ แปรสภาพเป็นแผนกทหารราบ แผนกทหารม้า แผนกทหารปืนใหญ่ แผนกทหารช่าง แผนกทหารสื่อสาร ขึ้นการบังคับบัญชากรมเสนาธิการทหารบก

ยุคที่ ๓ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๔๘๙ - พ.ศ. ๒๔๙๑ มุ่งเน้นในการควบคุมอำนวยการวิทยาการของเหล่าต่างๆ รวมถึงการจัดทำแบบฝึก

ปีพุทธศักราช ๒๔๘๙ กระทรวงกลาโหมได้รวบรวมอัตราเจ้าหน้าที่กองทัพบกขึ้นใหม่ เรียกว่า ข้อยบังคับทหารว่าด้วยกำหนดกำลังเจ้าหน้าที่กองทัพบกปกติ๘๙ ซึ่งกำหนดอัตราของกรมจเรทหารบกไว้ อันได้แก่ กองบังคับการแผนกที่ ๑ ถึง แผนกที่ ๓ โดยมีหน่วยขึ้นตรง ได้แก่ กรมจเรทหารราบ กรมจเรทหารม้า กรมจเรทหารปืนใหญ่ กรมจเรทหารช่าง และกรมจเรทหารสื่อสาร

ปีพุทธศักราช ๒๔๙๑ กรมจเรทหารบกแปรสภาพเป็นกรมยุทธศึกษาทหารบก

ยุคที่ ๔ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๔๙๑ ถึง ปัจจุบัน จะมุ่งเน้นการตรวจราชการ เพื่อประสิทธิภาพและความพร้อมรบ รวมทั้งการสืบสวนสอบสวน ในส่วนของการตรวจการฝึกได้โอนให้กรมยุทธศึกษาทหารบก รับผิดชอบ

ปีพุทธศักราช ๒๔๙๕ กระทรวงกลาโหมกำหนดให้กรมจเรทหารบกเป็นกรมฝ่ายกิจการพิเศษขึ้นตรงต่อกองทัพบก แบ่งส่วนราชการออกเป็น แผนกกลาง กองตรวจ และกองสืบสวนสอบสวนมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ สืบสวนและสอบสวน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ และการปฏิบัติราชการของหน่วยต่างๆ รวมทั้งสืบสวนสอบสวน และพิจารณาเรื่องราวร้องทุกข์ การร้องเรียน ที่เกี่ยวกับราชการหรือทหารหรือข้าราชการของกองทัพบก

ปีพุทธศักราช ๒๕๐๐ เปลี่ยนแผนก กลาง เป็นกองกลาง และเพิ่มกองตรวจการจ้ดหา

ปีพุทธศักราช ๒๕๐๘ เปลี่ยนชื่อ กองกลาง เป็น กองธุรการ

ปีพุทธศักราช ๒๕๑๔ ยุบกองตรวจการจ้ดหาไปพร้อมกับกองตรวจ รวมทั้งจัดตั้งกองแผนและโครงการ

ตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๕๒๑ กำหนดส่วนราชการตามอัตรากาจัดเฉพาะกิจ หมายเลข ๒๓๐๐ ซึ่งได้ปรับปรุงแก้ไขมาโดยต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันมีการจัดซึ่งประกอบด้วย กองธุรการ กองแผนและโครงการ กองตรวจกิจการทั่วไป กองตรวจการจ้ดหา และกองสืบสวนสอบสวน

กรมจเรทหารบก ได้มีการพัฒนาขึ้นมาตามลำดับ ก็ด้วยความสามารถของผู้บังคับบัญชาทุก ๆ ท่าน รวมทั้งความร่วมมือร่วมใจของกำลังพลภายในหน่วย โดยมีจเรทัพบก ,จเรทัพบกและการปืนเล็กปืนกล ,จเรทหารบก และเจ้ากรมจเรทหารบกตั้งแต่อดีต จนถึง ปัจจุบันดังนี้

- นายพลเอก สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามมกุฎราชกุมาร จเรทัพบก ตั้งแต่ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๔๖ ถึง วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๓

- จอมพล สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้ากรมพระยาภาณุพันธุวงศ์วรเดช จเรทัพบก ตั้งแต่ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๔๕๓ ถึง วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๔๕๖
- นายพลโท พระเจ้าน้องยาเธอ กรมขุนกำแพงเพชรอัครโยธิน จเรทัพบกและการปืนเล็กปืนกล ตั้งแต่ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๔๕๖ ถึง วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๖๐
- นายพลเอก พระยาเทพอรชุน จเรทัพบกและการปืนเล็กปืนกล ตั้งแต่ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๖๐ ถึง วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๔๗๐
- นายพลโท หม่อมเจ้าอลองกภู จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๔๗๐ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๔๗๑
- พันเอก พระสิทธิเรืองเดชพล จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๔๗๖ ถึง วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๔๗๗
- พันเอก พระประจันปัจฉนิก จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๔๗๗ ถึง วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๔๘๑
- พันเอก หลวงสฤษฏัญญูทศิสป์ จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๔๘๑ ถึง วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๔๘๒
- พันเอก หลวงสวัสดิ์ดิณรงค์ จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๔๘๒ ถึง วันที่ ๗ มีนาคม ๒๔๘๔
- พลตรี เดช เดชประดิษฐ์ จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๔๘๙ ถึง วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๔๙๐
- พลโท เรือง เรืองวีรยุทธ จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๔๙๐ ถึง วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๔๙๓
- พลโท หลวงสวัสดิ์กฤษณ์ จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๔๙๓ ถึง วันที่ ๘ กันยายน ๒๔๙๕
- พลตรี พร้อม พุธานานนท์ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน ๒๔๙๕ ถึง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๐๓
- พลตรี เฉลียว เพ็ชรโยธิน จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๐๓ ถึง วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๐๘
- พลตรี สิงห์ทอง เสนาลักษณ์ จเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๐๘ ถึง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๑๒
- พลตรี สงวน สงวนศักดิ์โยธิน เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๑๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๑๙
- พลตรี ระดม จิตรดอน เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๑๙ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๐
- พลตรี ศิริ ทนุกิจ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๐ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๑
- พลตรี ยง เฉลิมสุข เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๑ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๒
- พลตรี อุไร สุคันธนาถ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๒ ถึง วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๒๓

- พลตรี จรรยา ประชิตโรมรัน เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๒๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๔
- พลตรี สวัสดิพงษ์ บุญยमानพ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๗
- พลตรี ประทีป ศิลาฉาย เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๒๘
- พลตรี ปัญญา ขวัญอยู่ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๓๐
- พลตรี เลอศักดิ์ สุทธิสำแดง เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๐ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๓๓
- พลตรี ประพันธ์ อธิธิกุล เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๓๖
- พลตรี บรรจบ จูภาวัง เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๓๗
- พลตรี ไฉลก โพธิ์พงษ์ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๑
- พลตรี วันชัย อธิวิบูลย์ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๑ ถึง วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๔๔
- พลตรี ฉัตรเฉลิมพล บุศยกุล เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๕
- พลตรี มนตรี สังขทรัพย์ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๔๗
- พลตรี วุทธิไกร ชาติโน เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๘
- พลตรี อัมพร พิทักษ์วงศ์ เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๘ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๑
- พลตรี ศักดิ์ชัย อัครองธรรม เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔
- พลตรี รมชัย มัญชุสุนทรกุล เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗
- พลตรี สมศักดิ์ สรไชยเมธา เจ้ากรมจเรทหารบก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ปัจจุบัน

การจัด (อนก. ๒๓๐๐)



ภารกิจ ขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่สำคัญ

ภารกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการสืบสวนและสอบสวนในเรื่องที่เกี่ยวกับประสิทธิภาพ และราชการของหน่วยต่างๆของกองทัพบก การสืบสวนสอบสวน และพิจารณาเรื่องราวร้องทุกข์และการร้องเรียนเกี่ยวกับราชการหรือทหาร หรือข้าราชการของกองทัพบก

ขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่สำคัญ

๑. กำหนดนโยบายและวางแผนในการตรวจราชการ และสืบสวนสอบสวนของกองทัพบก ควบคุม และให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ของทหารจเรของหน่วยในกองทัพบก
๒. เป็นตัวแทนผู้บังคับบัญชา ทำการตรวจราชการของหน่วยในกองทัพบกเกี่ยวกับกิจการทั่วไป กิจการส่งกำลังบำรุง และการตรวจการจัดหา ยกเว้นกิจการฝึก
๓. ดำเนินการสืบสวนสอบสวนและพิจารณาเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน และเรื่องและผู้บังคับบัญชามอบหมาย

แหวนพระมหาวชิราวุธ



เมื่อปีพุทธศักราช ๒๔๕๓ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้เสด็จเถลิงถวัลย์ราชสมบัติ นับเป็นพระมหากษัตริย์รัชกาลที่ ๖ แห่งพระบรมราชจักรีวงศ์ พระองค์ทรงประกอบพระราชกรณียกิจ อันเป็นคุณประโยชน์ต่อประเทศชาตินานัปการ ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์ ปวงชนชาวไทย จึงพร้อมใจถวายพระนามว่า “สมเด็จพระมหาวชิราวุธเจ้า” ในโอกาส สถาปนากรมจเรทหารบก ครบรอบ ๑๐๐ ปี เมื่อ ๖ พฤษภาคม ๒๔๕๖ ได้ัญเชิญพระบรมรูปของพระองค์มาประดิษฐานไว้ ณ ห้องพระบารมีปกเกล้าและได้ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาต จัดทำแหวน “พระมหาวชิราวุธ” ขึ้นเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระองค์ท่าน องค์พระผู้ดำรงตำแหน่ง “จเรทัพบก” เป็นพระองค์แรก มอบแก่ทหารหาญ และผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกองทัพบก และประเทศชาติ รวมทั้งผู้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยได้ดำเนินการ ตั้งแต่ ๙ ธันวาคม ๒๔๕๖ เป็นต้นมา แหวนพระมหาวชิราวุธมีลักษณะเป็นแหวนคันชีรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้ามุมล่างทรงมน พื้นลงยาสีดำขอบสีทอง ขนาดกว้าง ๒.๕ ซม. ยาว ๓ ซม. มีรูปวชิราวุธสีเงินประดิษฐานบนพานแว่นฟ้าตั้งอยู่บนพระแท่นเท้าสิงห์ มีรัศมีโดยรอบแผ่ไปสุดขอบพระแท่นเท้าสิงห์ พานแว่นฟ้า และรัศมีเป็นทอง

ความหมาย

๑. พระมหาวชิราวุธ สีเงิน หมายถึง พระบรมนามาภิไธย “วชิราวุธ”
๒. ประดิษฐานอยู่บนพานแว่นฟ้าปากกระจับ, ปากกระจับ ๒ ชั้นตั้งอยู่บนพระแท่นเท้าสิงห์ สีทอง หมายถึง การเฉลิมพระเกียรติให้สมกับพระบารมีตามแบบแผนแห่งราชประเพณี
๓. รัศมีแผ่รอบพระมหาวชิราวุธ หมายถึง พระบรมเดชานุภาพอันแผ่ไพศาลไปทั่วสารทิศ
๔. ขอบลายรักร้อยกระหนาบสีทอง โอบรับไว้ทั้งสิ้น หมายถึง ความรัก-สามัคคี-ร้อยรัก-ร่วมภักดีในพระองค์ผู้ทรงเป็น “จเรทัพบก” พระองค์แรก
๕. พื้นแหวนสีดำ หมายถึง สีวันพระราชสมภพคือ วันเสาร์

ผู้ที่ได้รับการประดับแหวนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ต้องเป็นผู้ที่มีความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว และเทิดทูนพระองค์
๒. ต้องเป็นผู้ที่มีความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และราชวงศ์ทุกพระองค์
๓. ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกรมจเรทหารบก หรือผู้ที่ทำคุณประโยชน์ต่อทางราชการ โดยมีคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาเห็นควรได้รับ

การประดับแหวนพระมหาวชิราวุธ ใช้ประกอบกับเครื่องแบบทุกชนิด (ยกเว้นเครื่องแบบฝึกและเครื่องแบบสนาม) หรือชุดสุภาพ โดยประดับที่ปกเสื้อด้านซ้ายชิดขอบกระเป๋าด้านบนในใกล้กับกระดุมกลางลำตัวเสื้อ ถ้าเป็นเครื่องแบบที่ไม่มีกระเป๋าด้าน ให้ประดับแหวนนี้บริเวณอกเสื้อเบื้องซ้ายแนวเดียวกับกระเป๋าด้าน

(สำเนา)



ระเบียบกองทัพบก

ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในโรงเรียนทหารบก

พ.ศ. ๒๕๔๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการตรวจสอบการศึกษาในโรงเรียนทหารบก ให้มีความทันสมัยเป็นสากล และสอดคล้องกับระบบการศึกษาในปัจจุบัน จึงวางระเบียบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในโรงเรียนทหารบก พ.ศ. ๒๕๔๒ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการตรวจสอบการศึกษาในโรงเรียนทหารบก พ.ศ. ๒๕๓๙ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ได้กำหนดไว้แล้วและที่มีอยู่ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบก รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“โรงเรียนทหารบก” หมายถึง โรงเรียนประจำหน่วย, เหล่า และสายวิทยาการรวมทั้งโรงเรียน ซึ่งกองทัพบกจัดตั้งขึ้นเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งโดยเฉพาะ ยกเว้นสถาบันวิชาการทหารบกชั้นสูง โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และวิทยาลัยพยาบาลกองทัพบก

“การวัดผล” หมายถึง การให้ตัวเลขหรือสัญลักษณ์ที่ได้จากการสอบภาควิชาการ หรือการสอบอื่นๆ หรือ การฝึกที่กำหนดในหลักสูตร

“การประเมินผล” หมายถึง การนำข้อมูลที่ได้มาจากการวัดผลมาทำการพิจารณาตัดสินอย่างมีหลักเกณฑ์ แล้วสรุปผลว่าการศึกษาของนักเรียนอยู่ในระดับใด

“หน่วยกิต” หมายถึง จำนวนตัวเลขที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาของรายวิชาที่โรงเรียนทหารบกกำหนด

“คะแนนเฉลี่ยสะสม” หมายถึง ผลการศึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษา โดยนำเอาระดับผลการศึกษา ในทุกวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่สะสมได้ ทำการคำนวณอย่างมีหลักเกณฑ์ออกมาเป็นตัวเลข เพื่อแสดงให้เห็นถึง ความสามารถของผู้เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรนั้น

หมวดที่ ๑

หลักการในการประเมินผลการศึกษาและการกำหนดหน่วยกิต

ข้อ ๖ การประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามหลักการต่อไปนี้

๖.๑ โรงเรียนทหารบกมีหน้าที่ประเมินผลการศึกษา โดยความเห็นชอบของกรมยุทธศึกษา ทหารบกในเรื่องของเกณฑ์ และแนวดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการศึกษา

๖.๒ ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาให้ถือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๖.๓ ประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายในการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา

ข้อ ๗ หลักการกำหนดหน่วยกิตสำหรับแต่ละวิชา มีดังนี้

๗.๑ รายวิชาที่ใช้เวลาบรรยาย ๑๕ - ๒๐ ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๒ รายวิชาที่ใช้เวลาปฏิบัติการ การทดลอง การฝึก การศึกษาเป็นคณะ และ/หรือการอภิปราย ๓๐ - ๖๐ ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถจะใช้หลักการกำหนดหน่วยกิตตามข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ ให้ผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบกพิจารณาใช้หลักเกณฑ์อื่นในการกำหนดหน่วยกิตได้ตามความเหมาะสม

หมวดที่ ๒

วิธีการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๘ ให้ดำเนินการประเมินผลการศึกษาเป็นรายวิชา โดยใช้วิธีวัดผลวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีผสมกันตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ ให้ครู/อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา แจ้งให้นักเรียนได้ทราบถึง ความมุ่งหมาย วิธีการประเมินผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของการผ่าน ก่อนทำการสอนรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๑๐ ให้ครู/อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา ดำเนินการวัดผลระหว่างเรียน หรือมอบหมายงานพิเศษอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนในวิชานั้นให้นักเรียนปฏิบัติอย่างน้อย ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๑ โรงเรียนทหารบกดำเนินการวัดผลและประเมินผลเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียนรายวิชา โดยวัดผลให้ครอบคลุมความมุ่งหมายและเนื้อหาที่กำหนด

ข้อ ๑๒ ปัญหาที่ใช้ในการวัดผลตลอดจนเฉลยปัญหานั้นๆ ทุกปัญหา จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการซึ่งแต่งตั้งขึ้นโดยผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบกแต่ละโรงเรียน

ข้อ ๑๓ ในการวัดผลแต่ละครั้ง นักเรียนจะต้องเข้าวัดผลตามกำหนดเวลา ถ้าไม่ได้เข้าวัดผลก็เป็นอันหมดสิทธิ์ในการวัดผลครั้งนั้น เว้นแต่ผู้เจ็บป่วยซึ่งมีนายแพทย์ทหารลงนามเห็นว่าไม่สามารถเข้าวัดผลในคราวนั้นได้ หรือนักเรียนที่ไม่ได้เข้าวัดผลในคราวนั้นมีความจำเป็นอย่างอื่น ซึ่งผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบกนั้น เห็นชอบด้วยแล้วก็อนุญาตให้ทำการวัดผลในภายหลังเวลาที่พิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๑๔ การตัดสินผลการศึกษารายวิชา ให้นำคะแนนในข้อ ๑๐ กับข้อ ๑๑ ตามอัตราส่วนที่ผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบกกำหนด แล้วนำมาเปลี่ยนเป็นระดับผลการศึกษาตามหลักเกณฑ์ซึ่งแทนด้วย

อักษรโรมันและตัวเลข ดังต่อไปนี้

<u>ตัวอักษร</u>	<u>ค่าระดับผลการศึกษา</u>	<u>ความหมาย</u>
A	๔.๐	ดีมาก
B ⁺ , B	๓.๕ , ๓.๐	ดี
C ⁺ , C	๒.๕ , ๒.๐	พอใช้
D ⁺ , D	๑.๕ , ๑.๐	อ่อน
F	๐.๐	อ่อนมาก (ตก)
S	-	เป็นที่พอใจ (ผ่าน)
U	-	ไม่เป็นที่น่าพอใจ (ไม่ผ่าน)
I	-	ไม่สมบูรณ์

ข้อ ๑๕ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำเอาผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชากับค่าระดับผลการศึกษารายวิชาด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสามตำแหน่งปัดเศษ

(ในกรณีที่มีการวัดผลแก้ตัวให้ใช้ค่าระดับผลการศึกษากจากการวัดผลแก้ตัวครั้งหลังสุดของวิชานั้น ๆ)

ข้อ ๑๖ การจัดลำดับที่ในการสำเร็จการศึกษา ให้ผู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมมากที่สุดในระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร เป็นลำดับที่ ๑ และลดหลั่นกันลงไปตามลำดับ หากมีคะแนนรวมเท่ากันก็ให้อยู่ในลำดับเดียวกัน แล้วเรียงลำดับต่อไปจนครบเท่าจำนวนที่เข้ารับการศึกษา

หมวดที่ ๓

คะแนนความประพฤติ

ข้อ ๑๗ ให้โรงเรียนทหารบก กำหนดคะแนนความประพฤติประจำตัวนักเรียน ตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการกำหนดคะแนนความประพฤติและการตัดคะแนนความประพฤติ หากนักเรียนผู้ใดมีความบกพร่องในความประพฤติ ให้ตัดคะแนนนี้ลงตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ คะแนนที่เหลือเป็นคะแนนแสดงความประพฤติของผู้นั้น หรือเพื่อถอนทะเบียนจากความเป็นนักเรียนแล้วแต่กรณี คะแนนความประพฤติประจำตัวนี้ไม่ต้องนำเข้าไปรวมกับคะแนนแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ นักเรียนผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติ เหลือต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็มในหลักสูตรใด หรือปีใดนับว่าหมดสิทธิเข้าสอบหรือเลื่อนชั้นการศึกษาในหลักสูตรนั้นหรือปีนั้น และต้องถูกถอนทะเบียนออกจากความเป็นนักเรียนทันที

หมวดที่ ๔

การตัดสินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙ การตัดสินผลการศึกษาให้ถือปฏิบัติดังนี้-

๑๙.๑ พิจารณาตัดสินผลการศึกษาเป็นรายวิชา หากรายวิชาใดนักเรียนมีระดับผลการศึกษาดูต่ำกว่า ๒.๐๐ ต้องทำการวัดผลแก้ตัว

๑๙.๒ รายวิชาที่มีระดับผลการศึกษาดังแต่ ๑ ขึ้นไป ให้นำจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสมได้

๑๙.๓ การให้ F สำหรับรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๙.๓.๑ นักเรียนเข้าวัดผล และได้ผลการศึกษายู่ในระดับอ่อนมาก

๑๙.๓.๒ นักเรียนขาดการวัดผลในรายวิชานั้น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

โรงเรียนทหารบก

๑๙.๓.๓ นักเรียนผู้ซึ่งมีเวลาเรียนของรายวิชานั้นไม่ถึงร้อยละ ๘๕ และมีเวลาวัดผลไม่ถึงร้อยละ ๘๕

๑๙.๓.๔ นักเรียนผู้นั้นได้ทำการผิดระเบียบปฏิบัติในการสอบ

๑๙.๔ การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตเท่านั้น

๑๙.๕ การให้ I ในรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๙.๕.๑ ครู/อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาไว้ก่อน เนื่องจากนักเรียนปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

๑๙.๕.๒ นักเรียนไม่ได้วัดผลเนื่องจากสาเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบก ตามข้อ ๑๓

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนระดับผลการเรียนรายวิชา ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๒๐.๑ การสอบแก้ตัว

๒๐.๑.๑ ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบก

๒๐.๑.๒ สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

๒๐.๑.๓ การสอบแก้ตัวให้ได้ระดับผลการศึกษาไม่เกิน ๒.๐๐

๒๐.๒ การเปลี่ยนผลการเรียน “ 1 ” แยกเป็น 2 กรณี ดังนี้

๒๐.๒.๑ ในกรณีที่นักเรียนได้ผลการเรียน “ 1 ” เพราะเหตุสุดวิสัย เมื่อนักเรียนได้เข้าวัดผลหรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ

๒๐.๒.๒ ในกรณีที่นักเรียนได้ผลการเรียน “ 1 ” โดยผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบกพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย เมื่อนักเรียนได้เข้าวัดผลหรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียน ไม่เกิน ๒.๐๐

ข้อ ๒๑ การตัดสินว่าได้สำเร็จการศึกษา ให้ถือตามเกณฑ์ ต่อไปนี้-

๒๑.๑ ศึกษาได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตสะสมที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒๑.๒ เวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๒๑.๓ เวลาในการวัดผลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของเวลาในการวัดผลตลอดหลักสูตร

๒๑.๔ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และไม่มีรายวิชาใดที่มี 1 และ U

เหลืออยู่

๒๑.๕ มีคะแนนความประพฤติไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๒๑.๖ นักเรียนผู้ใดมีเวลาในการศึกษาหรือเวลาในการวัดผลต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดถึงแม้ว่าจะได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรและคะแนนความประพฤติผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้ถือว่าผ่านการศึกษานอกระบบหลักสูตรนั้นเท่านั้น และถือว่าไม่สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๒ เกณฑ์คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรที่จะใช้รายงานผลการศึกษา ทบ. ให้ถือเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๕๐ - ๔.๐๐ ดีเลิศ

๓.๐๐ - ๓.๔๙ ดีมาก

๒.๕๐ - ๒.๙๙ ดี

๒.๐๐ - ๒.๔๙ พอใช้

ต่ำกว่า ๒.๐๐ ไม่พอใช้

ข้อ ๒๓ ผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบกแต่ละโรงเรียน อาจรายงานขอยกเลิกสภาพความเป็นนักเรียนของนักเรียนผู้ใดก็ได้ เมื่อพิจารณาว่านักเรียนผู้นั้นไม่สามารถดำเนินการศึกษาต่อไปได้

หมวดที่ ๕

หน้าที่ของโรงเรียนทหารบก

ข้อ ๒๔ โรงเรียนทหารบกต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้-

๒๔.๑ ใบทะเบียนแสดงผลการศึกษาประจำตัวนักเรียน ตามผนวก ก

๒๔.๒ ใบรายงานผลการศึกษา ตามผนวก ข

ข้อ ๒๕ เมื่อได้ทำการปิดหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งแล้ว ให้โรงเรียนทหารบกรายงานผลการศึกษาโดยแนบบรรายงานผลการศึกษาตาม ข้อ ๒๔.๒ ขึ้นไป ตามลำดับจนถึงผู้บัญชาการทหารบก

ข้อ ๒๖ ระเบียบละเอียดปลีกย่อยนอกจากนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาโรงเรียนทหารบกแต่ละโรงเรียนกำหนดขึ้นได้ตามความเหมาะสม

หมวดที่ ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ ให้ใช้ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการตรวจสอบการศึกษาในโรงเรียนทหารบก พ.ศ. ๒๔๙๙ กับหลักสูตรการศึกษาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขให้เป็นระบบหน่วยกิต ไปจนกว่าหลักสูตรนั้นจะได้รับการแก้ไขให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๔๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๒

(ลงชื่อ) พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

ผู้บัญชาการทหารบก

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) พ.ท. ทวีศักดิ์ บุญรักษา

(ทวีศักดิ์ บุญรักษา)

ประจำแผนก กศ.ยศ.ทบ.

๗ พ.ค. ๔๒

(สำเนา)



ระเบียบกongsทัพบก

ว่าด้วยการกำหนดคะแนนความประพฤติและการตัดคะแนนความประพฤติ

นายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียน

พ.ศ.๒๕๑๘

เพื่อให้การปกครองบังคับบัญชานายทหารนักเรียนและนายสิบนักเรียนที่เข้ารับการศึกษ
ในหลักสูตรต่าง ๆ ของโรงเรียนในกongsทัพบก ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และให้ผู้เข้าการศึกษาประพฤติอยู่
ในระเบียบวินัยแบบธรรมเนียมของทหาร ตลอดจนข้อบังคับและคำชี้แจงของกongsทัพบก และของโรงเรียน
ทหารบก จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้.-

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบกongsทัพบกว่าด้วยการกำหนดคะแนน ความประพฤติ และ
การตัดคะแนนความประพฤตินายทหาร และนายสิบนักเรียน พ.ศ.๒๕๑๘ ”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำชี้แจง ซึ่งมีข้อความขัดกับระเบียบนี้ และให้
ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ นิยามศัพท์

๔.๑ โรงเรียนทหารตามระเบียบนี้ได้แก่ โรงเรียนเสนาธิการทหารบก โรงเรียนประจำ
เหล่าและสายวิทยาการ และโรงเรียนซึ่งกongsทัพบกจัดตั้งขึ้น เพื่อการศึกษาหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง
โดยเฉพาะยกเว้นโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า โรงเรียนนายสิบทหารบก และโรงเรียนพยาบาลผดุงครรภ์
และอนามัย

๔.๒ “ผู้เข้ารับการการศึกษา” หมายถึง นายทหารนักเรียน และนายสิบนักเรียนที่เข้ารับ
การศึกษาหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของโรงเรียนตามข้อ ๔.๑

๔.๓ “คะแนนความประพฤติ” หมายถึง คะแนนที่ได้กำหนดไว้ให้ประจำตัวแก่ผู้เข้ารับ
การศึกษา และเป็นเครื่องชี้บอกถึงความประพฤติของผู้เข้ารับการการศึกษาว่าได้ประพฤติตนเหมาะสมเพียงใดใน
ระหว่างการศึกษา

๔.๔ “ผู้บังคับบัญชาโรงเรียน” หมายถึง ผู้บัญชาการโรงเรียนหรือผู้อำนวยการ
โรงเรียนหรือผู้บังคับการโรงเรียน

๔.๕ “นายทหารปกครอง” ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาโรงเรียนให้ทำหน้าที่
ปกครองบังคับบัญชาผู้เข้ารับการการศึกษาในระหว่างมาเข้ารับการการศึกษา

๔.๖ “อาจารย์ผู้ปกครอง” หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาโรงเรียนให้
ทำหน้าที่อำนวยความสะดวก หรือมีตำแหน่งเทียบเท่า หัวหน้ากองการศึกษา

๔.๗ “หัวหน้านักเรียน” หมายถึง ผู้เข้ารับการการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้
เป็นหัวหน้ารุ่น หรือหัวหน้าชุดของแต่ละหลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๕ ให้ผู้เข้ารับการศึกษา มีคะแนนความประพฤติประจำตัว ๒๐๐ คะแนน ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๖ ผู้เข้ารับการศึกษาบางคนประพฤติตนไม่เหมาะสม ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกิน ๑๐๐ คะแนน ถือว่าเป็นผู้ที่ประพฤติตนไม่สมควรที่จะให้รับการศึกษาต่อไป ให้ผู้บังคับบัญชาโรงเรียนส่งตัวผู้นั้นกลับต้นสังกัด และดำเนินการให้พ้นจากสภาพของผู้เข้ารับการศึกษา

ข้อ ๗ ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยต้นสังกัดคงดำเนินประจำปีแก่ผู้ที่ถูกส่งตัวคืน

ข้อ ๘ การตัดคะแนนความประพฤติให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ ให้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน ผนวก ก. ท้ายระเบียบนี้

๘.๒ ให้ถือว่าไม่เป็นการลบล้างอำนาจของผู้บังคับบัญชา ที่จะพิจารณาสั่งดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่มีอยู่ในเมื่อการฝ่าฝืนที่กำหนดไว้ใน ผนวก ก. นั้นผิดกฎหมาย

๘.๓ ผู้ที่กระทำความผิดในลักษณะเดียวกันซ้ำจากที่ได้ถูกตัดคะแนนไปครั้งหนึ่งแล้วให้เพิ่มการตัดคะแนนเป็นทวีคูณ

ข้อ ๙ ผู้มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤติ

๙.๑ ผู้บังคับบัญชาโรงเรียน สั่งตัดคะแนนได้คราวละ ไม่เกิน ๑๐๐ คะแนน

๙.๒ รองผู้บังคับบัญชาโรงเรียนสั่งตัดคะแนนได้คราวละ ไม่เกิน ๕๐ คะแนน

๙.๓ นายทหารปกครองหรืออาจารย์ผู้ปกครอง สั่งตัดคะแนนได้คราวละ ไม่เกิน ๒๕ คะแนน

๙.๔ ผู้ทำหน้าที่ให้การฝึกหรือศึกษาหรือหัวหน้านักเรียนหากเห็นว่าผู้เข้ารับการศึกษา

ผู้ใดบกพร่องในทางความประพฤติ สมควรตัดคะแนนความประพฤติ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาที่ปกครองผู้บังคับบัญชาผู้เข้ารับการศึกษา เพื่อขอให้ตัดคะแนนความประพฤติได้ตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๐ เมื่อผู้บังคับบัญชา ได้สั่งตัดคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการศึกษาผู้ใดแล้ว ต้องแจ้งให้ผู้ถูกตัดคะแนนความประพฤตินั้นทราบ พร้อมทั้งเหตุผล และแจ้งให้ผู้ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตามข้อ ๙ ทราบด้วย

ข้อ ๑๑ ให้ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นนายทหารปกครองหรืออาจารย์ปกครอง จัดทำบัญชีคะแนนความประพฤติประจำตัวผู้เข้ารับการศึกษา

ข้อ ๑๒ ให้ผู้บังคับบัญชาโรงเรียน แจ้งผลการตัดคะแนนความประพฤติของผู้เข้ารับการศึกษาให้หน่วยต้นสังกัดทราบ พร้อมกับการรายงานผลการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้ผู้บังคับบัญชาโรงเรียน มีอำนาจวางระเบียบปฏิบัติปลีกย่อยโดยไม่ขัดกับระเบียบได้ภายในขอบเขตความรับผิดชอบ

ข้อ ๑๔ ให้เจ้ากรมยุทธศึกษาทหารบกเป็นผู้รักษาระเบียบนี้ กับมีอำนาจกำหนดระเบียบปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดกับระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๑๘

(ลงชื่อ) พลเอก บุญชัย บำรุงพงศ์
(บุญชัย บำรุงพงศ์)
ผู้บัญชาการทหารบก

กรมยุทธศึกษาทหารบก

ผนวก ก.

เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ

๑. ผู้เข้ารับการศึกษากระทำความผิดดังกล่าวต่อไปนี้ ให้ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๕๑ คะแนน ถึง ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ เจตนาขัดคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ครูอาจารย์ ผู้มีหน้าที่ในการปกครองบังคับบัญชาในระหว่างรับการฝึกและศึกษา

๑.๒ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ โดยเจตนา

๑.๓ ขาดการศึกษาหรือขาดการอบรมติดต่อกันเกินกว่า ๓ วัน

๑.๔ ยุยงส่งเสริมแตกความสามัคคีในหมู่คณะ

๑.๕ ประพฤติเสื่อมเสียแก่ตนเอง และ/หรือทางราชการอย่างแรง

๑.๖ ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงเกี่ยวกับวินัยในการเก็บรักษาอาวุธ กระสุน และวัตถุระเบิด หรือ เป็นสาเหตุให้สิ่งของของทางราชการชำรุดสูญหาย

๑.๗ ไม่รักษาความลับของทางราชการ

๑.๘ ทุจริตในการสอบ

๑.๙ เล่นการพนัน

๒. ผู้เข้ารับการศึกษากระทำความผิดดังกล่าวต่อไปนี้ให้ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๒๖ คะแนน ถึง ๕๐ คะแนน

๒.๑ เสพเครื่องดองของเมาจนเสียมารยาทในสังคม

๒.๒ ทำให้เสียเกียรติต่อหมู่คณะ

๒.๓ แสดงกริยาวาจา โห้ดังต่อผู้บังคับบัญชา ครูอาจารย์ หรือผู้ใหญ่

๒.๔ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับโดยเคร่งครัด

๒.๕ แต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบ หรือไม่เหมาะสมกับสภาพของผู้เข้ารับการศึกษา

๒.๖ รายงานเท็จหรือกล่าวคำเท็จต่อผู้บังคับบัญชา ครูอาจารย์ในระหว่างการฝึกและศึกษา

๒.๗ ไม่แสดงการเคารพตามข้อบังคับ

๒.๘ ขาดหรือหลีกเลี่ยงการเรียนการฝึกการทำงานหรือการประชุม

๒.๙ ไม่ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ฝึก หรือทำงานตามที่ได้มอบหมาย

๒.๑๐ ไม่แสดงการเคารพต่อผู้บังคับบัญชา หรือ ครูอาจารย์ด้วยวาจากริยาท่าทาง หรือการขีดเขียน

๒.๑๑ ไม่ระมัดระวังในเรื่องการรักษาความลับของทางราชการ

๓. ผู้เข้ารับการศึกษากระทำความผิดดังกล่าวต่อไปนี้ให้ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๑ คะแนน ถึง ๒๕ คะแนน

๓.๑ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และแบบธรรมเนียมของทหารโดยไม่เจตนา

๓.๒ ล้อเลียนผู้ปฏิบัติตามหน้าที่

๓.๓ กล่าววาจาหยาบคาย

๓.๔ ก่อความรำคาญให้แก่ผู้อื่น

๓.๕ ไม่ตรงต่อเวลา

๔. ผู้เข้ารับการศึกษาประพฤติไม่สมควรนอกจากที่กล่าวมานี้ให้พิจารณาตัดคะแนนความประพฤติได้ตามสมควรแก่กรณี โดยเปรียบเทียบลักษณะการฝ่าฝืนให้ใกล้เคียงกับ ข้อ ๑ ถึง ข้อ ๓ ของผนวกนี้

คำแนะนำด้านการศึกษา

๑. เวลาในการศึกษา กรมจเรทหารบก ได้กำหนดในสัปดาห์หนึ่งเรียน ๕ วัน หยุดวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ในแต่ละวันได้แบ่งเวลาเรียน ดังนี้-

- | | |
|--------------------|--|
| - เวลา ๐๗๕๐ - ๐๘๐๐ | เข้าแถวฟังคำชี้แจงหน้าห้องพระบารมีฯ
สวดมนต์ เคารพธงชาติ |
| - เวลา ๐๘๐๐ - ๑๒๐๐ | การศึกษาภาคเช้า ๔ ชั่วโมง |
| - เวลา ๑๒๐๐ - ๑๓๐๐ | รับประทานอาหารกลางวันในห้องอาหารส่วนกลางชั้น ๑ |
| - เวลา ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐ | การศึกษาภาคบ่าย ๓ ชั่วโมง |

๒. การหยุดพักประจำชั่วโมง ให้มีการหยุดพักประจำชั่วโมง ได้ชั่วโมงละ ๑๐ นาที โดยใช้เวลาก่อนครบชั่วโมง (เรียน ๕๐ นาที พัก ๑๐ นาที) เว้นเวลา ๑๒๐๐ และ ๑๖๐๐ ไม่ต้องมีการหยุดพัก เพราะหลังจากนั้นจะเป็นเวลาเลิกเรียนอยู่แล้วให้ นทน./นสน. ที่ทำหน้าที่หัวหน้าชั้นเป็นผู้ควบคุมเวลาเรียน โดยกำหนดสัญญา ดังนี้

- | | |
|------------------|-------------------|
| - สัญญาหยุดพัก | สัญญาณยาว ๑ ครั้ง |
| - สัญญาเข้าเรียน | สัญญาณยาว ๒ ครั้ง |

๓. การแจกจ่ายตำราและเอกสาร

- ทาง ผวช.กผน.จบ. จะให้เจ้าหน้าที่นำเอกสารแจกจ่ายวางไว้บนโต๊ะวางเอกสารกลาง และให้นทน./นสน. ที่เป็นตัวแทนรับผิดชอบนำเอกสารไปแจกจ่าย

- เมื่อได้รับเอกสารไปแล้ว ควรระมัดระวังอย่าให้ถูกทำลาย หรือสูญหาย ควรเซ็นชื่อและวันที่กำกับไว้ทุกครั้งและเก็บเข้าแฟ้มเป็นแต่ละวิชา

- เอกสารหรือเครื่องประกอบการศึกษาใด ๆ ที่ทางจ่ายให้ยืม ขอให้ส่งคืนตามกำหนด และระวังอย่าให้ชำรุดเสียหาย ทางโรงเรียนอาจเรียกค่าเสียหายในกรณีดังกล่าวข้างต้น

๔. การบริการพิมพ์เอกสาร/ถ่ายเอกสาร เนื่องจากเสมียนพิมพ์ของ ผวช.กผน.จบ. มีจำนวนน้อย การช่วยพิมพ์เอกสารให้ นทน./นสน. จึงกระทำได้อย่างจำกัด ถ้าหากเป็นการพิมพ์เล็ก ๆ น้อย ๆ ให้บริการได้ แต่การพิมพ์จำนวนมาก นทน./นสน. ควรจะหาทางช่วยตนเอง

๖. การจัดที่นั่งในห้องเรียน เพื่อให้ นทน./นสน. เกิดความคุ้นเคยซึ่งกันและกันอย่างทั่วถึง และเพื่อความเหมาะสมบางประการ จบ. โดย นายทหารกำกับหลักสูตร จะจุดที่นั่งผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนไปทุก ๒ สัปดาห์ ผู้ใดมีความจำเป็นส่วนตัวที่จะขอเปลี่ยนที่นั่งกับคนอื่นต้องขออนุญาตนายทหารกำกับหลักสูตรก่อน ห้ามกระทำโดยพลการ

๗. การนั่งฟังบรรยาย เนื่องจาก จบ. ได้เชิญผู้บรรยายเป็นจำนวนมาก การนั่งฟังบรรยายของ นทน./นสน. จึงควรจะต้องอยู่ในลักษณะสำรวม แสดงถึงการให้เกียรติและเคารพผู้บรรยาย ไม่ส่งเสียงคุยกัน จนน่ารำเกียจ และไม่ลุกเดินจากที่นั่งและไม่ออกนอกห้องเรียนโดยไม่จำเป็น

๘. การซักถาม โดยปกติผู้บรรยายจะกำหนดเวลาการซักถามไว้ในช่วงท้ายของการบรรยาย ๕ - ๑๐ นาที นอกจากผู้บรรยายบางคนจะกำหนดให้ซักถามได้ในเวลาอื่น ก็ย่อมกระทำได้ ข้อสังเกตในกรณีซักถาม คือ

- ให้ นทน./นสน. ยกมือขออนุญาตเป็นผู้ซักถามเสียก่อน
- เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงยื่นขึ้นรายงาน ยศ - นาม ของตนเองก่อนซักถาม
- ปัญหาที่ถามควรเป็นเรื่องเดียวกัน หรือที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กำลังบรรยายอยู่
- ควรเป็นคำถามที่มีคุณค่าและมีความลึกซึ้งเหมาะสมกับลักษณะของผู้ถามและผู้บรรยาย
- ไม่ควรเป็นปัญหาที่ต้องการถามเพื่อไล่ถามผู้บรรยาย

๙. **การรักษาความปลอดภัยของเอกสาร** คำบรรยายของ จบ. และเอกสารบรรยายจาก อจ. ภายนอก บางเรื่องเป็นเอกสารที่มีกำหนดชั้นความลับ หรือเป็นเอกสารที่ไม่ควรเปิดเผย นทน./นสน. จึงควรเก็บรักษาเอกสารที่ได้รับแจกไว้ให้ดี โดยปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ ซึ่งนอกจากจะไม่ให้เอกสารดังกล่าวได้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่ควรทราบแล้ว ยังจะเป็นประโยชน์ที่ นทน./นสน. จะได้เก็บรักษาเอกสารดังกล่าว ไว้เป็นคู่มือค้นคว้าเมื่อกลับไปปฏิบัติราชการยังหน่วยเดิมอีกด้วย

๑๐. **การพักผ่อนในระหว่างพักประจำชั่วโมง** การพักประจำชั่วโมงมีความมุ่งหมายให้ นทน./นสน. ผ่อนคลายสมอง ผ่อนคลายอิริยาบถ การเข้าห้องสุขา และการดื่มเครื่องดื่มเบา ๆ เป็นสำคัญ นทน./นสน. ไม่ควรส่งเสียงอึกกระทึกและมีการเล่นที่ต้องใช้กำลังมาก จะทำให้เหนื่อยมากเป็นผลเสียแก่การเรียนในชั่วโมงถัดไป จบ. จึงได้จัดหาเกมกีฬาในร่มมาประจำที่ห้องสมุด จบ. ตามที่จะหาได้ เช่น หมากรุก หมากรอส เป็นต้น ข้อควรระวังคือห้ามเล่นการพนันอย่างเด็ดขาด

๑๑. การเชิญอาจารย์ผู้สอน

๑๑.๑ อาจารย์ภายนอกให้ นทน./นสน. รอรับบริเวณชั้น ๑ อาคารกองบัญชาการกองทัพบก (มฆวานรังสรรค์) กรมจเรทหารบก ถ้าเลยเวลาเข้าสอนประมาณ ๑๕ นาที อาจารย์ยังไม่มา ให้รายงานผู้ช่วยนายทหารกำกับหลักสูตร

๑๑.๒ นทน./นสน. ที่รับผิดชอบในการรับอาจารย์ภายนอกที่มาสอนชั่วโมงแรกเวลา ๐๘๐๐ ไม่ต้องเข้าแถวเคารพธงชาติและให้หัวหน้านายทหารนักเรียนรายงานผู้ช่วยนายทหารปกครองทราบด้วย

๑๑.๓ เมื่ออาจารย์สิ้นสุดการสอน ดูแลส่งอาจารย์ให้เรียบร้อย สำหรับอาจารย์ภายนอกที่ จบ. ต้องจัดรถรับ – ส่ง หากรถยังไม่มาหรือไม่มีรถไปส่งอาจารย์ให้ นทน./นสน. ประสานกับผู้ช่วยนายทหารกำกับหลักสูตร

๑๒. **การลาในหลักสูตร** อนุญาตให้ลาได้ไม่เกิน ๓๐ ชม. (๗ ชม. = ๑ วัน) นทน. จะต้องใช้เวลาเข้าเรียนไม่น้อยกว่า ๘๕ % ของเวลาทั้งหมด

คำแนะนำด้านบริการ

๑. **การบริการที่พัก** จบ. ได้จัดหาที่พักให้ นทน./นสน. ตามความเหมาะสม

๒. **การบริการทางการเงิน** นทน./นสน. สังกัด ทบ. ที่อยู่ต่างจังหวัด ทาง จบ. จะดำเนินการ เบิก – จ่าย ให้ นทน./นสน. เป็นส่วนรวม และ ผกก. จะแจ้งให้ทราบต่อไป สำหรับการเดินทางไปฝึกปฏิบัติการตรวจราชการ จบ. จะดำเนินการให้เช่นเดียวกัน

๓. **การบริการที่จอดรถ** เนื่องจากที่จอดรถของ จบ. มีจำกัด จึงขอให้ นทน./นสน. จอดรถไว้ที่ฝั่ง บก.ทบ. บริเวณหน้าเสาธงหรืออาคารจอดรถ

๔. **การบริการอาหารกลางวัน** จบ. พิจารณาเห็นว่าความร่วมมือกันรับประทานอาหารกลางวันเป็นสิ่งจำเป็นในการประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย ได้พูดคุยกันระหว่างกลุ่มอย่างทั่วถึง ได้มีเวลาพักผ่อนนันทนาการ และสามารถเข้าศึกษาในตอนบ่ายได้ทันตามเวลา จบ. จึงได้จัดอาหารกลางวันไว้ให้ในปริมาณ คุณภาพ และราคาที่เหมาะสม

- การบริหารอาหารกลางวัน ห้าม นทน./นสน. นำสุรา เบียร์ หรือเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์เข้ามาดื่ม
- การ

บริการอาหารเข้า มีร้านค้าให้บริการกับ นทน./นสน. และบุคคลทั่วไป ห้องอาหารส่วนกลาง ชั้น ๑ และ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

๕. **การบริการเครื่องดื่ม** ทาง จบ. จะได้จัดให้มีการจำหน่ายเครื่องดื่มบางชนิดตามความต้องการของ นทน. (เว็นสุราและเบียร์) ณ ร้านกาแฟยิ้มสยาม

๖. การบริการไปรษณีย์ การจ่ายหน้าซองจดหมายถึง นทท./นสน. ให้ใช้ตามแบบดังนี้.-

กรุณาส่ง	ไปรษณียากร
<p>ชื่อ (นายทหารนักเรียน) หลักสูตร กรมจเรทหารบก อาคารกองบัญชาการกองทัพก (มีฆวานรังสรรค์) ถนน ราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมมณีส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐</p>	

- จดหมายเข้า นทท./นสน. ให้ไปรษณีย์ได้ที่ จุฑารับ - ส่ง กองธุรการ จบ.
- จดหมายส่งออกให้ นทท./นสน. ฝากส่งไว้ที่เจ้าหน้าที่รับ - ส่ง กองธุรการ จบ.

๗. การบริการยานพาหนะ ทาง จบ. มีความยินดีที่จะบริการยานพาหนะให้แก่ นทท./นสน. ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดย นทท./นสน. ต้องขอผ่าน นายทหารกำกับหลักสูตร เป็นผู้อนุมัติ

๘. การบริการงานของรุ่น จบ. จะพยายามไม่เข้าไปเกี่ยวข้องการบริหารงานในส่วนรวมของ นทท./นสน. ที่เป็นกิจกรรมของรุ่น โดย นทท./นสน. จะต้องจัดตั้งกรรมการบริการงานของรุ่นขึ้นมาเอง หลังจากที่ได้ศึกษาไปแล้วชั่วระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งควรประกอบด้วย หน.นทท./หน.นสน. (ประธานรุ่น) รอง หน.นทท./รอง หน.นสน. (รองประธาน) เลขานุการ เกร็ดฎีกา ปฏิคม กีฬา บันเทิง และกรรมการฝ่ายอื่น ๆ ตามแต่จะเห็นสมควร

คำแนะนำ ตัวอย่างคำกล่าวในโอกาสต่างๆสำหรับ นทน.

ตัวอย่างการแนะนำวิทยากร

เรียน ตำแหน่ง / อาจารย์ และสวัสดิ์เพื่อนนายทหารนักเรียน

กระผม / ดิฉัน..... ตำแหน่ง.....

ทักทายทั่วไป เกริ่นนำ (ความสำคัญของเรื่องที่จะบรรยาย พอสังเขป).....

วันนี้เป็นโอกาสอันดีที่พวกเรา นายทหารนักเรียนหลักสูตรนายทหารจเรกองทัพบก รุ่นที่

ได้รับเกียรติอย่างสูงจากท่าน (ตำแหน่ง) / ท่านผู้ทรงคุณวุฒิ ในการมาบรรยายเกี่ยวกับ (วิชา / หัวข้อที่จะสอน / บรรยาย)

ท่านจบการศึกษา

๑. การศึกษาในประเทศ ดังนี้

ปริญญาตรี.....สาขา.....จาก (ชื่อสถาบัน).....

และ ปริญญาโท.....สาขา.....จาก (ชื่อสถาบัน).....

๒. การศึกษาในต่างประเทศ (ให้ระบุประเทศด้วย)

๓. การดูงานในต่างประเทศ

๔. การศึกษาทางทหาร.....รุ่นที่ / ชุดที่

๕. ประสบการณ์การทำงานของท่าน

ท่านเคยดำรงตำแหน่งสำคัญหลายตำแหน่ง (ถ้าให้เลือกใช้คำว่า อาทิจ เช่น)

๖. นอกจากนี้ท่านยังปฏิบัติหน้าที่ ราชการพิเศษ คือ (ถ้าให้เลือกใช้คำว่า อาทิจ เช่น)

๗. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง

กระผม / ดิฉัน มีความยินดีแนะนำให้ทุกท่านได้รู้จักกับ..... ยศ - ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

ขอเรียนเชิญอาจารย์ครับ / ค่ะ (นายทหารนักเรียนปรบมือ)

ตัวอย่างการกล่าวขอบคุณผู้บรรยาย

จากการที่ท่านได้รับฟังการบรรยาย (ชื่อวิชา) ทำให้ทราบเกี่ยวกับ (เก็บประเด็นหรือทิ้งท้ายให้ประทับใจ /พอสังเขป)
 ในโอกาสนี้ กระผม / ดิฉัน.....ในนามของนายทหารนักเรียน หลักสูตรนายทหารจเรกองทัพบก รุ่นที่.....
 ขอขอบพระคุณท่านอาจารย์เป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้เกียรติมาให้ความรู้ที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษา และการ
 ปฏิบัติงานในอนาคต
 (หัวหน้านายทหารนักเรียนบอกทำความเคารพ)

ตัวอย่างการกล่าวขอบคุณหน่วยงานที่ให้ดูงาน

เรียน.....(ยศ-ชื่อ-สกุล แล ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่ให้ดูงาน) ที่เคารพ
 กระผม/ดิฉัน (ยศ-ชื่อ-สกุล) ในนามของคณะอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนายทหารนักเรียนหลักสูตร
 นายทหารจเรกองทัพบก รุ่นที่ กรมแพทย์ทหารบก ได้มาดูงานและเยี่ยมชมหน่วยงานของท่านในวันนี้
 (ความประทับใจที่ได้รับและสรุปเนื้อหาความรู้ที่ได้รับ.....)
 ขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งในความกรุณาของ (บอกชื่อหน่วยงาน.....) ที่ให้การต้อนรับอย่างดี ความรู้และประสบการณ์
 ต่างๆที่ได้รับ นับว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษาและการปฏิบัติงานในอนาคต

การมอบของที่ระลึกให้แก่ผู้บรรยาย / หน่วยงานที่ให้ดูงาน

กรณีผู้มอบอาวุโสน้อยกว่า

เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณ กระผม / ดิฉัน ขอเรียนเชิญ (ยศ- ชื่อ-สกุล- ตำแหน่งของผู้มอบ)
 กรุณามอบของที่ระลึก แก่ (ยศ - ชื่อ - สกุล ตำแหน่งของอาจารย์ หรือผู้แทนหน่วย)
 ขอเรียนเชิญ ครับ / ค่ะ

กรณีที่ผู้มอบอาวุโสสูงกว่า

เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณ กระผม / ดิฉัน ขอเรียนเชิญ (ยศ -ชื่อ-สกุล- ตำแหน่งของอาจารย์ หรือผู้แทน
 หน่วย) กรุณารับมอบของที่ระลึกจาก(ยศ-ชื่อ-สกุล- ตำแหน่ง ผู้มอบ)
 ขอเรียนเชิญ ครับ / ค่ะ

คำแนะนำการสอบ

๑. นั่งให้ตรงตามผังที่นั่งและห้องสอบ ตรวจสอบได้ที่หน้าห้องสอบ รวมทั้งติดบัตรหมายเลขประจำตัวให้เรียบร้อยก่อนเข้าห้องสอบ
๒. การเข้าห้องสอบช้ากว่าเวลาเริ่มต้นสอบ ๑๕ นาที ถือว่าขาดสอบ
๓. ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ / ปิดเครื่องมือสื่อสารและนำมาฝากไว้ที่โต๊ะกรรมการคุมสอบ
๔. เขียน ยศ - ชื่อ - นามสกุล เลขที่ ลงทั้งในปัญหาสอบและกระดาษคำตอบให้ชัดเจน รายละเอียดเพิ่มเติมอื่นให้ลงตามแบบฟอร์มนั้นๆ ไป
๕. ห้ามทำการทุจริตทุกกรณี หากตรวจพบจะถูกเชิญออกนอกห้องสอบ ปรับตกในวิชานั้น ถูกตัดคะแนนความประพฤติ และรายงานการกระทำความผิดตามสายการบังคับบัญชาจนถึงหน่วยต้นสังกัด
๖. ถ้ามีปัญหาข้อสงสัย สอบถามจากกรรมการคุมสอบเท่านั้น
๗. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำชี้แจง ของกรรมการคุมสอบโดยเคร่งครัด
๘. เมื่อทำปัญหาสอบเสร็จก่อนสิ้นสุดเวลาสอบ ทั้งนี้ออย่างน้อยกึ่งหนึ่งของเวลาสอบทั้งหมด ให้นำปัญหาสอบและกระดาษคำตอบทั้งหมดใส่ซองวางไว้บนโต๊ะ กรรมการคุมสอบจะเก็บซองๆ เอง
๙. เมื่อส่งปัญหาสอบและกระดาษคำตอบเรียบร้อยแล้ว ห้ามเข้าห้องสอบอีกไม่ว่าความจำเป็นกรณีใดๆ ทั้งสิ้น
๑๐. เมื่อหมดเวลาสอบให้หยุดทำปัญหาสอบทันที วางดินสอหรือปากกา นำปัญหาสอบและกระดาษคำตอบทั้งหมดใส่ซองวางไว้บนโต๊ะ กรรมการคุมสอบจะเก็บซองปัญหาสอบเอง
๑๑. **กรณีขาดสอบ** ให้กรอกแบบฟอร์มใบขออนุญาตทำการสอบ (ขอที่ กผน.จบ.) พร้อมแนบหลักฐาน เช่น ใบลา / ใบรับรองแพทย์ (กรณีเจ็บป่วย) ซึ่งผ่านความเห็นชอบจาก ผช.นายทหารปกครอง, ผช.นายทหารปกครอง บันทึกนักเรียน น.กำกับหลักสูตร เพื่อกรุณาอนุมัติแล้วจึงไปนัด วัน-เวลา และทำการสอบที่ กผน.จบ. ระดับผลการศึกษจะได้ไม่เกิน ๒ ในรายวิชานั้น ๆ
๑๒. วัน-เวลาสอบในหลักสูตรฯ กำหนดขึ้นตามตารางสอนที่ กผน.จบ. จัดทำ

ใบอนุญาตลาสิก/ลาป่วย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาสิก/ลาป่วย

เรียน น.กำกับหลักสูตรฯ/น.ปกครอง

กระผม/ดิฉัน.....

ขออนุญาตลาสิก/ลาป่วย เพื่อ.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....ถึงเวลา.....รวม.....ชั่วโมง

หรือวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....วัน

ในระหว่างวิชา

โดยมี.....เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

กระผม/ดิฉัน ได้กลับมาแล้ว ชั่วโมง/วัน รวมครั้งนี้ด้วยเป็น.....ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

(ลงชื่อ).....

นทน. หลักสูตรจเรกองทัพบก รุ่นที่

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

พ.อ.

(.....)

น.กำกับหลักสูตรฯ/น.ปกครอง

...../...../.....

ร้องเพลงชาติ โดย หัวหน้าร่อนนำเพียงวรรคต้น

บทสวดมนต์ตามแบบธรรมเนียม

บทกราบพระ

อะระหัง สัมมาสัมพุทโธ ภาวะวา/ พุทัง ภาวะวันตัง อะภิวาเทมิ / (กราบ)
 สะ(ห)วากขาโต ภาวะวะตา ธัมโม/ ธัมมัง นะมัสสามิ / (กราบ)
 สุปะฏิปันโน ภาวะวะโต สาวะกะสังโฆ/ สังฆัง นะมามิ / (กราบ)

บทนะโม

(หัวหน้านำสวดนำ) นะโม ตัสสะ ภาวะวะโต (ทั้งหมดรับ) อะระหะโต สัมมาสัมพุท/ธัส/สะ
 นะโม ตัส/สะ ภาวะวะโต อะระหะโต สัมมาสัมพุท/ธัส/สะ
 นะโม ตัส/สะ ภาวะวะโต อะระหะโต สัมมาสัมพุท/ธัส/สะ

บทเจริญพระพุทธคุณ (นั่งประนมมือ)

(หัวหน้านำว่า อิติปิ โส)

อิติปิโส/ ภาวะวา อะระหัง สัมมาสัมพุท/โธ วิช/ชาจะระณะสัมปันโน สุคะโต โลกะวิทู
 อะนุต/ตะโร ปุริสะทัมมะสาระถิ สัต/ถา เทวะมะนุส/สานัง พุท/โธ ภาวะวาติ ฯ

บทระลึกถึงพระพุทธคุณ

(หัวหน้านำกล่าวนำเป็นวรรค ๆ)

พระพุทธเจ้า/ ทรงรู้ดีรู้ชอบได้เอง/ ทรงบริสุทธิ์สิ้นเชิง/ ทรงสงสารสั่งสอนผู้อื่น/ ให้รู้ดีรู้ชอบด้วย/
 ข้าพเจ้าถึงพระพุทธเจ้า/ เป็นที่พึ่งตลอดชีวิต/ ไม่มีที่พึ่งอื่นจะยิ่งกว่า/

บทเจริญพระธรรมคุณ

(หัวหน้านำว่า สวากขาโต)

สะ(ห)วากขาโต/ ภาวะวะตา ธัมโม สันทิฏฺฐิโก อะกาลิโก เอหิปัส/สิโก โอปะนะยิโก
 ปัจ/จัต/ตัง เวทิตฺัพ/โพ วิญญูหิติ ฯ

บทระลึกถึงพระธรรมคุณ

(หัวหน้านำกล่าวนำเป็นวรรคๆ)

พระธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า/ ย่อมคุ้มครองรักษาผู้ปฏิบัติตาม/ ไม่ให้ตกไปในที่ชั่ว/
 ข้าพเจ้าถึงพระธรรมเจ้า/ เป็นที่พึ่งตลอดชีวิต/ ไม่มีที่พึ่งอื่นจะยิ่งกว่า/

บทเจริญพระสังฆคุณ

(หัวหน้านำว่า สุปะฏิปันโน)

สุปะฏิปันโน/ ภาวะวะโต สภาวะสังโฆ อุชุปะฏิปันโน ภาวะวะโต สภาวะสังโฆ ญายะปะฏิปันโน
ภาวะวะโต สภาวะสังโฆ สามิจิปะฏิปันโน ภาวะวะโต สภาวะสังโฆ ยะทิทัง จัต/ตาริ ปุริสะยุดานิ
อัญญะปุริสะปุค/คะลา เอสะ ภาวะวะโต สภาวะสังโฆ อาหุเนยโย ปาหุเนยโย ทัก/ขิเนยโย อัญชะลี
ภาวะณีโย อะนุต/ตะรัง ปุญญัก/เขตตัง โลกัส/สาติ ฯ

บทระลึกถึงพระสังฆคุณ

(หัวหน้านำกล่าวนำเป็นวรรค ๆ)

พระสงฆ์สาวกของพระพุทธเจ้า/ เป็นผู้ปฏิบัติดี/ ปฏิบัติตรง/ ปฏิบัติควร/ ปฏิบัติชอบ/
เป็นพยานในพระธรรม/ คำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า/ ว่าปฏิบัติตามได้จริง/ และมีผลประเสริฐจริง/
ข้าพเจ้าถึงพระสงฆ์เจ้า/ เป็นที่พึ่งตลอดชีวิต/ ไม่มีที่พึ่งอื่นจะยิ่งกว่า/

บทแผ่เมตตา

(หัวหน้ากล่าวนำว่า “ลดมือลงประสานกันข้างหน้า ว่าตามข้าพเจ้า ”

สัตว์ทั้งหลาย/ ที่เป็นเพื่อนทุกข์/ เกิดแก่เจ็บตาย/ ด้วยกันหมดทั้งสิ้น/ จงเป็นสุขเป็นสุขเถิด/
อย่าได้มีเวรแก่กันและกันเลย/ จงเป็นสุขเป็นสุขเถิด/ อย่าได้เบียดเบียนซึ่งกันและกันเลย/ จงเป็นสุขเป็นสุขเถิด/
อย่าได้มีความทุกข์กายทุกข์ใจเลย/ จงมีความสุขกายสุขใจ/ รักษาตนให้พ้นจากทุกข์ภัยทั้งสิ้นเถิด
(กราบ ๓ ครั้ง)

บทปลงใจ

(ทั้งหมดยืนตรง หัวหน้านำกล่าวเป็นวรรค ๆ เมื่อจำได้แล้ว หัวหน้านำก่อนเพียงวรรคต้น)

ชาติของเรา, เป็นไทยอยู่ได้, จนถึงตัวเราคนหนึ่ง, เพราะบรรพบุรุษของเรา, เอาเลือด, เอาเนื้อ,
เอาชีวิต, และความลำบากยากเข็ญเข้าแลกไว้ เราต้องรักษาชาติ เราต้องบำรุงชาติ เราต้องสละชีพเพื่อชาติ

มาร์ชกรมจเรทหารบก

พวกเรากรมจเรทหารบกเกรียงไกร
 เด่นเรื่องรองกองทัพบกผองไทยต่างยกย่องนานมา
 ตรวจตรางานใต้ใตกายและใจยอมพลี
 กรมจเรทหารบกผลงานปรากฏไปทั่วกัน
 ผอง เรากรมจเร
 รัก ชาตึกิยรวินัย
 พร้อม ปฏิบัติงาน
 งาน จเรให้ผล
 พวกเรากรมจเรทหารบกลือชา
 อยู่ในธรรมประพฤดิรักศักรักศรีทุกชีวิน

ระเปียบวินัยเปียมในดวงใจทุกครา
 รักชาติ ศาสนา ราชาเหนือดวงชีวิน
 ระเปียบมีคุณธรรมความดีครบครัน
 รังงานรักยิ่งชีวินสัมพันธ์กันไป
 ทหารบกมีความภูมิใจ
 กล้าหาญขึ้นใจแม่จนวนายชนม์
 ให้เป็นธรรมแต่คนทุกคน
 ทั่วแคว้นแดนชนทั่วไทยแผ่นดิน
 ภาระมาตรวจตราสอบสวนทุกถิ่น
 ต้นแบบทหารลือระบิลทั่วถิ่นแดนไทย

(ซ้ำ)

การประสานงาน

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์
๑	ผู้รับผิดชอบการศึกษา ผอ.กผน.จบ.	นายทหารกำกับหลักสูตร	๙๘๘๔๑, ๐ ๒๒๙๗ ๘๘๔๑
๒	ผู้ช่วยผู้รับผิดชอบการศึกษา ๒.๑ หน.ผวช.กผน.จบ. ๒.๒ ประจำกอง กผน.จบ.	ผู้ช่วยนายทหารกำกับหลักสูตร นายทหารธุรการ	๙๘๘๔๕, ๐ ๒๒๙๗ ๘๘๔๕ ๙๘๘๔๐, ๐ ๒๒๙๗ ๘๘๔๐